

平成 2 9 年度

恵信サテライトロジエ山梨 事業報告

社会福祉法人 恵信福祉会

恵信サテライトロジエ山梨

恵信サテライトロジエ山梨事業報告

- (1) 事業計画とその実績
- (2) 県による監査・指導等の概要
- (3) 職員研修会開催状況
- (4) 各種研修参加状況
- (5) 各種委員会の開催状況
- (6) 防災訓練実施状況
- (7) 年間行事開催状況
- (8) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム)入居状況
- (9) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム)年度別入居者数
- (10) 恵信サテライトロジエ山梨(ショートステイ)利用状況
- (11) 恵信サテライトロジエ山梨(ショートステイ)年度別利用者数
- (12) 恵信サテライトロジエ山梨(デイサービス)利用状況
- (13) 恵信サテライトロジエ山梨(デイサービス)年度別利用者数
- (14) 地区別利用状況
- (15) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業)介護サービス計画作成状況
- (16) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業)年度別計画作成数
- (17) 職員数の状況

○恵信サテライトロジエ山梨

(1) 事業計画とその実績

事業計画	事業実績
1. 計数目標と計数管理 (1) 計数目標 ・地域密着型特養 平均 28.6人/日 ・短期入所 平均 9.0人/日 ・通所介護 平均 30.1人/日 ・予防通所介護 平均 4.0人/日 ・居宅介護支援 平均 32.0件/月 ・予防居宅介護支援 平均 9.0件/月 (2) 計数管理 経営計画と経営実績の比較・検討(四半期毎) 2. 重点項目 ＜グループ共通＞ (1) 医療・介護の総合グループとして、グループ力とサービス力の強化 ① 恵信版「地域包括ケアシステム」の構築、発展に向けた継続的な取り組み ② 差異化された特徴のあるサービス力強化 ③ ハード、ソフト両面でのグループイメージの向上と発信	1. 計数目標と計数管理 (1) 平成29年度目標の達成に全力を傾注した結果、実績は次のとおりであった。 平成29年度実績 ・地域密着型特養 平均 28.4人/日 (平成28年度実績:平均 28.7人/日) ・短期入所 平均 9.3人/日 (平成28年度実績:平均 8.6人/日) ・通所介護 平均 32.3人/日 (平成28年度実績:平均 27.2人/日) ・予防通所介護 平均 1.9人/日 (平成28年度実績:平均 2.1人/日) ・居宅介護支援 平均 33.3件/月 ・予防居宅介護支援 平均 9.6件/月 (2) 計数管理 経営計画と経営実績との比較を毎月、また、四半期ごとに検討し、目標達成に努めた。 2. 重点項目 ＜グループ共通＞ (1) 医療・介護の総合グループとして、グループ力とサービス力の強化 ① 恵信版「地域包括ケアシステム」の構築に向け、グループ内事業所との情報共有に努めた。 ② 法人本部と連携し、恵信グループ独自の認知症ケアの実践に向けて職員を研修に参加させ、サービスの強化に努めた。 ③ 5S運動により施設の美化を推進し、研修等で職員の質の向上を図るとともに、メディアを活用した広報宣伝を行い恵信グループのブランドイメージ向上に努めた。

④恵信グループ内での業務連携推進 ⑤恵信グループ内での情報共有 (2) 2018年度診療報酬・介護報酬同時改定に対する適切な対応準備 ①改定に関する動向・情報収集、分析 (日経WAMと連携) ②短期及び中期的なグループ全体の対応計画とそれに基づく各法人、病院、施設の個別対応策策定 ③新サービスの提供検討 ④新規利用者確保のための渉外強化 (首都圏、近県) (3) 職員確保対策の強化と人材育成—労働人口減少を見据えた対策 ①職員確保対策の強化 ②人材育成 ③人員計画の見直し ④管理職候補を含めた計画的な研修の実施 ⑤業務に関連する資格取得の支援 (4) ITを活用した業務の効率化 ①医療現場の業務効率化 ②事務管理力の改善 ③情報共有化の効率化	④グループ内で連携し、就職説明会等に参加するなど職員確保に努めた。また、災害時・緊急時のマニュアルを作成し協力体制を確立した。 ⑤グループの総合空床情報を活用することにより恵信グループ内の空床情報を共有し、迅速な紹介・受入れが図れた。 (2) 2018年度診療報酬・介護報酬同時改定に対する適切な対応準備 ①②③④ 法人本部及び日経WAMと連携し、改定に関する情報の収集・分析を行い、短期及び中期的な対応計画を策定するとともに新サービスの提供について検討した。 (3) 職員確保対策の強化と人材育成—労働人口減少を見据えた対策 ①グループ間での情報共有や介護福祉士養成機関と連携するとともに、職員紹介制度の活用により介護職員2名の紹介実績があった。 ②施設内研修会開催のほか、行政・社協・老施協などが開催する外部研修会への積極的な参加を推進し、職員の資質向上に努めた。 ③円滑な業務が行えるよう、適正な人員配置に努めた。 ④ユニットリーダー以上を対象とした恵信グループの部下指導者研修・評価者研修や部門ごとの経験別研修等を実施した。 ⑤介護技術講習会や介護福祉士試験対策講習の情報を提供し、職員1名が介護福祉士の資格を取得した。 (4) ITを活用した業務の効率化 ①②③ ITを活用し、サービスの質の更なる向上を目指すとともに、業務効率化に向け、
--	--

(5) 危機管理体制の強化 ① 介護施設の医療管理体制の強化 ② 事故未然防止対策の強化と事故発生時の対応 ＜恵信サテライトロジェ山梨＞ (1) 介護報酬改定に対する適切な対応準備 ① 関係機関から改定に関する動向・情報の収集と把握 ② 改定内容に応じたサービス提供の検討 (2) デイサービスの利用率向上 ① 1日平均利用者数34.1名の達成 ② 社会資源を活用し地域との連携を図る (ボランティア団体の活用等) ③ 継続性のあるレクリエーションの検討・実施 ④ 毎月、計数目標管理会議を実施 (3) 危機管理対策の強化 ① 防犯カメラの設置検討 (4) 認知症に対する知識の向上と新たなケア	モバイル型の電子記録システムの導入を検討した。 (5) 危機管理体制の強化 ① グループ内病院並びに協力医療機関と緊密な連携を図るとともに、グループ医師と入居者・利用者の健康状態について密な情報共有を行うなど、病気の予防や早期発見に繋がる体制の強化を図った。 ② 事故防止委員会において、アクシデント・インシデントの発生原因や分析を行うとともに、医療安全推進者の助言・アドバイスを基に、事故の予防・防止策を検討し、職員への周知徹底を図った。 ＜恵信サテライトロジェ山梨＞ (1) 介護報酬改定に対する適切な対応準備 ①② 介護報酬改定に対応するため、情報収集・把握に努めるとともに、日経WAMと連携し、改定内容に応じたサービス提供の検討を行い、収入予算の確保を図った。 (2) デイサービスの利用率向上 ①③④ 毎週、計数目標管理会議を行い、その中において個別リハビリテーションの充実やレクリエーションの多様化などについて検討し職員が一丸となって取り組んだ結果、目標を達成した。 (実績:1日平均利用者数34.2名) ② 踊りやハーモニカの演奏などのボランティアを受け入れ更なるサービスの充実を図った。 (3) 危機管理対策の強化 ① 入居者・利用者・職員がより安全な環境で過ごせるよう、平成29年7月に建物の主要箇所に防犯カメラを設置した。 (4) 認知症に対する知識の向上と新たなケア
--	---

の修得

- ①認知症ケアの受講修了者(認知症認定看護師など)による研修の実施
- ②対象者への認知症ケアの実践

3. 継続項目

<グループ共通>

(1) 大規模災害対策の強化

- ①大規模災害発生時における行動マニュアルの整備及び周知徹底

(2) 事務管理力の向上

- ①返戻・減点・請求漏れ防止対策の実施

- ②未収金の発生防止と回収率の向上

- ③単年度事業計画の進捗管理の徹底

(3) 法令遵守に対する意識の向上と実践

- ①遵守すべき法令・条例等の再確認と知識の向上
- ②個人情報保護対策の徹底

の修得

- ①②認知症ケア研修を受講した職員が講師となり、施設内研修会を実施するとともに、実践的な手法の確立に向け協議検討した。

3. 継続項目

<グループ共通>

(1) 大規模災害対策の強化

- ①法人本部と連携し、災害の発生時に対応すべく行動マニュアルを作成し、職員に対して周知徹底した。

(2) 事務管理力の向上

- ①介護保険制度を正確に把握した上で、保険請求などに関する事務処理の入力ミスを防ぐため、確認作業を徹底した。また、市町村や他事業所との情報ミスをなくすため、正確な情報把握に努めた。
- ②未収金を発生させないため、個々の対象者ごとの情報を迅速かつ的確に把握し、家族に対する連絡等の対策を講じ、発生防止と回収率の向上に努めた。
- ③毎月、実績と計画について比較・検証を行い、その結果をQOL向上委員会において職員に周知徹底し、目標達成に向け取り組んだ。

(3) 法令遵守に対する意識の向上と実践

- ①②法人本部と連携を図り「介護サービス事業者自主点検表」を活用し、「指摘事項ゼロ」を目指した取り組みを行った。また、平成29年4月に法令遵守規程を策定するとともに、「権利擁護」に関する施設内研修の開催や特定個人情報の適切な取り扱いに関する理解を深めるなどし、職員の法令遵守に対する意識の向上を図った。

<恵信サテライトロジェ山梨>

(1) 各種専門委員会の充実・強化

① 専門的な事項や日常の施設運営における問題点等についての討議

② 各委員会間の連携強化および情報の共有化による全職員への周知徹底

③ 自主的な委員会活動による職員個々の能力向上

(2) 魅力ある施設づくり

① 入所者、利用者の視点に立ったサービス提供

② ユニットケアの迫及

③ レクリエーションの充実

(3) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上

① 入居者および利用者の個々に応じたリハビリテーションの実施

② QOL 向上委員会を中心としたサービス向上への取り組み

<恵信サテライトロジェ山梨>

(1) 各種専門委員会の充実・強化

① 入居者および利用者が満足するサービスを提供できるよう、入居者、利用者の多様化するニーズを的確に捉え、各委員会において、専門的な事項の討議や施設運営における問題点の改善に努めた。

② 毎月開催されるQOL向上委員会において、各部署・各種専門委員会における課題事項等の協議および情報交換を行い、その結果を職員へ周知徹底した。

③ 教育委員会を中心に、年間研修計画に基づいた研修会を開催し、職員個々の能力向上に努めた。

(2) 魅力ある施設づくり

① 入居者および利用者の視点に立ったサービスを提供するため、意見箱等を活用し、ニーズに迅速かつ的確に応え、さらなるサービスの質の向上に努めた。

② 教育委員会を中心に、ユニットケアに関する施設内研修会を開催するなどし、ユニットケアに関する職員の知識向上および入居者の QOL 向上を図った。

③ レクリエーション委員会を中心に、年間行事計画に基づいた外出レクや食事会、ボランティアの受け入れ、また各ユニットにおけるおやつレクや誕生日会の実施など、レクリエーションの充実を図った。

(3) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上

① 入居者および利用者の状況を把握した上で、機能訓練指導員を中心に、個々の状態に合わせた機能訓練を実施した。

② 入居者および利用者の視点に立ったサービスを提供するため、QOL 向上委員会において、入居者、利用者や家族の意見、また職員の提案等について協議し、さらなるサービスの向上に努めた。

③入居者の健康管理(嘱託医による定期往診・レントゲン撮影・予防接種・血液検査) ④5S運動の徹底 (整理・整頓・清潔・清掃・しつけ) (4)防火・防災対策の強化 ①総合防災訓練の実施(年2回) ②消防機関との連携強化および地元消防団や地域関係者との協力体制構築 ③職員の意識向上への取り組み(火災・防災に関する知識、消防設備・機器等の取扱い) (5)地域交流と施設活用 ①恵信サテライトロジェ山梨運営推進会議の実施(2ヶ月に1回) ②地域の福祉活動、ボランティア、学生、園児等と定期的交流の実施 ③ボランティア等の受け入れ体制の整備検討	③嘱託医による入居者への健康管理(定期往診、レントゲン撮影、予防接種および血液検査等)の徹底を図った。また、恵信グループの強みを活かし、グループ内連携により、適切な医療サービスの提供も実施した。 ④5S運動の徹底 毎月、日経WAM(株)による設備および環境整理の定期点検を受け、安全な療養環境の維持・向上に努めるとともに、入居者、利用者が快適に施設を利用できるよう、職員に対して5S運動を徹底した。 (4)防火・防災対策の強化 ①② 山梨消防署の指導のもと、入居者の安全確保のため、昼・夜間帯を想定した自主避難訓練、初期消火訓練等を3回実施するとともに、業者による年2回の消防設備定期点検も実施した。また、落合地区の防災訓練に参加するなど、地域との協力体制の構築に努めた。 ③職員の火災・防災に対する意識の向上を図るため、山梨市主催の自主防災組織指導者講習会へ職員1名を派遣した。 (5)地域交流と施設活用 ①委員(地域住民、入居者家族、山梨市)の要望・意見等を的確に把握し、施設運営に活かすとともに、地域福祉の推進に寄与するため、2ヶ月に1回開催した。 ②③ レクリエーション委員会を中心に、入居者および利用者が充実した時間を過ごせるよう、受け入れ体制の整備について検討し、個人や団体のボランティアを受け入れ、花展、夏祭り、クリスマス会等の催しを開催した。また、落合地区の山梨小学校の児童との交流を行った。
--	--

(6)職員の個別面談の実施 ①目標管理や目標達成方法などの援助 ②職員の身体的、精神的ストレスケア	(6)職員の個別面談の実施 ①② 職員が設定した目標について、目標管理やその達成方法などについて組織的・個別的にサポート、アドバイスするとともに、職員の身体的、精神的ストレスケアのために平成29年8月に個別面談、11月にストレスチェックをそれぞれ実施した。
--	---

(2) 県による監査・指導等の概要

1、平成29年度介護サービス事業者等の実地指導

- (1)実施年月日 :平成29年9月7日(木)9:30～15:00
- (2)指導対象 :居宅介護支援事業 恵信山梨落合サポートセンター
- (3)指導官 :峡東保健福祉事務所長寿介護課 3名、山梨市介護保険課 3名
- (4)立会人 :安藤常務理事、小俣施設長、成嶋事務長、中村介護支援専門主任
- (5)文書指摘事項:

【処遇】

- 1 アセスメントについて、評価表自体がない事例、評価表はあるが状況の把握が不十分な事例が散見され、統一した整備がなされていなかった。アセスメントは居宅サービス計画の前提となるもので、利用者の日常生活上の能力、すでに受けているサービス、介護者の状況等の環境ほか、必要な項目について問題点を明らかにし、解決すべき課題を適切な方法で把握することとされている。個別具体性のある内容の記載となるよう適正に整備すること。
- 2 居宅サービス計画の作成について、実際には短期入所を長期的に利用しているにもかかわらず、居宅サービス計画書第2表では利用頻度を「随時」とし、通所介護を5日／週と位置づけている事例がみられた。正確な内容が記載された居宅サービス計画を作成すること。
- 3 居宅サービス計画について、生活援助中心型の訪問介護を位置づけた理由の項目が選択されていなかった。利用者の自立的な日常生活を効果的に行うため、サービスを位置づけた理由を明らかにすること。
- 4 サービス担当者会議を、利用者のサービス利用中に開催している事例がみられた。利用者がサービス利用中に当該会議に出席することは、サービス提供時間の短縮につながり、利用者が不利益を被ることとなる可能性もあることから望ましくない。場所や時間等考慮して実施すること。
- 5 サービス担当者会議にやむを得ず出席できない居宅サービス等の担当者への照会について、いつ照会したのかわからない事例がみられた。照会日が客観的にわかるよう記録に残すこと。
- 6 居宅サービス計画について説明し、同意を得て交付したという利用者署名欄に代筆で利用者名のみが記載されていた。やむを得ない理由で利用者自身の署名を得ることが困難な場合、代筆者が利用者名を記載するとともに代筆者についても署名を残すこと。
- 7 モニタリングについて、面接時の状況(本人とのやり取り等)やその評価が結論の記載のみにとどまり、どのように判断したのか、またその判断結果を踏まえた具体的な評価が記載されていない事例がみられた。モニタリングを通じて把握した利用者やその家族の意向・満足度等、目標の達成度、事業者との調整内容、居宅サービス計画の変更の必要性について具体的に記載すること。
- 8 居宅サービス内容が変更になっているにもかかわらず、サービス利用票(第6表)のみ変更している事例がみられた。居宅サービス計画変更時についても、基本的には一連のケアマネジメントプロセスを行うこと。(平成29年9月から福祉用具貸与の内容が変更の事例。早急に対応すること)

2、平成29年度介護サービス事業者等の実地指導

- (1)実施年月日 :平成30年1月25日(木)9:30～15:00
- (2)指導対象 :地域密着型特別養護老人ホーム 恵信サテライトロジエ山梨
- (3)指導官 :山梨市介護保険課 3名
- (4)立会人 :望月施設長、小俣施設長、成嶋事務長、堀内介護次長、
荻原副看護長、三井事務係長、大西理学療法係長、
田辺主任生活相談員、井上管理栄養士

(5)文書指摘事項:

【管理】

1 重要事項説明書について

サービス利用料金の加算については「※それ以外の費用(加算)につきましては、利用者の心身等の状況や職員の体制等に応じて、別途ご負担いただく場合があります。」とあった。今後は、貴事業所として取得している加算を具体的に明示し、利用者及びその家族に説明を行うこと。

2 運営規定について

(利用料等の受領)第19条 1割負担の金額のみが記載されていた。一方、重要事項説明書には、1及び2割負担が併記されていた。今後は、筈を合わせ、利用者及び家族への説明を行うこと。

【処遇】

1 書類の整備について

- ・利用者個別ファイルにアセスメントがないものが散見された。適時、情報収集後、必ずアセスメント作成し、利用者ニーズを適切に導き出すこと。
- ・サービス担当者会議に家族が参加できないケースが散見された。可能な限り、家族も参加できるような体制づくり、調整、配慮等を行うこと。

3、平成29年度社会福祉法人等指導監査

- (1)実施年月日 :平成30年1月26日(金)10:00～15:00
- (2)監査対象 :地域密着型特別養護老人ホーム 恵信サテライトロジエ山梨
(介護予防)通所介護 恵信サテライトロジエ山梨
- (3)指導官 :山梨県福祉保健部福祉保健総務課監査指導担当 3名
- (4)立会人 :安藤常務理事、近山施設管理者、小俣施設長、成嶋事務長、
堀内介護次長、荻原副看護長、三井事務係長、大西理学療法係長、
田辺主任生活相談員、楠生活相談員、井上管理栄養士
- (5)文書指摘事項 :なし

(3) 職員研修会開催状況

研修日	内 容	担当者	参加数
4月25日	専門的口腔ケア研修会 「誤嚥させない安全な口腔ケア」	教育委員会	10名
4月27日 28日	評価者研修	インソース 講師：西尾啓伸	11名
5月19日 24日	オムツ講習会 「オムツの種類、機能について」	教育委員会	20名
6月30日 7月14日	事故防止委員会研修会 「危険予知トレーニング」 感染症対策委員会研修会 「トイレ介助・オムツ交換時の陰部洗浄について」	事故防止委員会 感染症対策委員会	28名
7月21日 8月1日	防災に関する研修 「消防用設備・消火・避難誘導について」	教育委員会	29名
9月4日 5日	接遇研修 「心に届く接遇」	エデュコユニ ケーション 講師：桑田みか	29名
10月5日	成年後見制度研修会 「成年後見制度の実務」	東京晴和法律事務所 清水直法律事務所	6名
10月5日 16日	看護・介護合同研修会 「あなたにもできる、現場に活かせる口腔ケア」	山梨大学大学院 総合研究部	20名
10月31日 11月7日	事故防止委員会研修会 「表皮剥離について」 感染症対策委員会研修会 「48時間対応について」 「Kセットについて」	事故防止委員会 感染症対策委員会	32名
2月5日 6日	指導者研修 「部下指導研修」	インソース 講師：釋左枝	11名
2月14日 21日	急変時シミュレーション研修会 「救命処置について」	教育委員会	13名
3月1日 2日	権利擁護研修会 「高齢者権利擁護について」	教育委員会	32名
3月28日 29日	褥瘡予防・対応研修 「褥瘡とは、対応と予防」	教育委員会	24名

(4) 各種研修参加状況

日 付	主 催	内容等	場所・参加者
6月6日	山梨県	介護サービス事業者等集団指導の実施	山梨県自治会館 田辺・網倉
6月20日	山梨県	介護サービス事業者等集団指導の実施	東山梨合同庁舎 中村・網倉
6月21日	山梨県	介護サービス事業者等集団指導の実施	東山梨合同庁舎 楠・網倉
6月21日	山梨県社協	労務・給与担当者基礎研修	福祉プラザ 三井
7月5日	山梨県社協	給食担当現任職員研修	福祉プラザ 井上
8月3日	山梨市	自主防災指導者講習	山梨市役所 山内
8月9日	山梨県社協	OJTリーダー研修	山梨県地場産業センター 天野
8月24日	山梨県社協	経理担当者基礎研修	福祉プラザ 三井
9月6日	山梨市	地域密着型サービス事業者集団指導の実施	東山梨合同庁舎 成嶋・田辺
9月7日	山梨県公安委員会	安全運転管理者等講習	アイメッセ山梨 三井
9月7日	山梨県社協	モチベーションアップ研修	かいてらす 山内
11月22日	山梨県老施協	通所部会 研修会	甲府市南公民館 小林京
11月27日	山梨県社協	福祉サービス苦情解決事業研修会	山梨県自治会館 田辺・楠・中村
11月27日	山梨県社協	介護記録の書き方(応用編)	福祉プラザ 武田・数野
11月28日	シルバーサービス 振興会	評価者(アセッサー)講習	TOC有明 堀内
11月28日	山梨市	年末調整等説明会	山梨市民会館 時山
12月8日	山梨県老施協	特養・職員研修会	クラウンパレス 堀内
2月7日	山梨県	高齢者権利擁護研修会	甲斐市双葉ふれあい文化館 成嶋
2月15日	介護支援専門員協会	医療と介護の連携における合同研修会	山梨市民会館 中村
2月19日	山梨市	介護認定調査員現任研修	びゅあ総合 中村

(5) 各種委員会の開催状況

○食事サービス委員会

○事故防止委員会

○QOL向上委員会

○広報委員会

○レクリエーション委員会

○感染症対策・スキンケア委員会

○教育委員会

○省エネ・環境整備委員会

○要望・苦情処理委員会

○食事サービス委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月18日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	堀内、荻原、大西、田辺、山内、岡田、網倉、 武田、雨宮、前田、竹越、井上、委託先SV
2	5月16日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	荻原、大西、田辺、山内、網倉、武田、雨宮、 前田、竹越、井上、委託先SV
3	6月20日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、小林（京）、堀内、荻原、大西、岡田、 網倉、天野、前田、竹越、井上、委託先SV
4	7月18日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、堀内、荻原、大西、田辺、岡田、天野、 久保田、竹越、井上、委託先SV
5	8月15日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	小林（京）、田辺、網倉、天野、武田、井上、 委託先SV
6	9月19日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、小林（京）、荻原、大西、田辺、岡田、 網倉、天野、武田、前田、井上、委託先SV
7	10月17日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、小林（京）、堀内、大西、田辺、網倉、 飯田、天野、久保田、竹越、井上、委託先SV
8	11月21日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、堀内、荻原、田辺、岡田、網倉、岡部、 竹越、井上、委託先SV
9	12月19日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、堀内、荻原、大西、田辺、岡田、網倉、 岡部、前田、井上、委託先SV
10	1月16日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、小林（京）、荻原、大西、田辺、山内、 岡田、岡部、武田、竹越、井上、委託先SV
11	2月20日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	堀内、大西、田辺、山内、岡田、岡部、武田、 前田、竹越、井上、委託先SV
12	3月20日	1、栄養ケア報告 2、口腔機能維持について 3、その他 意見交換	櫻林、小林（京）、堀内、荻原、大西、田辺、 岡田、岡部、武田、竹越、廣瀬、井上、委託先 SV

○事故防止委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月22日	1、事故分析報告 2、今年度の研修について	木嶋安全管理推進者、荻原、立森、渡邊、園田、堀内、三井、松野、田辺、萩原、丸山、天野、小林（敦）、名取、井上
2	5月26日	1、事故分析報告 2、施設内研修について	渡邊、園田、小俣、成嶋、堀内、三井、松野、田辺、岡田、丸山、飯田、數野、前田、井上
3	6月23日	1、事故分析報告 2、施設内研修について	木嶋安全管理推進者、荻原、立森、渡邊、園田、成嶋、堀内、三井、松野、田辺、岡田、大沢、名取
4	7月28日	1、事故分析報告 2、施設内研修について	荻原、立森、園田、小俣、成嶋、田辺、岡田、丸山、天野、數野、大沢、高野、井上
5	8月25日	1、事故分析報告 2、施設内研修について 3、その他	荻原、渡邊、園田、小俣、成嶋、堀内、三井、田辺、岡田、丸山、數野、井上
6	9月22日	1、事故分析報告 2、施設内研修について 3、その他	荻原、渡邊、園田、小俣、成嶋、堀内、三井、田辺、岡田、天野、大沢、名取、高野
7	10月27日	1、事故分析報告 2、研修について 3、その他	木嶋安全管理推進者、荻原、立森、渡邊、堀内、三井、松野、田辺、岡田、飯田、天野、高野、田中
8	11月24日	1、事故分析報告 2、施設内研修について 3、その他	荻原、立森、渡邊、園田、堀内、三井、松野、田辺、岡田、天野、數野、大沢、井上
9	12月22日	1、事故分析報告 2、その他	渡邊、園田、堀内、三井、松野、田辺、岡田、數野、高野、井上
10	1月26日	1、事故分析報告 2、研修アンケート集計結果	荻原、立森、渡邊、堀内、三井、田辺、岡田、天野、數野、大沢、高野
11	2月23日	1、事故分析報告 2、その他	木嶋安全管理推進者、荻原、渡邊、園田、松野、田辺、岡田、天野、大沢、高野
12	3月23日	1、事故分析報告 2、今年度の反省 3、その他	荻原、渡邊、園田、堀内、三井、松野、岡田、飯田、天野、數野、高野、浜渦、井上

○ＱＯＬ向上委員会（運営委員会）

回	開催日	内 容	委員
1	4月12日	1、平成29年度事業計画について 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務長、介護次長、 副看護長、事務係長、 理学療法係長、主任相談員、 デイ相談員、介護支援専門主任、 管理栄養士
2	5月9日	1、計数目標について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
3	6月13日	1、個別面談について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
4	7月11日	1、防犯カメラ設置工事について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
5	8月30日	1、ユニット配膳について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
6	9月12日	1、申請簿について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
7	10月10日	1、職員健康診断について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
8	11月14日	1、インフルエンザについて 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
9	12月12日	1、指導監査について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
10	1月9日	1、インフルエンザ対策について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
11	2月13日	1、インフルエンザ対策について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）
12	3月13日	1、来年度事業計画について 2、各部門の依頼、報告検討事項	〃（同上）

○広報委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月19日	1、活動内容について 2、第56号（5月）記事内容検討	中村(浩)、時山、田辺、楠
2	5月24日	1、第57号（6月）記事内容検討	〃（同上）
3	6月21日	1、第58号（7月）記事内容検討	〃（同上）
4	7月19日	1、第59号（8月）記事内容検討	〃（同上）
5	8月16日	1、第60号（9月）記事内容検討	〃（同上）
6	9月20日	1、第61号（10月）記事内容検討	〃（同上）
7	10月18日	1、第62号（11月）記事内容検討	〃（同上）
8	11月15日	1、第63号（12月）記事内容検討	〃（同上）
9	12月20日	1、第64号（1月）記事内容検討	〃（同上）
10	1月17日	1、第65号（2月）記事内容検討	〃（同上）
11	2月21日	1、第66号（3月）記事内容検討	〃（同上）
12	3月22日	1、第67号（4月）記事内容検討	〃（同上）

○レクリエーション委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月18日	1、年間行事予定 2、担当者決め 3、その他	堀内、荻原、大西、田辺、山内、岡田、 網倉、武田、雨宮、前田、竹越、井上
2	5月16日	1、各レクリエーション進捗状況 2、夏祭りについて 3、その他	荻原、大西、田辺、山内、網倉、武田、 雨宮、前田、竹越、井上
3	6月20日	1、各レクリエーション進捗状況 2、夏祭りについて 3、その他	櫻林、小林（京）、堀内、荻原、大西、岡田、 網倉、天野、前田、竹越、井上
4	7月18日	1、各レクリエーション進捗状況 2、敬老会について 3、その他	櫻林、堀内、荻原、大西、田辺、岡田、 天野、久保田、竹越、井上
5	8月15日	1、各レクリエーション進捗状況 2、その他	小林（京）、田辺、網倉、天野、武田、井上
6	9月19日	1、各レクリエーション進捗状況 2、敬老会の反省 3、竹川美子ショーについて 4、秋の食事会について	櫻林、小林（京）、荻原、大西、田辺、岡田、 網倉、天野、武田、前田、井上
7	10月17日	1、各レクリエーション進捗状況 2、竹川美子ショーの反省 3、秋の食事会について	櫻林、小林（京）、堀内、大西、田辺、網倉、 飯田、天野、久保田、竹越、井上
8	11月21日	1、各レクリエーション進捗状況 2、クリスマス会進捗状況 3、餅つき進捗状況	櫻林、堀内、荻原、田辺、岡田、網倉、 岡部、竹越、井上
9	12月19日	1、各レクリエーション進捗状況 2、節分について 3、その他	櫻林、堀内、荻原、大西、田辺、岡田、 網倉、岡部、前田、井上
10	1月16日	1、各レクリエーション進捗状況 2、花展について 3、その他	櫻林、小林（京）、荻原、大西、田辺、山内、 岡田、岡部、武田、竹越、井上
11	2月20日	1、各レクリエーション進捗状況 2、食事会について 3、その他	堀内、大西、田辺、山内、岡田、岡部、 武田、前田、竹越、井上
12	3月20日	1、花展・食事会の反省 2、今年度の反省 3、その他	櫻林、小林（京）、堀内、荻原、大西、田辺、 岡田、岡部、武田、竹越、廣瀬、井上

○感染症対策・スキンケア委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月22日	1、今年度の予定について 2、今年度の研修について 3、その他	木嶋安全管理推進者、荻原、立森、渡邊、園田、堀内、三井、松野、田辺、荻原、丸山、天野、小林（敦）、名取、井上
2	5月26日	1、Kセットについて 2、研修会について 3、その他	渡邊、園田、小俣、成嶋、堀内、三井、松野、田辺、岡田、丸山、飯田、數野、前田、井上
3	6月23日	1、研修会について 2、手洗いチェックについて 3、その他	木嶋安全管理推進者、荻原、立森、渡邊、園田、成嶋、堀内、三井、松野、田辺、岡田、大沢、名取
4	7月28日	1、研修会について 2、手洗いチェックについて 3、その他	荻原、立森、園田、小俣、成嶋、田辺、岡田、丸山、天野、數野、大沢、高野、井上
5	8月25日	1、Kセットについて 2、研修会について	荻原、渡邊、園田、小俣、成嶋、堀内、三井、田辺、岡田、丸山、數野、井上
6	9月22日	1、研修会について 2、その他	荻原、渡邊、園田、小俣、成嶋、堀内、三井、田辺、岡田、天野、大沢、名取、高野
7	10月27日	1、Kセットについて 2、48時間対応について 3、その他	木嶋安全管理推進者、荻原、立森、渡邊、堀内、三井、松野、田辺、岡田、飯田、天野、高野、田中
8	11月24日	1、手洗いチェックについて 2、研修会について 3、その他	荻原、立森、渡邊、園田、堀内、三井、松野、田辺、岡田、天野、數野、大沢、井上
9	12月22日	1、手洗いチェックについて 2、Kセットについて 3、その他	渡邊、園田、堀内、三井、松野、田辺、岡田、數野、高野、井上
10	1月26日	1、手洗いチェックについて 2、Kセットについて	荻原、立森、渡邊、堀内、三井、田辺、岡田、天野、數野、大沢、高野
11	2月23日	1、手洗いチェックについて 2、Kセットについて 3、その他	木嶋安全管理推進者、荻原、渡邊、園田、松野、田辺、岡田、天野、大沢、高野
12	3月23日	1、今年度の反省 2、その他	荻原、渡邊、園田、堀内、三井、松野、岡田、飯田、天野、數野、高野、浜渦、井上

○教育委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月25日	・今年度研修計画について ・今年度の活動について	堀内介護次長、荻原副看護長、 大西理学療法係長、 田辺主任相談員、山内介護主任、 岡田介護主任、園田リーダー
2	7月25日	・月間目標について ・活動進捗状況	〃（同上）
3	10月24日	・研修実施状況 ・月間目標について	〃（同上）
4	3月27日	・研修実施状況 ・スローガンについて	〃（同上）

○ 省エネ・環境整備委員会

回	開催日	内 容	委員
1	4月12日	換気扇清掃について	施設長、事務長、介護次長、 副看護長、事務係長、 理学療法係長、主任相談員、 デイ相談員、介護支援専門主任、 管理栄養士
2	5月9日	カギ・薬の管理について	〃（同上）
3	6月13日	施設車両について	〃（同上）
4	7月11日	介護材料室の整理・整頓について	〃（同上）
5	8月30日	デイルーム内整理・整頓について	〃（同上）
6	9月12日	ユニット内扉の開閉について	〃（同上）
7	10月10日	便座ヒーターについて	〃（同上）
8	11月14日	換気扇清掃について	〃（同上）
9	12月12日	ユニット内扉の開閉について	〃（同上）
10	1月9日	介護材料室の整理・整頓について	〃（同上）
11	2月13日	エアコンの使用について	〃（同上）
12	3月13日	今年度の反省	〃（同上）

○要望・苦情処理委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	1 1 月 2 7 日	平成 2 9 年度福祉サービス苦情解決 事業研修会	田辺主任相談員、楠相談員、 中村介護支援専門主任
2	3 月 2 7 日	第三者委員報告会 恵信ロジェ山梨合同	(第三者委員) 大村憲一様 望月國勝様 (施設職員) 小俣施設長、網倉事務長、 鈴木副室長、内藤係長、 三井係長、中村主任相談員、 中村介護支援専門主任、 田辺主任相談員、奥野相談員、

(6) 防災訓練実施状況

回	月 日	内 容	参加者数
1	7月21日 8月 1日 17:30～18:30	座学による防災訓練 ①消火訓練 ②避難誘導訓練 ③応急救護訓練 ④その他（DVD上映）	職員 28名 山梨消防署員 8名
		・消火器の基本的な使用方法及び消火訓練 ・災害時の誘導訓練 ・応急救護訓練	
2	9月27日 10:30～11:30	○夜間防火管理マニュアルに基づいた訓練 ①マニュアル訓練	職員 8名 山梨消防署員 4名
		2階「ほほえみ」ユニットの207号室を出火場所に想定し、上記の訓練を実施した。	
			防災設備業者 3名

(7) 年間行事開催状況

月	特養・短期部門	内容	通所部門	内容
4月	工作レク	夏祭りに掲示する貼り絵を作製	ドライブ	お花見ドライブに出かける
5月	工作レク	夏祭りに掲示する貼り絵を作製	工作	こいのぼりの作成
6月	工作レク	夏祭りに掲示する貼り絵を作製	工作	七夕飾り付け
7月	七夕祭り	ユニットごと飾り付けを作り飾る	工作	七夕飾り付け
	ハンドベル演奏会	学生による演奏会	ハンドベル演奏会	学生による演奏会
8月	夏祭り	夏祭りを行う	夏祭り	夏祭りを行う
9月	敬老会	聖歌隊による歌の鑑賞	敬老会	聖歌隊による歌の鑑賞
10月	竹川美子ショー	竹川美子、長谷川真吾歌謡ショー	竹川美子ショー	竹川美子、 長谷川真吾歌謡ショー
			運動会	玉入れ、パン食い競争等
11月	秋の食事会	各ユニットごとに 家族を招待して食事会	ドライブ	紅葉ドライブに出掛ける
12月	クリスマス会	聖歌隊による合唱	クリスマス会	聖歌隊による合唱
1月	もちつき大会	もちつき 体験・見学	正月	福笑い・書初め
2月	節分	豆まき	節分	豆まき
	花展	ボランティアによる 生け花の展示会	花展	ボランティアによる 生け花の展示会
3月	春の食事会	寿司の握り実演 バイキング昼食会	ひなまつり	顔出し看板による撮影会

(8) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム・定員29人)

入居状況

	実人数	内男	内女	延人数	稼働日数
4月	30	2	28	861	30
5月	28	2	26	868	31
6月	29	2	27	852	30
7月	29	2	27	861	31
8月	31	3	28	827	31
9月	29	3	26	857	30
10月	30	3	27	897	31
11月	30	4	26	867	30
12月	30	5	25	896	31
1月	29	5	24	898	31
2月	29	5	24	812	28
3月	30	5	25	876	31
	延人数合計 10,372人		1日平均入居者数 28.4人		

年齢別状況

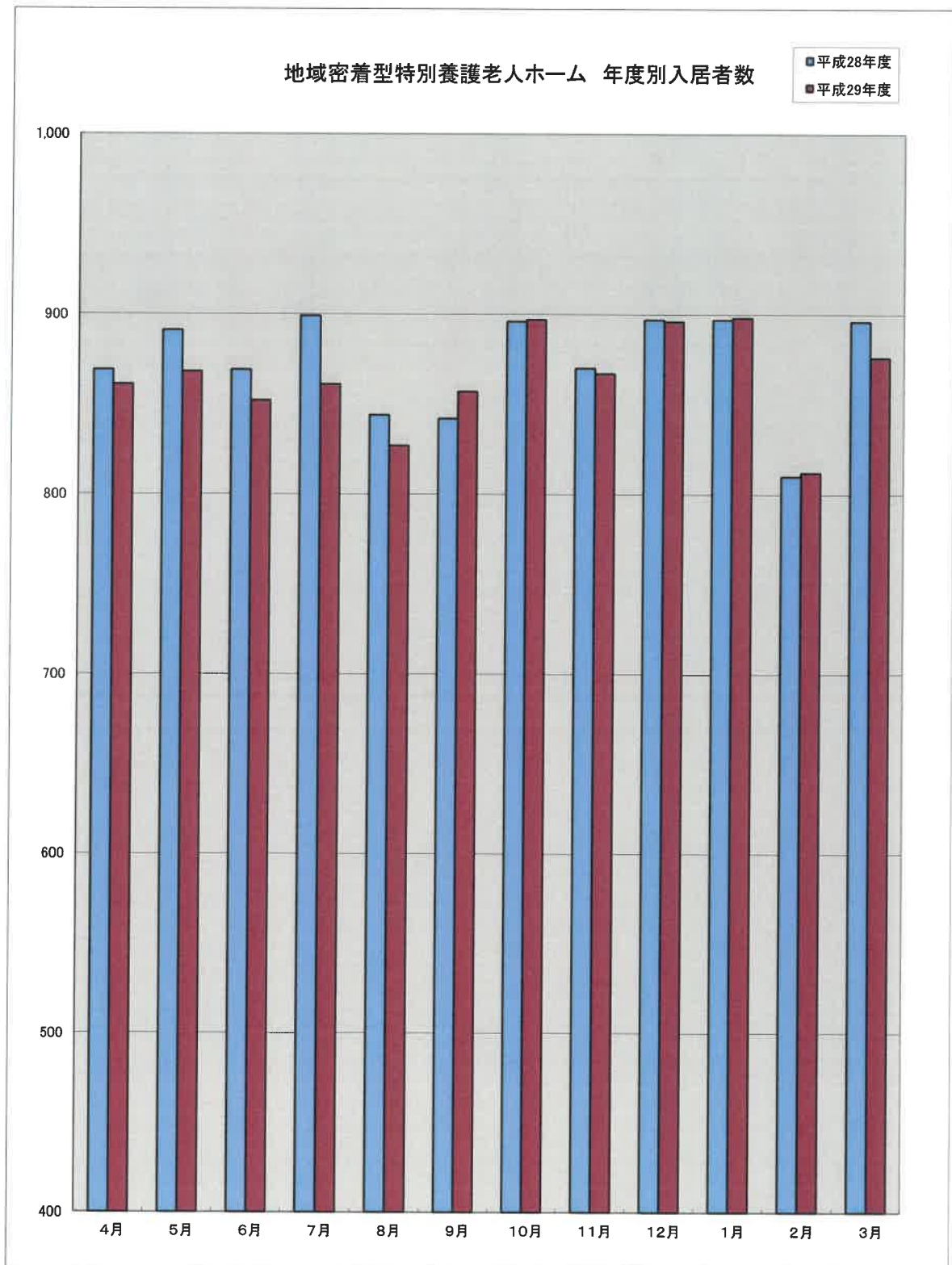
[illegible]

介護度別状況

[illegible]

(9) 恵信サテライトロジエ山梨(地域密着型特別養護老人ホーム) 年度別入居者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
平成28年度	869	891	869	899	844	842	896	870	897	897	810	896	10,480	28.7
平成29年度	861	868	852	861	827	857	897	867	896	898	812	876	10,372	28.4



(10) 恵信サテライトロジェ山梨(ショートステイ・定員10人)

利用状況

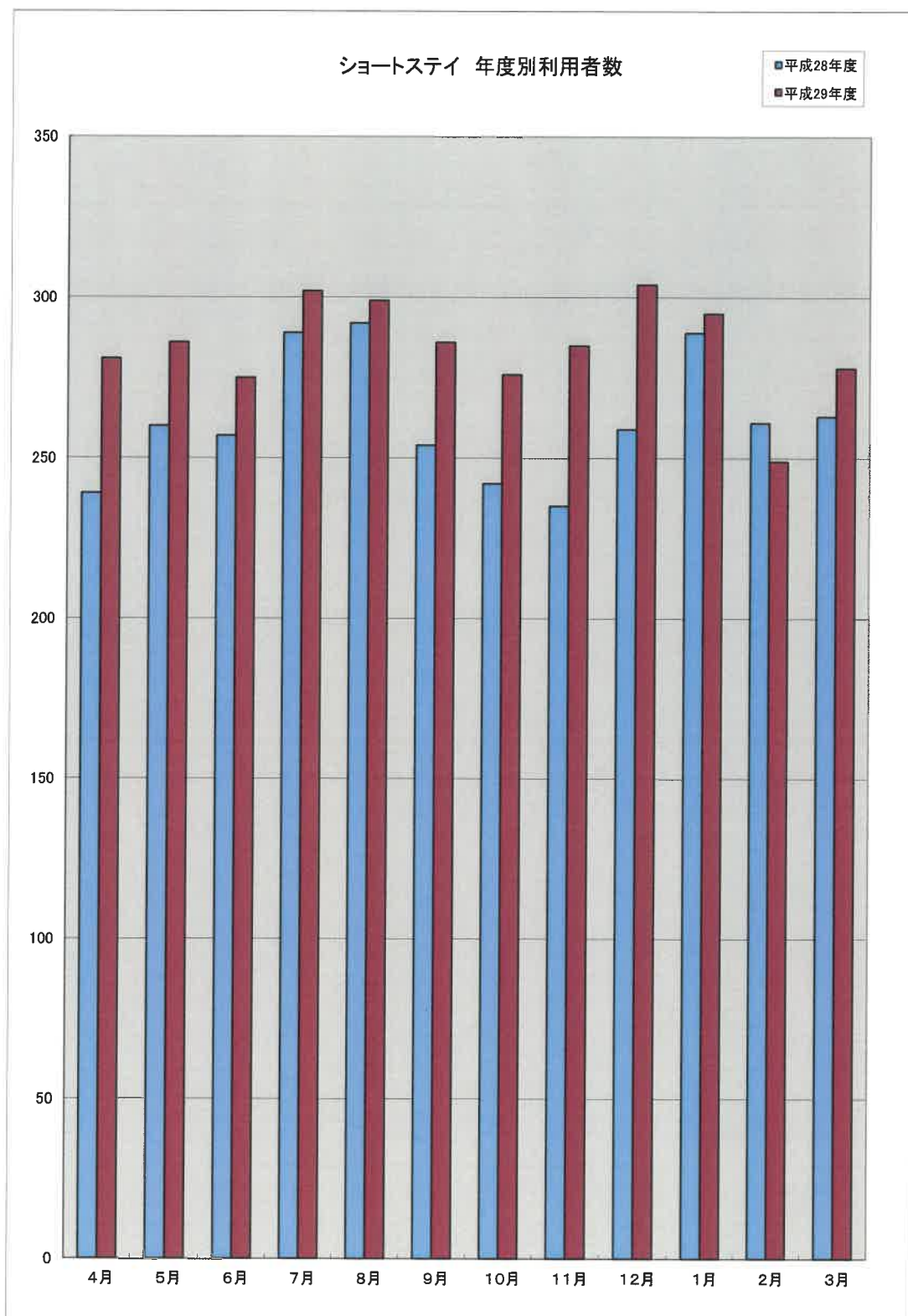
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	281	21	13.4	30	9.3
5月	286	25	11.4	31	9.2
6月	275	19	14.5	30	9.1
7月	302	22	13.7	31	9.7
8月	299	23	13.0	31	9.6
9月	286	24	11.9	30	9.5
10月	276	22	12.5	31	8.9
11月	285	21	13.6	30	9.5
12月	304	21	14.5	31	9.8
1月	295	22	13.4	31	9.5
2月	249	22	11.3	28	8.8
3月	278	26	10.7	31	8.9
	延人数合計 3,416人 1人平均利用日数 12.7日 1日平均利用人数 9.3人				

介護度別状況

[illegible]

(11) 恵信サテライトロジェ山梨(ショートステイ) 年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
平成28年度	239	260	257	289	292	254	242	235	259	289	261	263	3,140	8.6
平成29年度	281	286	275	302	299	286	276	285	304	295	249	278	3,416	9.3



(12) 恵信サテライトロジェ山梨(デイサービス・定員45人/日)

利用状況

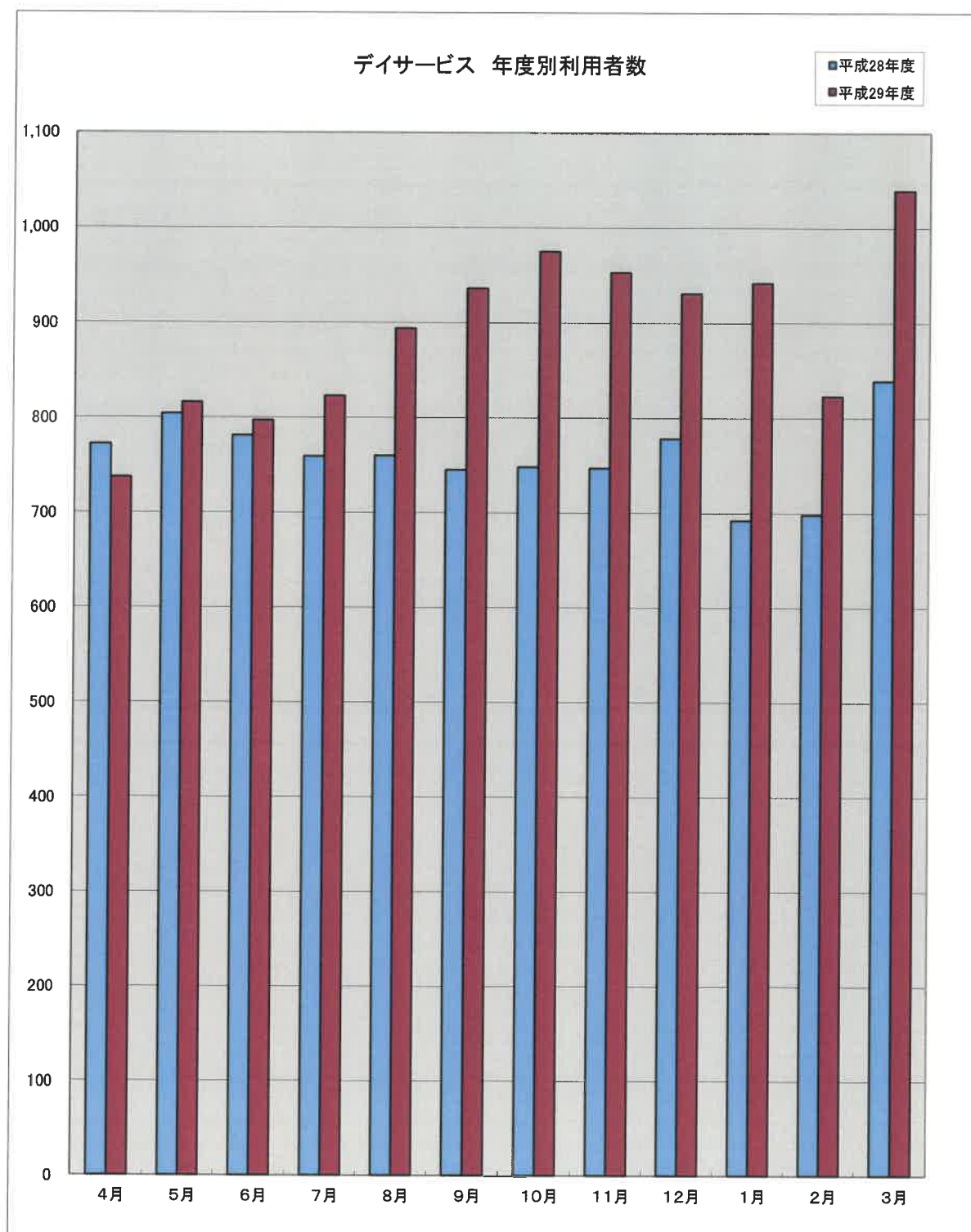
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	737	72	10.2	25	29.4
5月	816	73	11.2	27	30.2
6月	797	74	10.8	26	30.6
7月	823	74	11.1	26	31.6
8月	894	77	11.6	27	33.1
9月	936	80	11.7	26	36.0
10月	975	86	11.3	26	37.5
11月	953	88	10.8	26	36.6
12月	931	91	10.2	26	35.8
1月	942	102	9.2	25	37.6
2月	823	96	8.6	24	34.2
3月	1039	94	11.1	27	38.4
	延人数合計 10,666人 1人平均利用日数 10.5日 1日平均利用人数 34.2人				

介護度別状況

[illegible]

(13) 恵信サテライトロジェ山梨(デイサービス) 年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
平成28年度	772	804	781	759	760	745	748	747	778	692	698	839	9,123	29.3
平成29年度	737	816	797	823	894	936	975	953	931	942	823	1,039	10,666	34.2



(14)地区別利用状況

平成30年3月分

	入居者(ロング)				ショートステイ				デイサービス			
地区名	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合
山梨市	5	24	29	100%	5	15	20	76.9%	27	50	77	81.9%
甲州市	0	0	0	0%	2	0	2	7.7%	0	1	1	1.1%
東山地区小計	5	24	29	100%	7	15	22	84.6%	27	51	78	83.0%
笛吹市	0	0	0	0%	0	4	4	15.4%	7	9	16	17.0%
県内その他小計	0	0	0	0%	0	4	4	15.4%	7	9	16	17.0%
合計	5	24	29	100%	7	19	26	100%	34	60	94	100%

(15) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業:介護支援専門員1名配置)

介護サービス計画作成状況

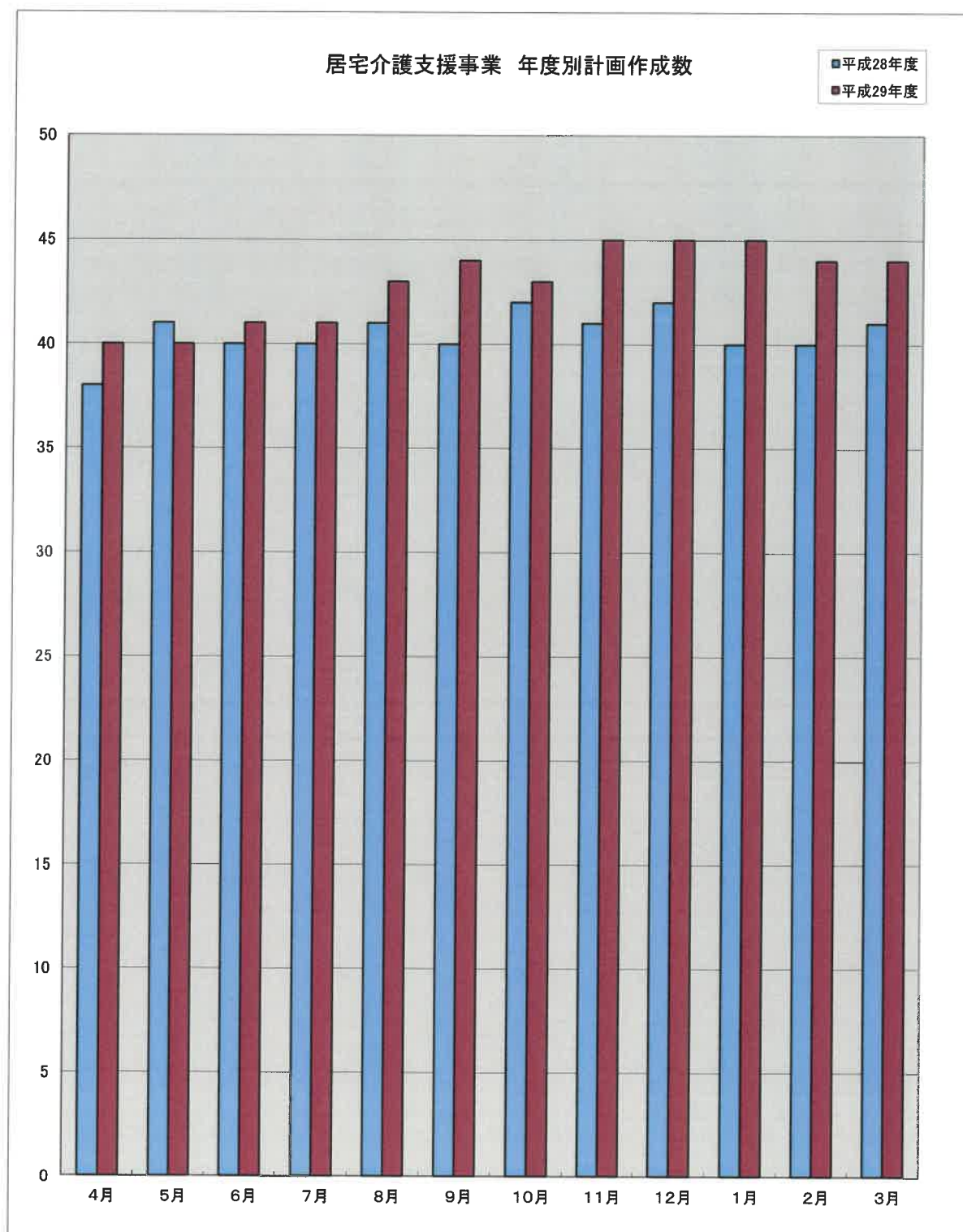
	介護予防給付	介護給付(要介護)	計
4月	9	31	40
5月	9	31	40
6月	9	32	41
7月	9	32	41
8月	9	34	43
9月	9	35	44
10月	9	34	43
11月	10	35	45
12月	11	34	45
1月	11	34	45
2月	10	34	44
3月	10	34	44
	1ヶ月平均計画作成数		42.9 件

介護度別状況

	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
4月	4	1	4	11	9	8	2	1	40
5月	3	1	5	11	9	8	2	1	40
6月	3	1	5	10	11	8	3	0	41
7月	3	1	5	11	9	9	3	0	41
8月	3	0	6	11	9	10	2	2	43
9月	3	0	6	13	8	10	2	2	44
10月	3	0	6	11	10	10	1	2	43
11月	3	0	7	12	10	9	2	2	45
12月	3	0	8	12	10	8	2	2	45
1月	3	0	8	12	10	8	3	1	45
2月	3	0	7	11	11	8	3	1	44
3月	3	0	7	11	11	8	3	1	44

(16) 恵信山梨落合サポートセンター(居宅介護支援事業) 年度別計画作成数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
平成28年度	38	41	40	40	41	40	42	41	42	40	40	41	486	40.5
平成29年度	40	40	41	41	43	44	43	45	45	45	44	44	515	42.9



(17) 職員数の状況(平成30年5月1日現在)

	職種	基準(A)	計画(B)	現員(C)	差引(C-B)	備考	基準対比
特 養 ・ 短 期 入 所	非常勤医師	1	1	1	0		0
	施設長	(1)	(1)	(1)	0	(恵信ロジエ 山梨兼務)	0
	看護職員(フルタイム)	2	3	2	0	パート1名で 常勤換算0.6名	+1
	看護職員(パート)			1			
	機能訓練指導員	0	0	0	0		0
	生活相談員	1	1	1	0	介護支援専門 員兼務	0
	介護支援専門員	(1)	(1)	(1)	0	生活相談員 兼務	0
	介護職員	11	14	14	0		+3
	管理栄養士	(1)	(2)	(2)	0	(恵信ロジエ 山梨兼務)	(+1)
小 計		15	19	19	0		+4
通 所 介 護	生活相談員	1	1	1	0		0
	看護職員	1	1	1	0		0
	機能訓練指導員	1	3	3	0	(恵信ロジエ 山梨兼務)	+2
	介護職員	7	9	9	0		+2
小 計		10	14	14	0		+4
居宅	介護支援専門員	1	1	1	0		0
小 計		1	1	1	0		0
合 計		26	34	34	0		+8

職種	計画(B)	現員(C)	差引(B-C)	備考	計画対比
事務職員	5	5	0		0
業務員	3	3	0	パート3名	0
合 計	8	8	0		0