

令和 6 年度

恵信サテライトロジエ山梨 事業報告

社会福祉法人 恵信福祉会

○恵信サテライトロジエ山梨事業報告

- (1) 事業計画とその実績
- (2) 県による監査・指導等の概要
- (3) 職員研修会開催状況
- (4) 各種研修参加状況
- (5) 各種委員会の開催状況
- (6) 防災訓練実施状況
- (7) 年間行事開催状況
- (8) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム)入居状況
- (9) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム)年度別入居者数
- (10) 恵信サテライトロジエ山梨(ショートステイ)利用状況
- (11) 恵信サテライトロジエ山梨(ショートステイ)年度別利用者数
- (12) 恵信サテライトロジエ山梨(デイサービス)利用状況
- (13) 恵信サテライトロジエ山梨(デイサービス)年度別利用者数
- (14) 地区別利用状況
- (15) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業)介護サービス計画作成状況
- (16) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業)年度別計画作成数
- (17) 職員数の状況

○恵信サテライトロジエ山梨

(1) 事業計画とその実績

事業計画	事業実績
<u>1. 計数目標と計数管理</u> (1) 計数目標 ・特別養護老人ホーム 28.2人／日 ・ショートステイ 9.2人／日 ・通所介護 38.0人／日 ・介護予防通所介護 3.0人／日 ・居宅介護支援 32.0件／月 ・介護予防居宅介護支援 9.0件／月 (2) 計数目標達成に向けた対策 ①特別養護老人ホーム ・入院者及び日数の削減 ・長期入院者への対応 ・看取り対応の推進及び体制の強化 ②ショートステイ ・居宅介護支援事業所及び病院への計画的な渉外活動の実施 ③デイサービス ・居宅介護支援事業所への計画的な渉外活動の実施 ・提供サービスの充実 ・利用休みの改善 (3) 計数管理 ・経営計画と経営実績の比較・検討(四半期	<u>1. 計数目標と計数管理</u> (1) 令和6年度目標の達成に全力を傾注した結果、実績は次のとおりであった。 令和6年度実績 ・地域密着型特養 平均 28.1人／日 (令和5年度実績:平均 27.4人／日) ・ショートステイ 平均 8.8人／日 (令和5年度実績:平均 8.8人／日) ・通所介護 平均 33.8人／日 (令和5年度実績:平均 36.6人／日) ・介護予防通所介護 平均 4.5人／日 (令和5年度実績:平均 2.8人／日) ・居宅介護支援 平均 33.5件／月 ・介護予防居宅介護支援 平均10.7件／月 (2) 計数目標達成に向けた対策 ①特別養護老人ホーム 転倒骨折、肺炎、尿路感染の予防対策や口腔ケアや口腔体操を実施したが、計数目標を0.1[名／日]下回る結果となった。 ②ショートステイ 空床を埋めるため、居宅支援事業所及び病院へ空床状況の提供を行っていたが、計数目標を0.4[名／日]下回る結果となった。 ③デイサービス 居宅介護支援事業所への渉外活動の実施や外部講師によるレクリエーションの提供を実施したが、計数目標である41.0[名／日]を2.7[名／日]下回る結果となった。 (3) 計数管理 ・経営計画と経営実績との比較を毎月、また、

毎)

- ・毎月ごとの予算に対する達成状況の検証及び未達成項目の対策の検討

2. 重点項目

(1) KAIの国やまなし「魅力ある介護事業所認証評価制度」の取得準備

- ①山梨県主催の研修会に参加し、本認証評価制度の内容を把握
- ②認証評価制度の取得にかかる審査項目について検証
- ③プロジェクトチームを立ち上げ、認証評価制度の申請

(2) 職員の定着率向上・人材育成

- ①働きやすい職場環境作り
- ②昇給 4.0%の実施及び賞与年 4.5 ヶ月の確保
- ③新卒者採用に向けた、積極的な大学・高校等への渉外活動や養成校の実習受け入れ
- ④人材確保に向けた職員紹介制度及び入職支度金制度の普及・推進
- ⑤職員定着に向けた永年勤続制度の周知と活用の推進

(3) 介護現場における生産性の向上

- ①生産性向上に資する方策を検討するための委員会の設置及び運営
- ②サービス提供における課題抽出と方策の検討
- ③介護ロボット及びICT機器の活用
- ④ムリ、ムダ、ムラ(3M)のある作業や業務量の削減

四半期ごとに検討し、目標達成に努めた。

- ・毎月ごとに予算に対する達成状況の検証を行い、増減の要因及び課題の分析に基づく対策を講じた。

2. 重点項目

(1) KAIの国やまなし「魅力ある介護事業所認証評価制度」の取得(新規)

①②③

プロジェクトチームを立ち上げ、本認証評価制度の内容を把握し、認証評価制度の取得にかかる審査項目について検証した。

(2) 職員の定着率向上・人材育成

- ①個別面談において、職員より出た意見要望について検討し、働きやすい職場環境作りに努めた。
- ②昇給 4.0%の実施及び年 4.5 ヶ月の賞与を支給した。
- ③新卒者採用に向けた、積極的な大学・高校等への渉外活動や養成校の実習受け入れをした。
- ④人材確保に向けた職員紹介制度及び入職支度金制度の普及・推進に努めた。
- ⑤職員定着に向けた永年勤続制度の周知をした。

(3) 介護現場における生産性の向上

①②④

生産性向上に資する方策を検討するための委員会を設置し、サービス提供における課題抽出と方策の検討、ムリ、ムダ、ムラ(3M)のある作業や業務量の削減に努めた。

- ③補助金を活用して見守り支援システムやインカム等のICT機器を導入した。また、機器の導入により業務の効率化及び職員の負担軽減につながるよう効果的な活用方法を検討し、取り組みを行った。

(4) 接遇マナーの向上

- ①入居者、家族、地域に好感を与える言葉遣いや態度、清潔感のある身だしなみの徹底
- ②接遇研修の開催と積極的参加

3. 継続項目

(1) 新型コロナウイルス感染症の感染防止

- ①新型コロナウイルス感染症に関する情報収集と徹底した予防策の継続
- ②感染防止に資する衛生材料の安定的確保
- ③感染症の予防・まん延防止のための研修及び訓練の実施

(2) 物価高騰における動向の注視と対応

- ①電気やガスの使用量、社用車の給油量等の使用状況の把握と適切な使用の推進
- ②既存設備及び電気機器等についての使用方法見直し

(3) 送迎時等における安全運転の徹底

- ①運転前後の酒気帯びの有無についての確認を実施
- ②安全運転管理者による研修等の実施

(4) 各種専門委員会の充実・強化

- ①専門的な事項や日常の施設運営における問題点等についての討議
- ②各委員会間の連携強化及び情報の共有化による全職員への周知徹底
- ③自主的な委員会活動による職員個々の能力向上

(4) 接遇マナーの向上

①②

入居者、家族、地域に好感を与える言葉遣いや態度、清潔感のある身だしなみを徹底し、外部講師による接遇研修を実施した。

3. 継続項目

(1) 新型コロナウイルス感染症の感染防止

①②③

新型コロナウイルス感染症に関する情報収集と予防策を継続するとともに感染防止に資する衛生材料の安定的確保に努めた。また、感染症の予防・まん延防止のための研修及び訓練を実施した。

(2) 物価高騰における動向の注視と対応

①②

電気やガスの使用量、社用車の給油量等の使用状況の把握と適切な使用の推進や既存設備及び電気機器等についての使用方法見直しを行った。

(3) 送迎時等における安全運転の徹底

①②

検査機器を用いたアルコールチェックを実施した。また、安全運転管理者による研修を行った。

(4) 各種専門委員会の充実・強化

- ①入居者および利用者が満足するサービスを提供できるよう、入居者、利用者の多様化するニーズを的確に捉え、各委員会において、専門的な事項の討議や施設運営における問題点の改善に努めた。
- ②毎月開催されるQOL(生活の質)向上委員会において、各部署・各種専門委員会における課題事項等の協議および情報交換を行い、その結果を職員へ周知徹底した。
- ③職員個々の考えや意見が反映でき、活発な意見交換ができるようユニットごとに

(5) 認知症に対する知識の向上と新たなケアの修得 ①認知症ケアの受講修了者(認知症看護認定看護師など)による施設内研修の実施 ②山梨県主催の認知症介護基礎研修への参加 ③対象者への認知症ケアの実践 (6) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上 ①入居者及び利用者の個々に応じたリハビリテーションの実施 ②QOL向上委員会を中心としたサービス向上への取り組み ③入居者の健康管理(嘱託医による定期往診・レントゲン撮影・予防接種・血液検査) ④5S運動の徹底(整理・整頓・清潔・清掃・しつけ) (7) 防火・防災対策の強化 ①総合防災訓練の実施(年2回) ②消防機関との連携強化及び地元消防団や地域関係者との協力体制構築 ③職員の意識向上への取り組み(火災・防災に関する知識、消防設備・機器等の取	検討会を設け、職員個々の能力向上に努めた。 (5) 認知症に対する知識の向上と新たなケアの修得 ①②③ 認知症ケアの受講者(認知症介護実践者研修)が主体となり、実践的手法の確立に向け、指導教育を実践した。 (6) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上 ①機能訓練指導員の専門的見地を活かし、加算の取得を通じた機能訓練の実施により、身体・生活機能の維持向上を図った。 ②入居者および利用者の視点に立ったサービスを提供するため、QOL(生活の質)向上委員会において、入居者、利用者や家族の意見、また職員の提案等について協議し、さらなるサービスの向上に努めた。 ③嘱託医による入居者への健康管理(定期往診、レントゲン撮影、予防接種、血液検査等)の徹底を図った。また、恵信グループの強みを活かし、グループ内連携により、適切な医療サービスの提供も実施した。 ④毎月、委託業者による設備および環境整理の定期点検を受け、安全な療養環境の維持・向上に努めるとともに、入居者、利用者が快適に施設を利用できるよう、職員に対して5S運動を徹底した。 (7) 防火・防災対策の強化 ①②③ 山梨消防署の指導のもと、入居者の安全確保のため、昼・夜間帯を想定した自主避難訓練、初期消火訓練等を2回実施するとともに、職員への消火設備等の取り
--	---

扱い) ④自然災害に備えた業務継続計画(BCP)の運用と訓練の実施 (8) 地域交流と施設活用 ①恵信サテライトロジエ山梨運営推進会議の実施(2ヶ月に1回) ②地域の福祉活動、ボランティア、学生、園児等と定期的交流の実施 ③ボランティア等の受け入れ体制の整備検討 (9) 職員の個別面談の実施 ①目標管理や目標達成方法などの援助 ②職員の身体的、精神的ストレスケアの軽減	扱いについて指導した。また、業者による年2回の消防設備点検も実施した。 ④自然災害に備えたBCPの研修及び訓練を行った。 (8) 地域交流と施設活用 ①②③ 委員(地域住民、山梨市)の要望・意見等を的確に把握し、施設運営に活かすとともに、地域福祉の推進に寄与するため、運営推進会議を2ヶ月に1回開催した。また、落合地区防災訓練に参加するなど地域交流に努めた。 (9) 職員の個別面談の実施 ①② 職員が設定した目標について、目標管理やその達成方法などについて組織的・個別的にサポート、アドバイスするとともに、職員の身体的、精神的ストレスケアのために5月より個別面談、10月よりストレスチェックを実施した。
--	--

(2) 県による監査・指導等の概要

1、令和6年度介護サービス事業者等の運営指導

- (1)実施年月日 : 令和6年9月13日(金)13:00～15:30
- (2)指導対象 : 短期入所生活介護 恵信サテライトロジエ山梨
- (3)文書指摘事項 : なし

(3) 職員研修会開催状況

研修日	内 容	担当者	参加数
4月16日 29日	ロールプレイング研修 「介護体験研修」	教育委員会	13名
5月20日 24日	事故防止委員会研修会 「事故報告書について」 感染症対策委員会研修会 「Kセットの取り扱いについて」	事故防止委員会 感染症対策委員会	36名
6月17日 20日	感染症対策委員会研修会 「シミュレーション研修」	感染症対策委員会	36名
7月 8日 12日	権利擁護研修 「権利擁護に関する研修」	教育委員会	35名
8月 8日 15日	災害対策研修・訓練 「災害対策に関する研修および訓練」 交通安全に関する研修 「交通安全に関する研修」 防災に関する研修 「防災に関する研修」	教育委員会	35名
9月17日 21日	認知症研修 「認知症に関する研修」	教育委員会	21名
10月22日 25日	食事に関する研修 「ゼリー食への理解」	教育委員会	23名
11月20日	口腔ケア研修 「虫歯の進行と治療について」	教育委員会	12名
12月 3日 4日	接遇研修 「接遇コミュニケーション研修」	ラ・ポール（株） 講師：福岡 かつよ	37名
1月20日 24日	事故防止委員会研修会 「ピクチャーKYT」 感染症対策委員会研修会 「高齢者施設の感染対策について」	事故防止委員会 感染症対策委員会	34名
2月17日 20日	権利擁護研修 「権利擁護に関する研修」 感染症対策委員会研修会 「シミュレーション研修」	教育委員会 感染症対策委員会	35名
3月17日 21日	急変時対応研修 「一時救命手当、AEDの取り扱い」	教育委員会	17名

(4) 各種研修参加状況

日 付	主 催	内容等	場所・参加者
5月30日	山梨県社協	令和6年度福祉サービス苦情解決事業研修会	甲府市総合市民会館 田辺
6月11日	山梨県	介護サービス事業者等集団指導 (短期入所生活介護)	山梨県自治会館 時山、田辺
8月8日	山梨県公安委員会	安全運転管理者等講習	山梨市民会館 三井
8月29日	山梨県	病院及び高齢者施設栄養士情報交換会	東山梨合同庁舎 有泉
9月6日	厚生労働省	介護労働者の雇用管理責任者講習	山梨自治会館 成嶋
11月11日	山梨県社協	レクリエーション講習会	山梨市老人健康福祉センター 小山田
12月5日	山梨県介護福祉士会	高齢者虐待防止研修	ぴゅあ総合 中村、田辺、功刀
2月16日	山梨県老施協	山梨県老施協研究総会	アピオ甲府 飯田、小澤
3月11日	山梨県	KAI の国 スタートアップセミナー (オンライン研修)	会場無し 山内、三井

(5) 各種委員会の開催状況

○ＱＯＬ向上委員会

○省エネ・環境整備委員会

○教育委員会

○身体的拘束適正化検討委員会

○虐待防止検討委員会

○食事サービス委員会

○レクリエーション委員会

○感染症対策・スキンケア委員会

○事故防止委員会

○要望・苦情処理委員会

○広報委員会

○生産性向上検討委員会

〇Ｑ〇Ｌ向上委員会（運営委員会）

回	開催日	内 容	委員
1	4月9日	1、令和6年度計画について 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務長、事務課長、介護係長、 理学療法係長、生活相談係長、 デイ相談員、介護支援専門主任、 管理栄養係長、看護リーダー
2	5月14日	1、個別面談について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
3	6月11日	1、施設外壁修繕について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
4	7月9日	1、喫煙について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
5	8月13日	1、介護記録システムについて 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
6	9月10日	1、運営指導について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
7	10月8日	1、新規の受け入れについて 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
8	11月12日	1、運営指導について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
9	12月10日	1、人材について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
10	1月14日	1、感染症予防について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
11	2月10日	1、KAIの国やまなしについて 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上
12	3月11日	1、来年度係数目標について 2、各部門の依頼、報告検討事項	同上

○ 省エネ・環境整備委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月9日	本部5S点検について 電気使用量について	施設長、事務長、事務課長、介護係長、 理学療法係長、生活相談係長、 デイ相談員、介護支援専門主任、 管理栄養係長、看護リーダー
2	5月14日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
3	6月11日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
4	7月9日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
5	8月13日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
6	9月10日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
7	10月8日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
8	11月12日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
9	12月10日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
10	1月14日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
11	2月10日	本部5S点検について 電気使用量について	同上
12	3月11日	本部5S点検について 電気使用量について	同上

○教育委員会

回	開催日	内 容	委員
1	5月14日	・研修進捗状況 ・スローガンについて ・新人教育について ・マニュアル管理について ・今年度活動内容について	施設長、事務長、事務課長、介護係長、理学療法係長、生活相談係長、デイ相談員、介護支援専門主任、管理栄養係長、看護リーダー
2	7月9日	・研修進捗状況 ・スローガンについて ・老施協研究発表について ・介護記録システムについて	同上
3	11月12日	・研修進捗状況 ・スローガンについて ・介護記録システムについて	同上
4	3月11日	・研修進捗状況 ・スローガンについて ・介護記録システムについて ・来年度の活動目標について	同上

○身体的拘束適正化検討委員会

回	開催日	内 容	委員
1	6月20日	1、活動内容について 2、現在の状況確認	施設長、事務長、事務課長、介護係長、 理学療法係長、生活相談係長、 デイ相談員、介護支援専門主任、 管理栄養係長、看護リーダー
2	9月10日	1、現在の状況確認 2、研修報告	同上
3	12月10日	1、現在の状況確認	同上
4	3月11日	1、現在の状況確認	同上

○虐待防止検討委員会

回	開催日	内 容	委員
1	6月20日	1、活動内容について 2、現在の状況確認	施設長、事務長、事務課長、介護係長、 理学療法係長、生活相談係長、 デイ相談員、介護支援専門主任、 管理栄養係長、看護リーダー
2	9月10日	1、現在の状況確認 2、研修報告	同上
3	12月10日	1、現在の状況確認	同上
4	3月11日	1、現在の状況確認 2、虐待事例について情報共有	同上

○食事サービス委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月22日	1、本年度の活動について 2、食事サービスについて 3、栄養ケア 4、口腔機能維持について	事務係長、理学療法係長、介護係長、生活相談係長、介護支援専門係長、介護係長、管理栄養係長、介護リーダー、看護リーダー、デイ生活相談員
2	5月27日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
3	6月24日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
4	7月22日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
5	8月26日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
6	9月24日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
7	10月28日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
8	11月25日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
9	12月23日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
10	1月27日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
11	2月25日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上
12	3月24日	1、食事サービスについて 2、栄養ケア 3、口腔機能維持について	同上

○レクリエーション委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月22日	1、年間計画について 2、各レクリエーション進捗状況 3、" 実施報告 4、活動目標	事務係長、理学療法係長、介護係長、生活相談係長、介護支援専門係長、管理栄養係長、介護リーダー、看護リーダー、デイ生活相談員
2	5月27日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
3	6月24日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
4	7月22日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
5	8月26日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
6	9月24日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
7	10月28日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
8	11月25日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
9	12月23日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告 3、春の食事会について	同上
10	1月27日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告	同上
11	2月25日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告 3、来年度行事計画について	同上
12	3月24日	1、各レクリエーション進捗状況 2、" 実施報告 3、今年度行事について評価 4、来年度行事計画について	同上

○感染症対策・スキンケア委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月25日	1、年間計画について 2、役割分担 3、施設内研修について	施設長、事務長、事務課長、生活相談係長、介護係長、介護支援専門係長、介護主任、管理栄養係長、看護リーダー、デイ生活相談員
2	5月23日	1、研修アンケート集計報告 2、感染症実践研修について	同上
3	6月27日	1、研修アンケート集計報告 2、手洗いチェックについて	同上
4	7月25日	1、手洗いチェックについて 2、Kセットについて	同上
5	8月22日	1、手洗いチェックについて 2、Kセットについて	同上
6	9月26日	1、感染症実践研修について 2、Kセットについて	同上
7	10月24日	1、感染症実践研修について 2、Kセットについて	同上
8	11月28日	1、Kセットについて 2、手洗いチェックについて 3、感染症研修について	同上
9	12月26日	1、Kセットについて 2、手洗いチェックについて 3、研修の進捗状況 4、感染症研修について	同上
10	1月23日	1、Kセットについて 2、感染症研修について	同上
11	2月27日	1、Kセットについて 2、研修の進捗状況 3、研修アンケート集計報告	同上
12	3月27日	1、今年度の振り返り 2、Kセットについて	同上

○事故防止委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月25日	1、本年度の活動 2、役割分担について 3、事故分析報告 4、施設内研修について	施設長、事務長、事務課長、生活相談係長、 介護係長、介護支援専門係長、介護主任、 管理栄養係長、看護リーダー、 デイ生活相談員
2	5月23日	1、事故分析報告 2、事故マニュアルについて 3、施設内研修について	同上
3	6月27日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について 3、研修アンケート集計報告	同上
4	7月25日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について	同上
5	8月22日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について	同上
6	9月26日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について	同上
7	10月24日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について	同上
8	11月28日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について 3、施設内研修について	同上
9	12月26日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について	同上
10	1月23日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について	同上
11	2月27日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について 3、研修アンケート集計報告	同上
12	3月27日	1、事故分析報告 2、事故の認定基準について 3、今年度の振り返り	同上

○要望・苦情処理委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	3月27日	第三者委員報告会 恵信ロジェ山梨合同	(第三者委員) 大村憲一様 水上力様 (施設職員) 小俣施設長、鈴木事務長、 矢崎室長、 成嶋施設長、田辺係長

○広報委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月22日	1、活動内容について 2、第141号（6月）記事内容検討	有泉、中村（浩）、枝、 是澤、飯田、赤石
2	5月13日	1、第142号（7月）記事内容検討	同上
3	6月10日	1、第143号（8月）記事内容検討	同上
4	7月12日	1、第144号（9月）記事内容検討 2、掲載不可の方の確認について	同上
5	8月8日	1、第145号（10月）記事内容検討	同上
6	9月13日	1、第146号（11月）記事内容検討	同上
7	10月7日	1、第147号（12月）記事内容検討	同上
8	11月14日	1、第148号（1月）記事内容検討	同上
9	12月13日	1、第149号（2月）記事内容検討	同上
10	1月14日	1、第150号（3月）記事内容検討	同上
11	2月13日	1、第151号（4月）記事内容検討	同上
12	3月7日	1、第152号（5月）記事内容検討	同上

○ 生産性向上検討委員会

回	開催日	内 容	委員
1	5月29日	活動内容について	施設長、事務長、事務課長、事務係長、 介護係長、生活相談係長、 看護リーダー、デイ相談員、
2	6月27日	活動計画について	同上
3	7月31日	課題抽出および対策検討	同上
4	8月26日	課題抽出および対策検討	同上
5	9月10日	課題抽出および対策検討	同上
6	10月8日	課題抽出および対策検討	同上
7	11月12日	課題抽出および対策検討	同上
8	12月10日	課題抽出および対策検討	同上
9	1月14日	課題抽出および対策検討	同上
10	2月10日	課題抽出および対策検討	同上
11	3月11日	今年度の振り返り	同上

(6) 防災訓練実施状況

回	月 日	内 容	参加者数
1	8 月 8 日・15 日 18:00～18:30	○全職員への避難誘導訓練 他 ①消火訓練 ②避難誘導訓練 ③防災関連の研修	職員 33 名
		全サービス（特養・ショート・デイサービス・居宅）対象とし、消火訓練、避難誘導訓練、防災関連の研修を実施した。	
2	3 月 19 日 10:30～11:00	○夜間防火管理マニュアルに基づいた訓練 ①マニュアル訓練	職員 7 名
		2 階「ほほえみ」ユニットを出火場所に想定し、上記の訓練を実施した。	

(7) 年間行事開催状況

月	特養・短期部門	内容	通所部門	内容
4月	ドライブ	お花見ドライブに出かける	ドライブ	お花見ドライブに出かける
5月	工作	ユニットで作品作り	工作	季節の掲示物
6月	工作	ユニットで作品作り	工作	季節の掲示物
7月	七夕祭り	ユニットごと飾り付けを作り飾る	七夕祭り	七夕飾りの作成
	花火鑑賞会	屋上より花火観賞		
8月	夏祭り	夏祭りを行う	夏祭り	夏祭りを行う
9月	敬老会	記念写真・お祝いの品	敬老会	風船レース、お祝いの品
10月	ハロウィン	コスプレ記念写真	運動会	チーム対抗戦
11月	秋の食事会	ユニットごとに食事会を実施	ドライブ	紅葉ドライブに出掛ける
12月	クリスマス会	記念写真・プレゼント	もちつき大会	もちつき 体験・見学
1月	もちつき大会	もちつき 体験・見学	書き初め	新年の抱負など
2月	節分	豆まき	節分	豆まき
3月	春の食事会	お寿司の提供	ひな祭り	ひな祭り工作

(8) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム・定員29人)

入居状況

	実人数	内男	内女	延人数	稼働日数
4月	30	5	25	847	30
5月	29	5	24	861	31
6月	29	5	24	850	30
7月	29	5	24	899	31
8月	29	5	24	877	31
9月	30	4	26	837	30
10月	30	4	26	856	31
11月	30	4	26	838	30
12月	30	5	25	871	31
1月	30	6	24	857	31
2月	29	4	25	778	28
3月	29	4	25	894	31
	延人数合計 10,265人		1日平均入居者数 28.1人		

年齢別状況

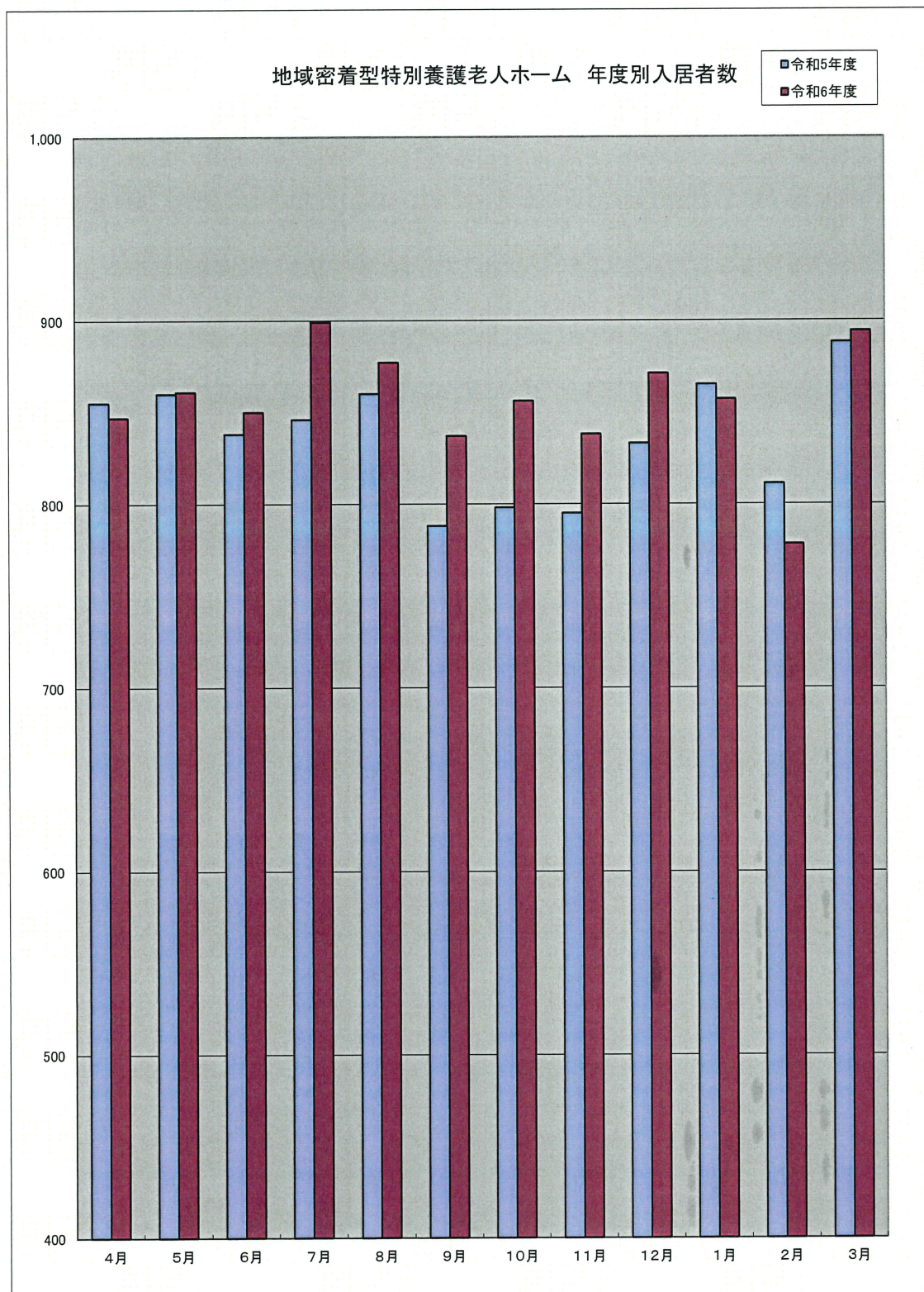
[illegible]

介護度別状況

[illegible]

(9) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム) 年度別入居者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
令和5年度	855	860	838	846	860	788	798	795	833	865	811	888	10,037	27.4
令和6年度	847	861	850	899	877	837	856	838	871	857	778	894	10,265	28.1



(10) 恵信サテライトロジェ山梨(ショートステイ・定員10人)

利用状況

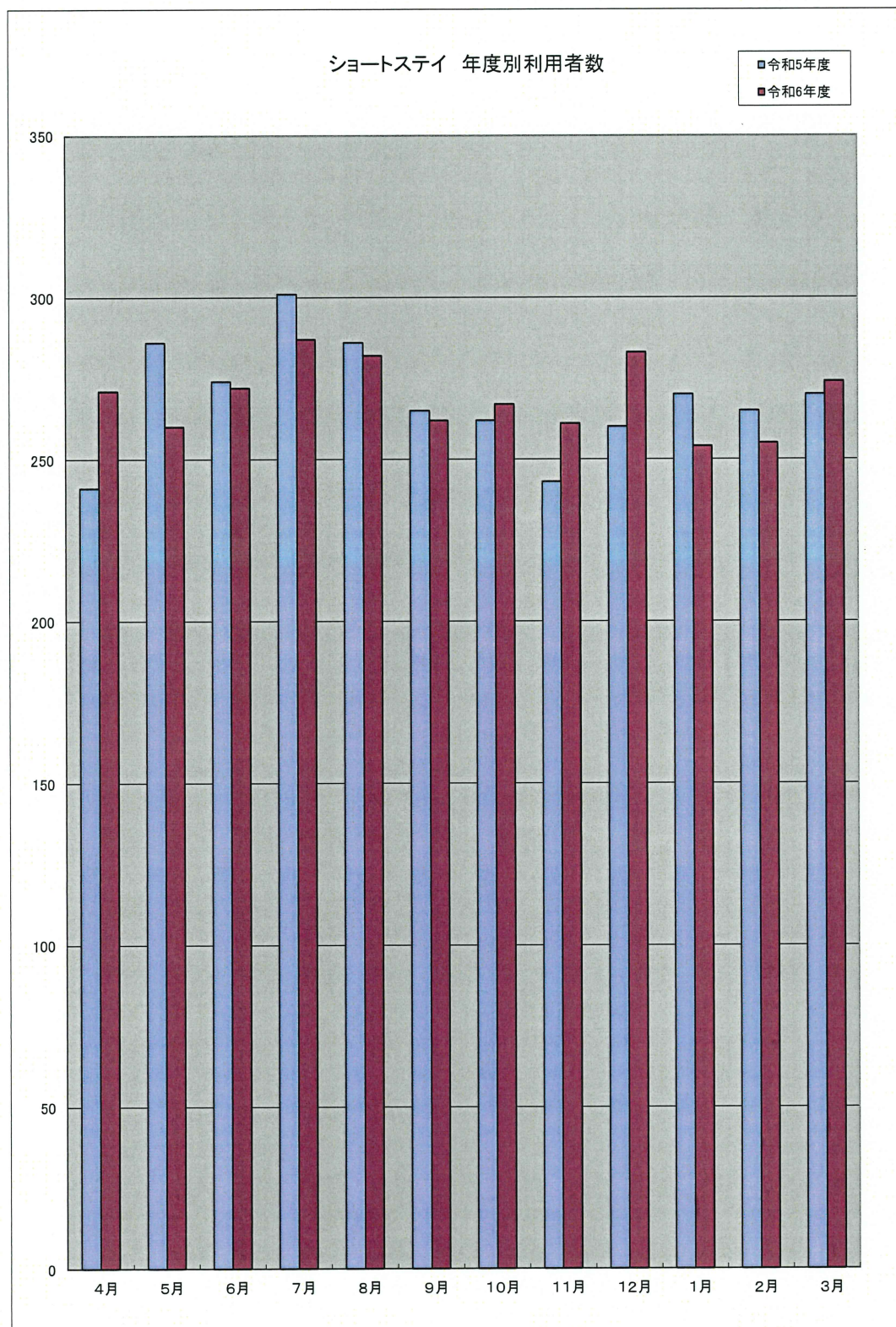
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	271	18	15.1	30	9.0
5月	260	19	13.7	31	8.3
6月	272	21	13.0	30	9.0
7月	287	19	15.1	31	9.2
8月	282	18	15.7	31	9.0
9月	262	21	12.5	30	8.7
10月	267	26	10.3	31	8.6
11月	261	20	13.1	30	8.7
12月	283	20	14.2	31	9.1
1月	254	21	12.1	31	8.1
2月	255	18	14.2	28	9.1
3月	274	17	16.1	31	8.8
	延人数合計 3, 228人 1人平均利用日数 13. 7日 1日平均利用人数 8. 8人				

介護度別状況

[illegible]

(11) 恵信サテライトロジェ山梨(ショートステイ) 年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
令和5年度	241	286	274	301	286	265	262	243	260	270	265	270	3,223	8.8
令和6年度	271	260	272	287	282	262	267	261	283	254	255	274	3,228	8.8



(12) 恵信サテライトロジエ山梨(デイサービス・定員45人/日)

利用状況

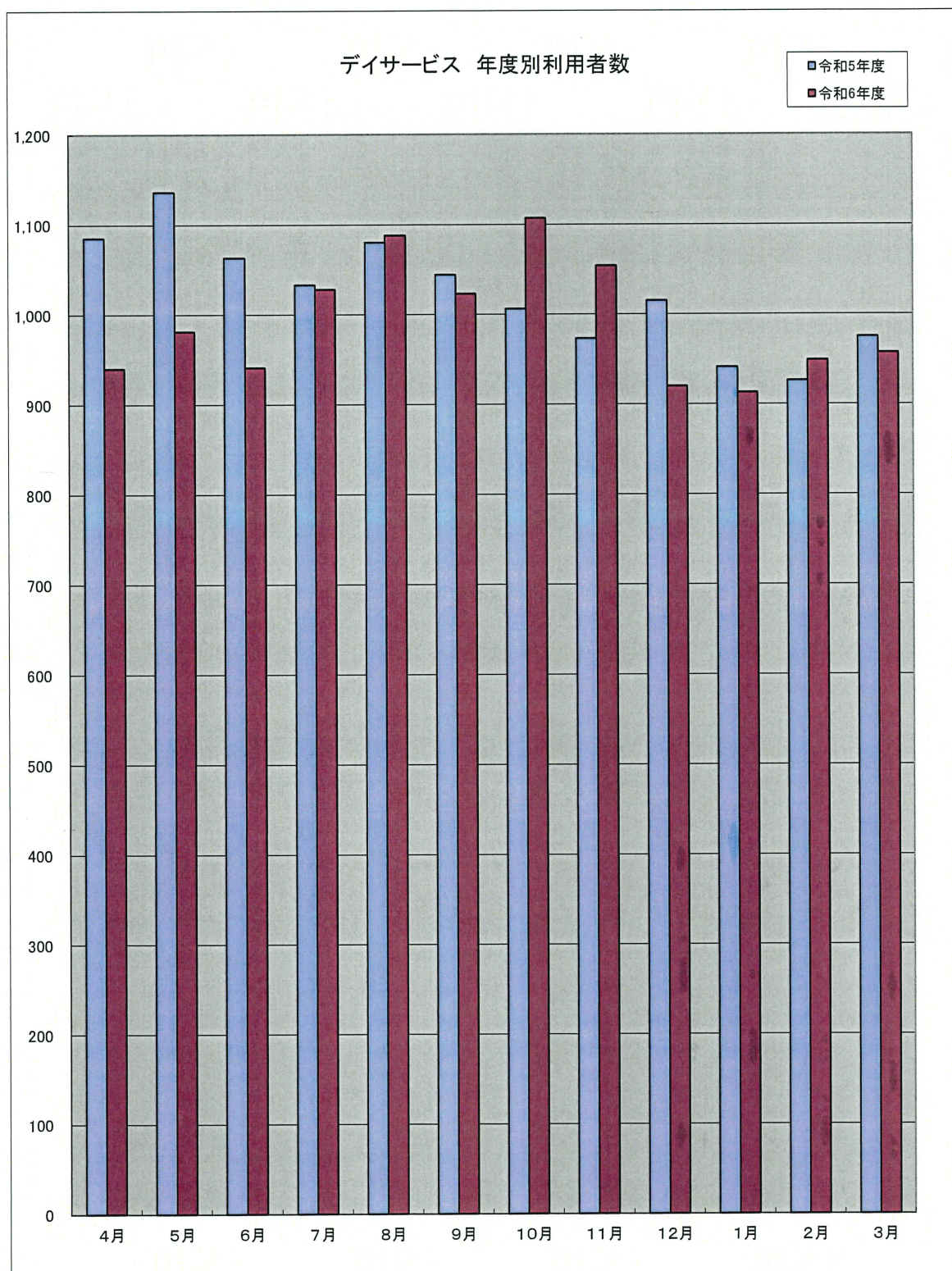
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	940	85	11.1	26	36.1
5月	981	88	11.1	27	36.3
6月	941	91	10.3	25	37.6
7月	1,028	95	10.8	27	38.0
8月	1,088	98	11.1	27	40.2
9月	1,023	95	10.8	25	40.9
10月	1,107	97	11.4	27	41.0
11月	1,054	98	10.8	26	40.5
12月	920	99	9.3	25	36.8
1月	913	100	9.1	25	36.5
2月	949	102	9.3	24	39.5
3月	957	99	9.7	26	36.8
	延人数合計 11, 901人 1人平均利用日数 10. 4日 1日平均利用人数 38. 3人				

介護度別状況

[illegible]

(13) 恵信サテライトロジェ山梨(デイサービス) 年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
令和5年度	1,085	1,136	1,063	1,033	1,080	1,044	1,006	973	1,015	941	926	975	12,277	39.4
令和6年度	940	981	941	1,028	1,088	1,023	1,107	1,054	920	913	949	957	11,901	38.3



(14)地区別利用状況

令和7年3月分

	入居者(ロング)				ショートステイ				デイサービス			
地区名	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合
山梨市	4	25	29	100%	2	9	11	64.7%	26	41	67	67.7%
甲州市	0	0	0	0%	0	0	0	0.0%	2	4	6	6.1%
東山地区小計	4	25	29	100%	2	9	11	64.7%	28	45	73	73.7%
笛吹市	0	0	0	0%	3	2	5	29.4%	8	17	25	25.2%
甲府市	0	0	0	0%	0	1	1	5.9%	0	1	1	1.0%
県内その他小計	0	0	0	0%	3	3	6	35.3%	8	18	26	26.2%
合計	4	25	29	100%	5	12	17	100%	36	63	99	100%

(15) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業:介護支援専門員1名配置)

介護サービス計画作成状況

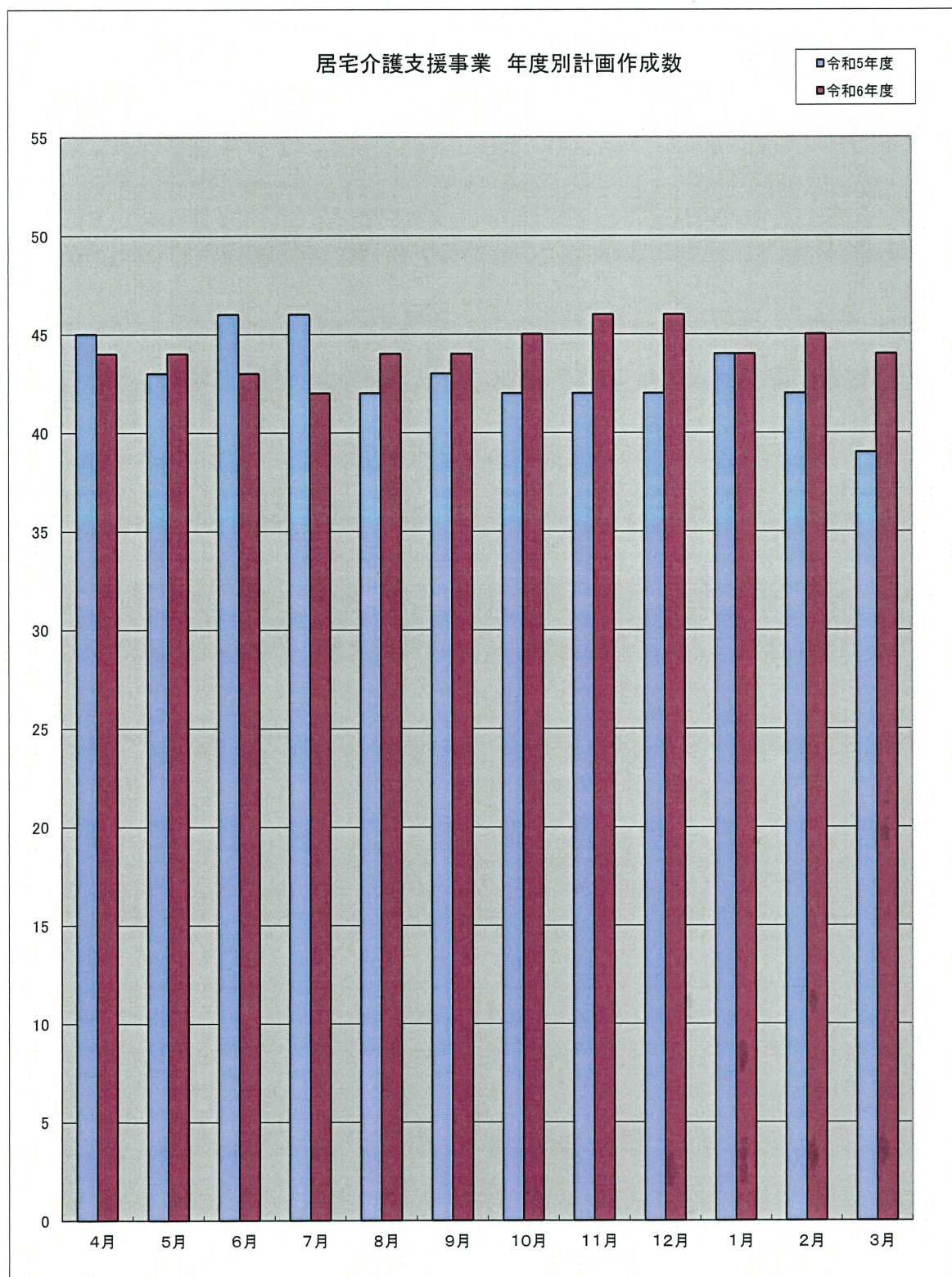
	介護予防給付	介護給付(要介護)	計
4月	11	33	44
5月	11	33	44
6月	10	33	43
7月	10	32	42
8月	10	34	44
9月	11	33	44
10月	11	34	45
11月	11	35	46
12月	11	35	46
1月	10	34	44
2月	11	34	45
3月	12	32	44
	1ヶ月平均計画作成数		44.2 件

介護度別状況

	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
4月	3	3	5	9	12	10	2	0	44
5月	3	3	5	9	11	9	4	0	44
6月	3	2	5	8	12	10	3	0	43
7月	3	2	5	9	12	9	2	0	42
8月	3	2	5	10	11	10	3	0	44
9月	3	2	6	10	11	9	2	1	44
10月	3	2	6	9	12	9	4	0	45
11月	3	2	6	8	13	10	4	0	46
12月	3	2	6	8	13	10	4	0	46
1月	3	2	5	8	11	11	4	0	44
2月	3	3	5	7	12	9	6	0	45
3月	5	2	5	6	13	8	5	0	44

(16) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業) 年度別計画作成数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
令和5年度	45	43	46	46	42	43	42	42	42	44	42	39	516	43.0
令和6年度	44	44	43	42	44	44	45	46	46	44	45	44	531	44.2



(17) 職員数の状況(令和7年5月1日現在)

	職種	基準 (A)	計画 (B)	現員 (C)	差引 (C-B)	備考	基準比 (C-A)
特 養 ・ 短 期 入 所	非常勤医師	1	2	2			+1
	施設長	1	1	1			
	管理者(ショートステイ)	(1)	(1)	(1)		施設長兼務	
	看護職員(フルタイム)	2	4	3			+2
	看護職員(パート)			1			
	機能訓練指導員	(1)	(1)	(1)		(デイ)機能訓練指導員兼務	
	生活相談員	1	1	1		介護支援専門員兼務	
	介護支援専門員	(1)	(1)	(1)		生活相談員兼務	
	介護職員(フルタイム)	11	15	15			+4
	管理栄養士	1	1	1			
	小計	17	24	24	±0		+7
通 所 介 護	管理者	(1)	(1)	(1)		施設長兼務	
	生活相談員	1	1	1			
	看護職員	1	1	1			
	機能訓練指導員	1	2	2			+1
	介護職員	8	8	7	-1		-1
	小計	11	12	11	-1		±0
居 宅	管理者	(1)	(1)	(1)		(居宅)介護支援専門員兼務	
	介護支援専門員	1	1	1			
	小計	1	1	1	±0		±0
事 務 ・ 業 務	事務長	—	(1)	(1)		施設長兼務	
	事務職員	—	3	3			+3
	業務員(パート)	—	4	3	-1		+3
	小計	—	7	6	-1		+6
合計		29	44	42	-2		+13