

平成25年度

サテライトロジエ 事業報告

社会福祉法人 恵信福祉会

地域密着型介護老人福祉施設 サテライトロジエ

平成25年度 サテライトロジエ事業報告

- (1) 平成25年度事業計画とその実績
- (2) 県による監査・指導等の概要
- (3) 職員研修会開催状況
- (4) 各種研修参加状況
- (5) 各種委員会の開催状況
- (6) 防災訓練実施状況
- (7) 年間行事開催状況
- (8) 介護老人福祉施設サテライトロジエ(特別養護老人ホーム・定員29人)
- (9) 介護老人福祉施設サテライトロジエ年度別入居者数
- (10) 短期入所生活介護事業サテライトロジエ(ショートステイ・定員10人)
- (11) 短期入所生活介護事業サテライトロジエ年度別利用者数
- (12) デイサービスセンターサテライトロジエ(通所介護・定員25人／日)
- (13) デイサービスセンターサテライトロジエ年度別利用者数
- (14) 地区別利用状況
- (15) 職員数の状況

○サテライトロジエ

(1) 平成25年度事業計画とその実績

事業計画	事業実績
<u>1. 計数目標と計数管理</u> (1) 計数目標 ・地域密着型特養 平均 28.0人/日 ・短期入所 平均 9.0人/日 ・通所介護 平均 18.0人/日 (2) 計数管理 経営計画と経営実績の比較・検討(四半期毎) <u>2. 重点項目</u> <グループ共通> (1) 恵信グループとの連携強化 ①グループ内職員の人事交流・共同勉強会の実施検討 ②専門部会を中心としたグループ内他事業所との情報共有 ③恵信グループのメリットを活かした円滑なサービス提供 (2) 先進施設の視察研修会の実施 ①先進施設の見学による職員の主体性の醸成や意欲向上	<u>1. 計数目標と計数管理</u> (1) 平成25年度目標の達成に全力を傾注した結果、実績は次のとおりであった。 平成25年度実績 ・地域密着型特養 平均 28.1人/日 ・短期入所 平均 8.9人/日 ・通所介護 平均 13.9人/日 (2) 計数管理 経営計画と経営実績との比較を毎月、また、四半期ごとに検討し、目標達成に努めた。 <u>2. 重点項目</u> <グループ共通> (1) 恵信グループとの連携強化 ①法人本部と連携する中、専門部会の共同勉強会ならびに合同研修会への積極的な参加を推進し、他事業所との連携強化に努めた。 ②各種専門部会を基盤として、恵信グループの他事業所との情報共有や連携強化に努めた。 ③法人本部および各種専門部会と連携する中、恵信グループのスケールメリットを活かして、入居者および利用者のニーズに的確かつ迅速に応え、高品質サービスの提供に努めた。 (2) 先進施設の視察研修会の実施 ①職員の主体性の醸成や意欲向上を目的とした先進施設の研修会について、法人本部と検討を行ったが、日程等の調整がつかなかったため、次年度実施に向け、引き続き検討する。

(3) 管理職候補を含めた計画的な研修の実施

① 研修システムの再構築

② 職員の外部研修への派遣および施設内研修の充実

③ 新人職員研修制度の検討(プリセプター制度)

(4) 業務に関連する資格取得の支援

① 介護福祉士等の資格取得のための支援

(5) 危機管理対策などリスクマネジメントの強化

① アクシデント、インシデント事例の分析と対策の周知徹底

② グループ内での情報共有化

③ 職員の安定確保と次世代管理者の育成

(3) 管理職候補を含めた計画的な研修の実施

① 法人本部と連携し、各事業所における研修システムの現状を反映させ、さらに充実した研修システムの構築に努めた。

② 施設内研修会開催のほか、山梨県や山梨市、また山梨県老人福祉施設協議会などが開催する外部研修会の積極的な参加を推進し、職員の資質向上に努めた。

③ 新入職員に対する指導者(プリセプター)を選任し、新入職員の育成ならびに指導者の資質および指導力向上を図った。また、新入職員研修制度をさらに充実するための検討も行った。

(4) 業務に関連する資格取得の支援

① 介護福祉士修学資金制度および介護技術講習受講資金制度について、職員個別面談時ならびに制度の案内を施設内に掲示するなどし、周知、推進した。

(5) 危機管理対策などリスクマネジメントの強化

① 恵信ロジェと合同の事故防止委員会を中心にアクシデント、インシデントの発生原因や分析を行うとともに、医療安全推進者からの助言・アドバイスを基に、予防・防止策を検討し、職員へ周知徹底を図った。

② 法人本部および恵信グループの各事業所と連携を密にし、事故の予防対策や発生時の対応等について情報共有に努めた。

③ 法人本部と連携を図りながら、計画的な職員採用に努めた。また、外部研修会へ職員を派遣し、職員の資質向上に努めた。

④医療安全推進者の活用

<サテライトロジェ>

(1) デイサービスの利用率向上

① 1日平均利用者数18名の達成

② 個別機能訓練の実施

(2) 医療補完体制の充実

① 恵信グループの医局との連携強化

- ・入居者が急性期病院等へ入院した際に、医師間の情報共有を目的とした訪問体制の構築
- ・入居者の病気予防や治療を恵信グループの医局による補完体制の構築

(3) 特養における在宅復帰サービスの検討

① 在宅復帰のためのシステム及び体制の検討

3. 新規項目

<グループ共通>

(1) 事務管理力の向上

① 返戻・減点・請求漏れ防止対策の実施

④感染症・スキンケア対策委員会ならびに事故防止委員会への出席を求め、感染・事故の予防、防止策に関する指導・助言を受け、職員の意識向上を図り、リスクマネジメントの強化に努めた。

<サテライトロジェ>

(1) デイサービスの利用率向上

①選択食や個別機能訓練の実施、またレクリエーションの充実など、他事業所との差別化を図る中、目標の達成に努めた。

(実績:1日平均利用者数13.9名)

②平成25年6月より火・水曜日に、また平成25年12月より木曜日に個別機能訓練を実施し、利用者ならびに家族の希望にこたえとともに、サービスの質の向上を図った。

(2) 医療補完体制の充実

①入居者が入院した際、看護部または相談部が入院者の健康状態を迅速かつ的確に把握したうえで、嘱託医へ情報提供し、補完体制の強化に努めた。また、嘱託医と入居者の健康状態について情報共有を密に行い、病気の予防や早期発見に繋がる体制の構築に努めた。

(3) 特養における在宅復帰サービスの検討

①在宅復帰支援検討チームを発足し、在宅復帰に向けたシステムおよび体制等について検討した。また、職員に対して在宅復帰に関する施設内研修会を開催した。

3. 新規項目

<グループ共通>

(1) 事務管理力の向上

①介護保険制度を正確に把握した上で、保険請求などに関する事務処理の入力ミスを防ぐため、確認作業を徹底した。また、市町村や他事業所との情報ミスをなくするため、正確な情報把握に努めた。

②未収金の発生防止と回収率の向上 ③単年度事業計画の進捗管理の徹底 (2) 法令遵守に対する意識の向上と実践 ①遵守すべき法令・条例等の再認識と知識の向上 ②個人情報保護対策の推進 (3) 建物等の管理及び修繕計画の作成 ①中長期的な建物修繕計画の作成 ②委託業者との連携によるメンテナンスの実施 ＜サテライトロジェ＞ (1) 各種専門委員会の充実・強化 ①専門的な事項や日常の施設運営における問題点等についての討議 ②各委員会間の連携強化および情報の共有化による全職員への周知徹底 ③自主的な委員会活動による職員個々の能力向上	②未収金を発生させないため、個々の対象者ごとの情報を迅速かつ的確に把握し、家族に対する連絡等の対策を講じ、発生防止と回収率の向上に努めた。 ③毎月、実績と計画について比較・検証を行い、その結果を恵信ロジェと合同の運営会議において職員に周知徹底し、目標達成に向け取り組んだ。 (2) 法令遵守に対する意識の向上と実践 ①②法人本部と連携を図る中、恵信ロジェと合同の事故防止委員会において施設内研修会を開催し、職員の法令順守に対する意識の向上等に努めた。 (3) 建物等の管理及び修繕計画の作成 ①法人本部と連携を図る中、建物等の修繕箇所および備品入れ替えに関する情報を収集し、建物・設備、備品等に関する修繕計画を作成した。 ②入居者および利用者に快適な生活空間を提供するために、法人本部ならびに委託業者と連携を図り、計画的なメンテナンスを実施した。 ＜サテライトロジェ＞ (1) 各種専門委員会の充実・強化 ①入居者および利用者が満足するサービスを提供できるよう、入居者、利用者の多様化するニーズを的確に捉え、各委員会において、専門的な事項の討議や施設運営における問題点の改善に努めた。 ②毎月開催されるQOL向上委員会において、各部署・各種専門委員会における課題事項等の協議および情報交換を行い、その結果を職員へ周知徹底した。 ③教育委員会を中心に、年間研修計画に基づいた研修会を開催し、職員個々の能力向上に努めた。
---	--

(2) 魅力ある施設づくり ①入居者・利用者の視点に立ったサービス提供 ②レクリエーションの充実 ③アンケート調査の実施 ④充実した職場環境の整備 (3) 生活環境の向上 ①5S 運動の徹底 (整理・整頓・清潔・清掃・しつけ) ②専門委員会を中心とした安全な療養環境の維持・向上 (4) 口腔機能の維持・向上および栄養ケアの実施 ①協力歯科医療機関との協力体制強化 ②職員の口腔ケアおよび栄養ケアに関する知識および技術の向上 ③口腔機能維持管理加算および栄養マネジメント加算の算定	(2) 魅力ある施設づくり ①入居者および利用者の視点に立ったサービスを提供するため、意見箱等を活用し、ニーズに迅速かつ的確に応え、さらなるサービスの質の向上に努めた。 ②レクリエーション委員会を中心に、年間行事計画に基づいた外出レクや食事会、ボランティアの受け入れ等や各ユニットにおけるおやつレクや誕生日会の実施など、レクリエーションの充実を図った。 ③入居者、利用者ならびに家族の要望・意見を的確に捉え、さらに充実したサービスを提供するため、平成25年11月にアンケート調査を実施した。 ④職員と個別面談を実施するなど、職員にとって働きがいがいい、また魅力ある職場環境の整備に努めた。 (3) 生活環境の向上 ①②恵信ロジエと合同であった省エネ・環境整備委員会を単独で立ち上げ、委員会が中心となり、入居者、利用者が快適に施設を利用できるよう、5S 運動、省エネ活動および環境整備を推進し、安全な療養環境の維持・向上に努めた。 (4) 口腔機能の維持・向上および栄養ケアの実施 ①協力歯科医師・歯科衛生士と入居者に関する年4回のカンファレンスを開催し、協力体制の強化に努めた。 ②「口腔機能に関する施設内研修会」等の開催ならびに協力歯科医師および歯科衛生士からの指示・助言により、職員の知識・技術の向上を図った。 ③食事サービス委員会を通して、口腔機能維持ならびに栄養マネジメントの重要性・必要性を職員に周知徹底した。また、協力歯科医師及び歯科衛生士からの指示・助言を受けるとともに、必要書類を整備し、4月より加算の算定を開始した。
--	--

4. 継続項目

(1) 職員の資質向上と人材育成

- ① 向上意識の徹底
- ② 職員の処遇改善
- ③ 職員のメンタルヘルス対策の継続

(2) 部署・ユニット単位での提供サービス向上目標の設定

- ① 部署・ユニットそれぞれに合わせた目標設定(外出レクの実施等)
- ② 部署およびユニット間の連携を図り、目標の共有と達成への取り組み強化

(3) 計画的な職員採用制度の構築と適正な人員配置

- ① 法人本部・渉外部との連携
- ② 計画的な職員採用の実施

③ 恵信ロジェとの人事交流

(4) 職員の個別面談の実施

- ① 目標管理や目標達成方法などの援助
- ② 職員の身体的、精神的ストレスケア

4. 継続項目

(1) 職員の資質向上と人材育成

- ① 施設内および施設外研修会への積極的な参加を推進するとともに、施設長との個別面談を実施し、職員の主体性の醸成や意欲向上を図った。
- ② 職員の昇給・昇任を行った。
- ③ 健康診断、インフルエンザ予防接種、個別面談の実施ならびに「心の相談窓口」の周知、活用を推進し、職員の身体的・精神的ストレスケアに努めた。

(2) 部署・ユニット単位での提供サービス向上目標の設定

- ① ② 部署・ユニットにおいて年間目標を設定し、部署およびユニット間の連携をさらに強化するとともに、ユニットケアに関する施設内研修会を定期的に開催するなど、目標の共有と達成に向けた取り組みを行った。

(3) 計画的な職員採用制度の構築と適正な人員配置

- ① ② 法人本部・渉外部担当と連携を図り、山梨労働局主催の就職面接会への参加や恵信グループ「職員募集情報共有システム」ならびにハローワークを活用し、退職者に対する補充採用を行い、業務が円滑に進むよう、適正な人員配置に努めた。
- ③ 平成25年7月にデイサービス職員を恵信ロジェデイサービスへ人事交流のため派遣した。また、恵信ロジェと合同の委員会ならびに会議を開催するなど、施設間の連携強化に努めるとともに職員の資質向上を図った。

(4) 職員の個別面談の実施

- ① ② 職員が設定した目標について、目標管理やその達成方法などについて組織的・個別的にサポート、アドバイスするとともに、職員の身体的、精神的ストレスケアのために個別面談を実施した。

(5) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上

- ①入居者および利用者の個々に応じたリハビリテーションの実施
- ②QOL向上委員会を中心としたサービス向上への取り組み
- ③入居者の健康管理(嘱託医による定期往診・レントゲン撮影・予防接種・血液検査)

(6) 地域交流と施設活用

- ①サテライトロジェ運営推進会議の実施(2月に1回)
- ②ボランティア等の受け入れ体制の整備検討

(7) 防火・防災対策の強化

- ①総合防災訓練の実施(年2回)
- ②消防機関との連携強化および地元消防団や地域関係者との協力体制構築
- ③職員の意識向上への取り組み(火災・防災に関する知識、消防設備・機器等の取扱い)

(5) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上

- ①入居者および利用者の状況を把握した上で、機能訓練指導員を中心に、個々の状態に合わせた機能訓練を実施した。
- ②入居者および利用者の視点に立ったサービスを提供するため、QOL向上委員会において、入居者、利用者や家族の意見、また職員の提案等について協議し、さらなるサービスの向上に努めた。
- ③嘱託医による定期往診、レントゲン撮影、予防接種および血液検査等を計画的に実施し、入居者の健康管理の徹底を図った。また、恵信グループ内の連携強化により、適切な医療サービスの提供も実施した。

(6) 地域交流と施設活用

- ①委員(地域住民、入居者家族、山梨市)の要望・意見等を的確に把握し、施設運営に活かすとともに、地域福祉の推進に寄与するため、2月に1回開催した。
- ②レクリエーション委員会を中心に、入居者および利用者が充実した時間を過ごせるよう、受け入れ体制の整備について検討し、個人や団体のボランティアを受け入れ、お茶会、花展、夏祭り、クリスマス会等の催しを開催した。

(7) 防火・防災対策の強化

- ①②山梨消防署の指導のもと、落合地区区長も参加し、入居者の安全確保のため、夜間帯を想定した自主避難訓練、初期消火訓練等を2回実施するとともに、業者による年2回の消防設備定期点検も実施した。また、落合地区の防災訓練に参加するなど、地域との協力体制の構築に努めた。
- ③職員の火災・防災に対する意識の向上を図るため、自主防災組織指導者講習会へ職員1名、普通救命講習へ職員6名を派遣した。

④大規模災害対策の強化	④大規模災害対策として、事前準備(物資の備蓄確保、設備点検、情報収集等)の徹底を図るとともに、恵信ロジェ、サテライトロジェのハザードマップを入手し、各施設の情報を両施設の職員へ周知した。また、大規模災害に関する外部研修会に職員を派遣するなど、入居者、利用者ならびに職員等の安全確保に努めた。
--------------------	--

(2) 県による監査・指導等の概要

1、平成25年度介護保険施設等の実地指導

- (1)実施年月日 :平成25年10月15日(火)13:30～16:00
- (2)対象事業 : (介護予防)短期入所生活介護 サテライトロジエ
- (3)指導官 :山梨県福祉保健部長寿社会課 2名
- (4)立会人 :後藤施設長、小俣事務次長、三井事務主任、小沢看護主任、田辺介護主任、金井生活相談員、的場事務員
- (5)指摘事項:
 - ・なし

2、平成25年度社会福祉法人等指導監査

- (1)実施年月日 :平成26年1月17日(金)10:00～15:30
- (2)対象事業 :サテライトロジエ
デイサービスセンターサテライトロジエ
- (3)指導官 :山梨県福祉保健部福祉保健総務課監査指導室 3名
- (4)立会人 :後藤施設長、森田経理部長、小俣事務次長、三井事務主任、田辺介護主任、小沢看護主任、金井生活相談員、中村生活相談員、小澤管理栄養士、時山事務員
- (5)指摘事項:

【経理】

1 契約について

絵画購入において、契約金額が100万円を超えていたが、契約書が作成されていなかった。今後は、契約金額が100万円を超える契約については、経理規程に基づき契約書を作成すること。

(3) 職員研修会開催状況

研修日	内 容	担当者	参加数
4月11日	新規導入されるサービスについて 「4月より新規導入されるサービスについての内容と目的確認」	相談部	7名
5月28日 31日	ユニットケア研修 「福祉施設の歩みとユニットケアの制度化、ケアの視点等について」	介護部	22名
6月18日 19日	第1回 口腔ケア勉強会 「基本的な口腔ケアについて」	介護部	21名
7月 1日 2日	看護部経験別研修 「入居者の暮らしを支える看護師の役割について」	看護部	3名
7月23日 25日	事故防止委員会研修会 「裁判からみえてきた事故の実態について」 感染症対策委員会研修会 「感染症対策の基本とKセットについて」	事故防止委員会 感染症対策委員会	22名
8月20日 28日	第2回 口腔ケア勉強会 「器質的口腔ケアについて」	介護部	22名
8月20日 28日	看護に関する研修 「老人の特徴・パーキンソン病・夜間の救急対応について」	看護部	16名
9月25日 26日	接遇研修 「利用者に対する基本マナー」	医療タイムス社	26名
10月2日 4日	事故防止研修 「危険予知トレーニングについて」	事故防止委員会	26名
10月17日 23日	事故防止研修 「感染症予防知識の再確認」	感染症対策委員会	25名
12月20日	看取りについての研修 「終末期をどのように対応するかについて」	教育委員会	9名
12月19日 25日	ユニットケア研修 「ユニットケアの具体的方法について」	介護部	21名
1月31日	在宅復帰についての研修 「在宅復帰に関する基礎知識」	介護部	8名
3月24日 26日	外部研修報告について	教育委員会	8名

(4) 各種研修参加状況

日 付	主 催	内容等	場所・参加者
5月29日	山梨県	介護サービス事業者等集団指導の実施	山梨県立男女共同参画推進センター 金井
6月7日	日本年金機構 甲府年金事務所	社会保険事務について	山梨市民会館 時山
6月10日	山梨県看護協会	福祉介護施設の安全対策	看護教育研修センター 渡辺
6月27日	山梨県	介護サービス事業者等集団指導の実施	山梨県立男女共同参画推進センター 小俣・中村
7月3日	山梨県社協	社会福祉施設初任職員研修	山梨県社会福祉プラザ 西山
7月4～5日	独立行政法人福祉医療機構	平成 25 年度 社会福祉施設開設・経営実務セミナー	新霞が関ビル 小俣
7月17日	山梨県社協	社会福祉施設医務担当現任職員研修	山梨県社会福祉プラザ 小沢
7月18日	山梨県老施協	通所部会研修会	アピオ甲府本館 三井・望月
7月22日	山梨県社協	高齢者権利擁護等推進員構成研修会	峡東保健福祉事務所 田辺・金井
8月2日	山梨市	自主防災組織指導者講習会	山梨市役所 三井
8月8日	山梨県社協	福祉・介護人材キャリアパス支援研修	山梨県社会福祉プラザ 小沢
9月20日	山梨県社協	特別養護部会研修会	ホテルクラウンパレス 渡辺・雨宮
10月7日	山梨県社協	高齢者権利擁護等推進員構成研修会	峡東保健福祉事務所 田辺・金井
11月14日	山梨県社協	キャリアパス支援研修	山梨県社会福祉プラザ 雨宮
11月19日	山梨市	年末調整等説明会	山梨市役所 時山
11月29日	山梨県老施協	職員研修会	かいてらす 小俣・金井
11月29日	山梨県社協	苦情解決責任者及び苦情受付担当者等研修会	山梨県自治会館 三井
11月29日	山梨県看護協会	看護師職能研修会	看護教育研修センター 小林
12月3日・6日	山梨消防署	救命講習	山梨消防署 三井・金井・小沢・山下・ 新田・望月

12月11日	山梨市	成年後見制度活用講座	山梨市役所 金井
12月11日	山梨県社会福祉法人 経営者協議会	大規模災害に対する社会福祉法人・施設 の備えと役割研修会	かいてらす 小俣
12月16日	山梨県	高齢者福祉施設における感染症対策 に係る研修会	山梨県自治会館 小沢・雨宮
12月17日	山梨県社協	高齢者権利擁護等事例等報告検討会	山梨県自治会館 金井
1月27日	山梨県看護協会	看護師職能研修会	看護教育研修センター 渡辺
3月2日	山梨県老施協	山梨県老施協研究総会	アピオ甲府 田辺・萩原
3月12日	山梨県看護協会	高齢者権利擁護等看護実務者研修会	看護教育研修センター 渡辺
3月20日	山梨県 歯科医師会	口腔機能向上のための指導者講習会	かいてらす 立森

(5) 各種委員会の開催状況

○食事サービス委員会

○事故防止委員会

○QOL向上委員会

○広報委員会

○レクリエーション委員会

○感染症対策・スキンケア委員会

○教育委員会

○省エネ・環境整備委員会

○身体拘束防止委員会

○要望・苦情処理委員会

○食事サービス委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	4月10日	1、当委員会の運営について 2、栄養ケア報告 3、平成25年度行事食について 4、口腔機能維持に関する取組み 5、その他 意見交換	事務主任、主任機能訓練指導員、 看護主任、介護主任、生活相談員、 デイ生活相談員、管理栄養士、 委託先マネジャー、委託先主任調 理師
2	5月8日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②経口維持加算(Ⅱ)について ③行事食について 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務主任、主任機能訓練指導員、 看護主任、介護主任、生活相談員、 デイ生活相談員、管理栄養士、 委託先マネジャー、委託先主任調 理師
3	6月5日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②経口維持加算(Ⅱ)について ③行事食について 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓 練指導員、看護主任、介護主任、 生活相談員、デイ生活相談員、管 理栄養士、 委託先マネジャー、委託先主任調 理師
4	7月10日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②経口維持加算(Ⅱ)について ③行事食について 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓 練指導員、看護主任、介護主任、 デイ生活相談員、管理栄養士、 委託先マネジャー、委託先主任調 理師
5	8月7日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓 練指導員、看護主任、介護主任、 生活相談員、デイ生活相談員、 委託先主任調理師

6	9月11日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓練指導員、看護主任、介護主任、デイ生活相談員、管理栄養士、委託先マネジャー、委託先主任調理師
7	10月9日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について ③ユニット配膳に向けて 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓練指導員、看護主任、介護主任、生活相談員、デイ生活相談員、管理栄養士、委託先主任調理師
8	11月6日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について ③ユニット配膳に向けて 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓練指導員、看護主任、介護主任、生活相談員、デイ生活相談員、管理栄養士、委託先マネジャー、委託先主任調理師
9	12月12日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について ③ユニット配膳に向けて 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓練指導員、看護主任、介護主任、生活相談員、デイ生活相談員、管理栄養士、委託先主任調理師
10	1月8日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について ③ユニット配膳に向けて 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、主任機能訓練指導員、看護主任、介護主任、デイ生活相談員、管理栄養士、委託先マネジャー、委託先主任調理師

11	2月5日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について ③ユニット配膳に向けて 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務次長、事務主任、看護主任、 介護主任、生活相談員、デイ生活 相談員、管理栄養士、委託先主任 調理師
12	3月5日	1、食事サービスについて ①栄養ケア報告 ②行事食について ③ユニット配膳に向けて 2、口腔機能維持について ①マネジメント計画について ②専門的口腔ケアについて ③カンファレンスについて 3、その他 意見交換	事務主任、主任機能訓練指導員、 看護主任、介護主任、生活相談員、 デイ生活相談員、管理栄養士、委 託先マネジャー、委託先主任調理 師

○事故防止委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	4月26日	委員会 ・平成25年度活動内容について ① 事故報告、分析について ② 研修会の開催について ③ 事故報告書の見直し ・平成24年度事故報告のまとめ	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡田CW、山内CW、大畠CW、岡CW、武井CW、萩原CW、新田CW、山下CW
2	5月24日	委員会 ・事故報告、分析について ・第1回施設内研修について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、山内CW、武井CW、園田CW、米山CW、岡田CW、岡CW、大畠CW、萩原CW
3	6月28日	委員会 ・事故報告、分析について ・第1回施設内研修実施日及び内容について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、山内CW、武井CW、米山CW、岡田CW、大畠CW、萩原CW、山下CW、新田CW

4	7月23日 25日	第1回施設内研修 『裁判から見てきた事故の実態』 サテライトロジェ合同研修会	職員全員
5	7月26日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 事故報告書の見直しについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、岡田CW、大畠CW、山内CW、園田CW、新田CW
6	8月23日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 研修アンケート結果の報告 ・ 第2回研修について ・ 事故報告書の見直しについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、岡田CW、大畠CW、萩原CW、山下CW
7	9月27日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 第2回研修について ・ 事故報告書の見直しについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、園田CW、山内CW、岡田CW、大畠CW、萩原CW、新田CW

8	10月2日 4日	第2回施設内研修 『リスク感性のヒューマンエラー』 ロジェ・サテライト合同	職員全員
9	10月25日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 事故報告書の見直しについて ・ 電化製品の取り扱いについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、山内CW、岡田CW
10	11月29日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 電界製品の取り扱いについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、山内CW、岡田CW、大畠CW、園田CW、萩原CW
11	12月26日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 事故報告書の見直しについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、岡田CW、大畠CW、園田CW、萩原CW

12	1月24日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 事故対策と評価について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、武井CW、米山CW、大畠CW、山内CW、岡田CW
13	2月27日	委員会 ・ 事故報告、分析について ・ 事故評価について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、米山CW、大畠CW、山内CW、岡田CW、岡CW、園田CW、新田CW
14	3月27日	委員会 ・ 平成25年度振り返り ・ 来年度への課題について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、米山CW、大畠CW、山内CW、岡田CW、岡CW、園田CW、萩原CW

〇ＱＯＬ向上委員会（運営委員会）

回	開催日	内 容	出席者
1	4月10日	1、平成25年度事業計画について 2、各部門の依頼、報告検討事項	事務次長、事務主任、看護主任 介護主任、主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士
2	5月8日	1、電気設備点検について 2、各部門の依頼、報告検討事項	事務次長、事務主任、看護主任 介護主任、主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士
3	6月5日	1、平成24年度事故件数について 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士
4	7月10日	1、5S活動について 2、各部門の依頼、報告検討事項	事務次長、事務主任、看護主任 介護主任、主任機能訓練指導員、 デイ相談員、管理栄養士
5	8月7日	1、歌謡ショーについて 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員
6	9月11日	1、備品の管理について 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、管理栄養士
7	10月9日	1、職員健康診断について 2、実地指導について 3、各部門の依頼、報告検討事項	事務次長、事務主任、看護主任 介護主任、主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士
8	11月6日	1、職員研修について 2、各部門の依頼、報告検討事項	事務次長、事務主任、看護主任 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士
9	12月11日	1、来年度の予算検討について 2、監査指導について 3、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士

10	1月8日	1、インフルエンザ対策について 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、管理栄養士
11	2月5日	1、利用者からのご意見について 2、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 デイ相談員、相談員、管理栄養士
12	3月5日	1、研修について 2、平成25年度の反省について 3、各部門の依頼、報告検討事項	施設長、事務次長、事務主任、 看護主任、介護主任、 主任機能訓練指導員、 デイ相談員、相談員、管理栄養士

○広報委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	4月4日	1、活動内容について 2、第7号（4月）記事内容検討 3、第8号（5月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
2	5月2日	1、第9号（6月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
3	6月6日	1、第10号（7月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
4	7月4日	1、第11号（8月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
5	8月1日	1、第12号（9月）記事内容検討	中村(浩)、 山下、雨宮
6	9月5日	1、第13号（10月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 雨宮
7	10月3日	1、第14号（11月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
8	11月7日	1、第15号（12月）記事内容検討	的場、山下、 雨宮
9	12月5日	1、第16号（1月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
10	1月6日	1、第17号（2月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 雨宮
11	2月6日	1、第18号（3月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮
12	3月6日	1、第19号（4月）記事内容検討	中村(浩)、的場、 山下、雨宮

○レクリエーション委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	4月8日	1、年間行事計画内容について 2、進行、記録者確認	田辺、三井、時山、渡辺、萩原、 雨宮、中村(美)、津野
2	5月7日	1、七夕の準備について	田辺、三井、金井、時山、渡辺 萩原、西山、中村(美)、津野
3	6月4日	1、七夕について 2、盆踊りについて	田辺、三井、金井、時山、小林、 中村(美)、望月、櫻林、佐藤、渡辺
4	7月8日	1、七夕の反省 2、夏祭りについて 3、お茶会について 4、敬老会について	田辺、三井、渡辺、萩原、時山、 金井、雨宮、中村(美)、窪川、津野
5	8月5日	1、夏祭りについて 2、お茶会について 3、敬老会について 4、竹川美子ショーについて	田辺、三井、時山、渡辺、小林、萩原、 立森、中村(美)、望月
6	9月9日	1、お茶会の反省 2、敬老会について 3、竹川美子ショーについて	田辺、金井、三井、時山、櫻林、 有泉、窪川、中村(美)、望月
7	10月7日	1、敬老会の反省 2、竹川美子ショーの反省 3、食事会について	田辺、三井、時山、渡辺、萩原、 西山、中村(美)、望月
8	11月5日	1、食事会について 2、クリスマス会について 3、餅つき大会について 4、花展について	三井、時山、渡辺、小林、西山、中村 (美)、望月
9	12月9日	1、食事会の反省 2、クリスマス会について 3、餅つき大会について 4、花展について	田辺、三井、時山、渡辺、有泉、中村 (美)、望月
10	1月6日	1、餅つき大会について 2、花展について 3、食事会について	田辺、三井、渡辺、中村(美)、佐藤、 櫻林、
11	2月3日	1、餅つき大会の反省 2、花展について 3、食事会について	三井、渡辺、小林、中村(美)、望月、 雨宮、有泉、立森、金井、時山
12	3月3日	1、花展の反省 2、食事会について 3、今年度の反省	田辺、渡辺、時山、佐藤、雨宮、中村 (美)、望月

○感染症対策・スキンケア委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	4月26日	委員会 ・平成25年度活動内容について ①手洗いチェックについて ②研修会の開催について ③感染症防止に関する物品の見直しと管理について ④マニュアルの見直しについて ⑤感染症対策に関する掲示物の作成担当について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡田CW、山内CW、大畠CW、岡CW、武井CW、萩原CW、新田CW、山下CW
2	5月24日	委員会 ・手洗いチェックの実施について ・第1回施設内研修について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、山内CW、武井CW、園田CW、米山CW、岡田CW、岡CW、大畠CW、萩原CW
3	6月28日	委員会 ・手洗いチェックの反省 ・第1回施設内研修実施日及び内容について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、山内CW、武井CW、米山CW、岡田CW、大畠CW、萩原CW、山下CW、新田CW
4	7月23日 25日	第1回施設内研修 『感染症対策の基本について』 『Kセットの使用法について』 サテライトロジェ合同研修会	職員全員

5	7月26日	委員会 ・研修会の振り返り	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、岡田CW、大畠CW、山内CW、園田CW、新田CW
6	8月23日	委員会 ・手洗いチェックのまとめについて ・研修アンケート結果の報告 ・第2回研修について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、岡田CW、大畠CW、萩原CW、山下CW
7	9月27日	委員会 ・第2回施設内研修について ・感染症マニュアルの見直しについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、園田CW、山内CW、岡田CW、大畠CW、萩原CW、新田CW
8	10月17日 23日	第2回施設内研修 『施設における感染予防の再確認』 木嶋安全管理推進者より ロジェ・サテライト合同	職員全員
9	10月25日	委員会 ・Kセットの物品確認について ・面会者の対応及び職員の感染症対策について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、山内CW、岡田CW

10	11月29日	委員会 ・ノロウイルス対策について ・スキンケア対策について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、山内CW、岡田CW、大畠CW、園田CW、萩原CW
11	12月26日	委員会 ・ノロウイルスマニュアルについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、岡CW、武井CW、米山CW、岡田CW、大畠CW、園田CW、萩原CW
12	1月24日	委員会 ・ノロウイルス・インフルエンザについて ・排泄介助時の感染予防について ・手洗いチェックの反省	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、武井CW、米山CW、大畠CW、山内CW、岡田CW
13	2月27日	委員会 ・ノロウイルス・インフルエンザ発生状況報告 ・マスクの着用について ・スキンケアについて	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、米山CW、大畠CW、山内CW、岡田CW、岡CW、園田CW、新田CW

14	3月27日	委員会 ・平成25年度振り返り ・来年度への課題について	後藤施設長、近山事務長、小俣次長、網倉課長、三井主任、木嶋安全管理推進者、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、鈴木主任、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、小澤管理栄養士、鈴木NS、金井SW、米山CW、大畠CW、山内CW、岡田CW、岡CW、園田CW、萩原CW
----	-------	--	---

○教育委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	4月26日	委員会 ・委員会活動について ・救命救急講習について ・書式の変更について ・介護業務マニュアルの見直し	三井主任、高見澤看護長、堀内次長、矢崎副室長、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、岡田CW、山内CW、大畠CW、岡CW、武井CW、萩原CW、山下CW、新田CW
2	5月26日	委員会 ・施設内研修の進捗状況について ・マニュアルの見直しについて	堀内次長、矢崎副室長、小沢主任、田辺主任、雨宮主任、岡田CW、山内CW、大畠CW、岡CW、武井CW、萩原CW
3	6月28日	委員会 ・マニュアルの進捗状況について ・経験別研修について	堀内次長、矢崎副室長、田辺主任、岡田CW、山内CW、大畠CW、岡CW、武井CW、萩原CW、新田CW、山下CW
4	1月24日	委員会 ・平成25年度施設内研修の進捗状況について ・マニュアルの進捗状況について ・今年度の反省	堀内次長、矢崎副室長、田辺主任、岡田CW、山内CW、大畠CW、武井CW、米山CW、

○ 省エネ・環境整備委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	6月20日	委員会 ・ 物品管理・環境整備について ・ 省エネ対策について 5 S 点検	三井事務主任、渡邊 Ns、小林 Ns、 的場事務員
2	7月5日	5 S 点検	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
3	8月12日	5 S 点検 備品整理（ふれあいユニット）	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
4	9月19日	5 S 点検	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
5	10月28日	委員会 ・ 省エネ対策について 5 S 点検	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
6	11月25日	5 S 点検 備品整理（ほほえみユニット）	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
7	12月30日	5 S 点検	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
8	1月16日	5 S 点検 備品整理（やすらぎユニット）	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員
9	3月24日	5 S 点検 備品整理（ぬくもりユニット）	萩原リーダー、三井事務主任、 渡邊 Ns、小林 Ns、金井相談員、 的場事務員

○ 身体拘束防止委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	6月28日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、金井、小沢、渡辺、 雨宮浩、有泉
2	7月29日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、金井、小沢、雨宮薫、 萩原、西山、窪川、小林
3	8月26日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、金井、小沢、渡辺、 山下
4	9月24日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	矢崎、田辺、小沢、渡辺、 雨宮薫、山下、新田
5	11月7日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、新田、佐藤、櫻林
6	11月28日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、金井、小沢、雨宮薫、 雨宮浩、小林
7	12月25日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、渡辺、雨宮薫、萩原、 佐藤
8	1月31日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、金井、渡辺、新田、 雨宮浩、立森、櫻林
9	3月6日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、新田、櫻林、有泉
10	3月24日	身体拘束の経緯と必要な理由 現在行っている身体拘束 今後について	田辺、渡辺、雨宮薫、萩原、 雨宮浩、立森、櫻林、佐藤、 小林

○要望・苦情処理委員会

回	開催日	内 容	出席者
1	11月29日	平成25年度苦情解決責任者及び苦情受付担当者等研修会	三井主任
2	3月31日	第三者委員報告会 恵信ロジェ・サテライトロジェ合同	(第三者委員) 大村憲一様 (施設職員) 後藤施設長、小俣次長、網倉課長、矢崎副室長、鈴木主任、津秋主任、内藤主任、金井相談員、中村相談員

(6) 防災訓練実施状況

回	月 日	内 容	参加者数
1	10月10日 16:00～17:00	○夜間防火管理マニュアルに基づいた訓練 ①マニュアル訓練	職員 13名 山梨消防署員 4名 防災設備業者 1名 落合地区区長
		2階「ほほえみ」ユニットの介護材料室を出火場所に想定し、上記の訓練を実施した。	
2	3月11日 16:00～17:00	○夜間防火管理マニュアルに基づいた訓練 ①通報・連絡訓練 ②消火訓練 ③避難誘導訓練	職員 8名 入居者 5名 防災設備業者 2名
		2階「ほほえみ」ユニットの介護材料室を出火場所に想定し、上記の訓練を実施した。	

(7) 年間行事開催状況

月	特養・短期部門	内容	通所部門	内容
4月	ドライブ	お花見ドライブ	ドライブ	お花見ドライブに出かける
5月	工作	こいのぼり工作	ドライブ	バラ園見学に出掛ける
6月	工作	七夕飾り付け	工作	七夕飾り付け
7月	工作	夏祭り準備	工作	夏祭り準備
8月	夏祭り	夏祭りを行う	夏祭り	夏祭りを行う
	納涼会	石和温泉花火大会鑑賞		
9月	お茶会	ボランティアによる 御手前の披露・お茶会 (家族参加有)	敬老会	聖歌隊による歌の鑑賞
	敬老会	聖歌隊による歌の鑑賞		
10月	竹川美子ショー	竹川美子さん、 長谷川真吾さんによる 歌謡ショー鑑賞(家族参加有)	竹川美子ショー	竹川美子さん、 長谷川真吾さんによる 歌謡ショー鑑賞 (家族参加有)
	外出レク	勝沼ぶどうの丘美術館に行く		
11月	外出レク	紅葉ドライブに出掛ける	ドライブ	紅葉ドライブに出掛ける
	秋の食事会	そば打ち実演 昼食会		
12月	クリスマス会	職員による催し物、合唱等	クリスマス会	ビンゴゲーム
1月	もちつき大会	もちつき 体験・見学 会食	正月	福笑い作り
2月	花展	ボランティアによる 生け花の展示会 生け花体験	バレンタインデー	チョコ・フォンデュを作る
			花展	ボランティアによる 生け花の展示会 生け花体験
3月	寿司バイキング	寿司の握り実演・バイキング 昼食会	寿司バイキング	寿司の握り実演 バイキング昼食会

(8)地域密着型介護老人福祉施設サテライトロジエ(特別養護老人ホーム・定員29人)

入居状況

	実人数	内男	内女	延人数	稼働日数
4月	29	6	23	834	30
5月	28	6	22	829	31
6月	28	6	22	818	30
7月	29	6	23	875	31
8月	29	5	24	871	31
9月	29	5	24	858	30
10月	29	5	24	874	31
11月	29	5	24	870	30
12月	30	5	25	888	31
1月	29	5	24	894	31
2月	29	5	24	811	28
3月	29	5	24	861	31
	延人数合計 10, 283人 1日平均入居者数 28. 1人				

年齢別状況

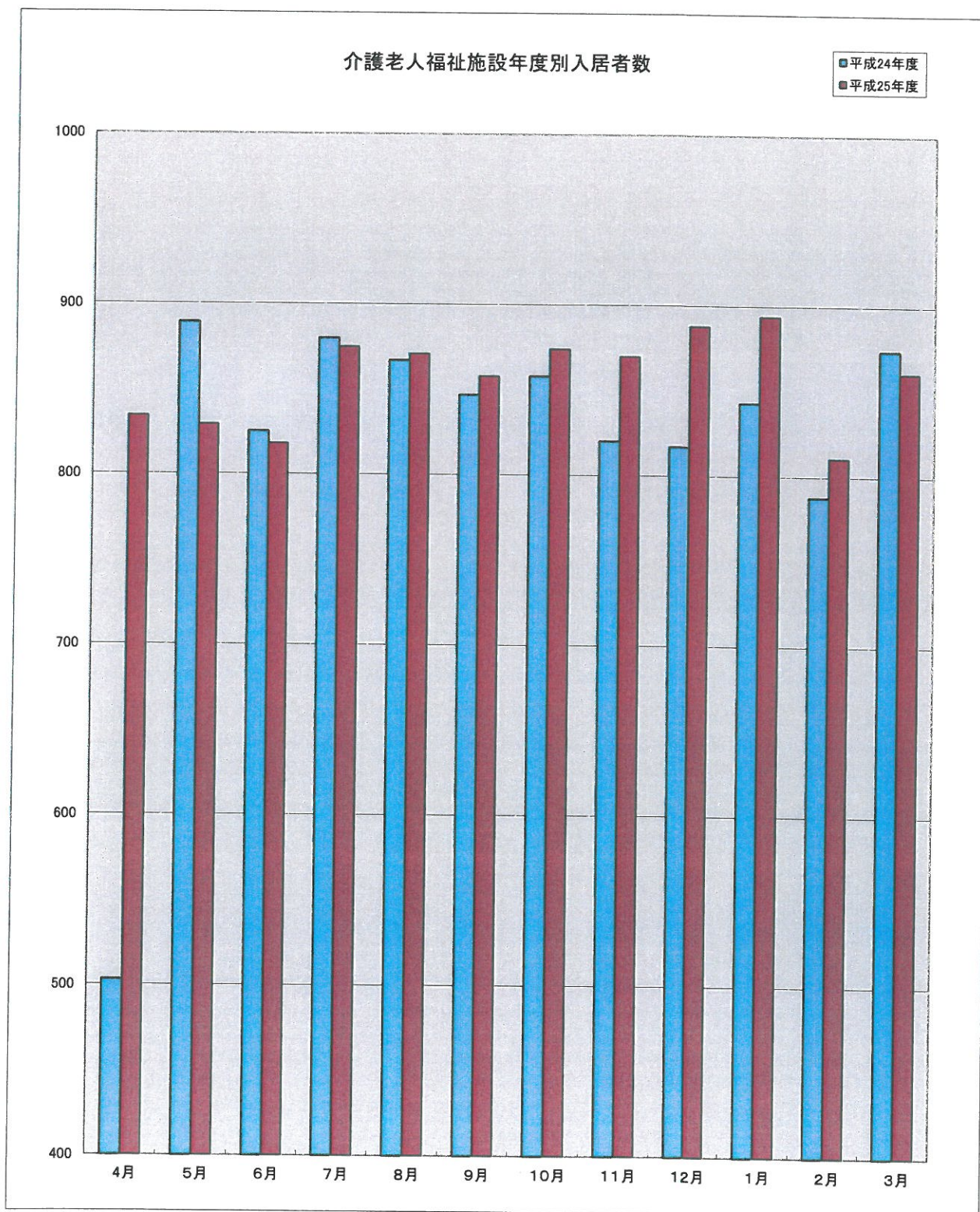
[illegible]

介護度別状況

[illegible]

(9) 地域密着型介護老人福祉施設 サテライトロジエ年度別入居者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	1日平均
平成24年度	503	889	825	880	867	847	858	820	817	843	788	874	9,811	26.9
平成25年度	834	829	818	875	871	858	874	870	888	894	811	861	10,283	28.1



(10) 短期入所生活介護事業サテライトロジエ(ショートステイ・定員10人)

利用状況

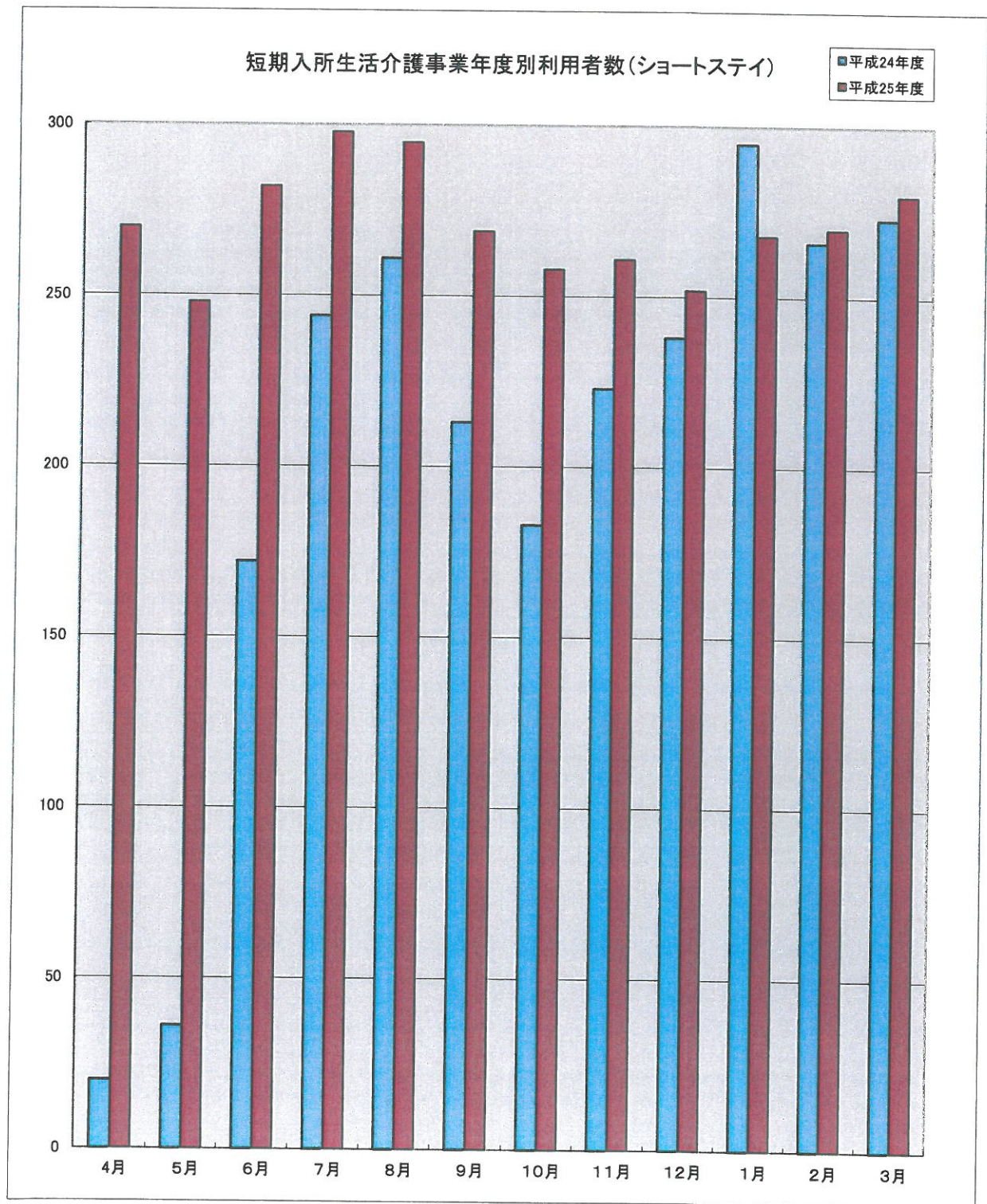
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	270	21	12.9	30	9.0
5月	248	16	15.5	31	8.0
6月	282	24	11.8	30	9.4
7月	298	25	11.9	31	9.6
8月	295	21	14.0	31	9.5
9月	269	21	12.8	30	8.9
10月	258	18	14.3	31	8.3
11月	261	25	10.4	30	8.7
12月	252	24	10.5	31	8.1
1月	268	25	10.7	31	8.6
2月	270	22	12.3	28	9.6
3月	280	20	14.0	31	9.0
	延人数合計 3, 251人 1人平均利用日数 12. 6日 1日平均利用人数 8. 9人				

介護度別状況

[illegible]

(11) 短期入所生活介護事業 サテライトロジエ年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	1日平均
平成24年度	20	36	172	244	261	213	183	223	238	295	266	273	2,424	6.6
平成25年度	270	248	282	298	295	269	258	261	252	268	270	280	3,251	8.9



(12) デイサービスセンターサテライトロジェ(通所介護・定員25人/日)

利用状況

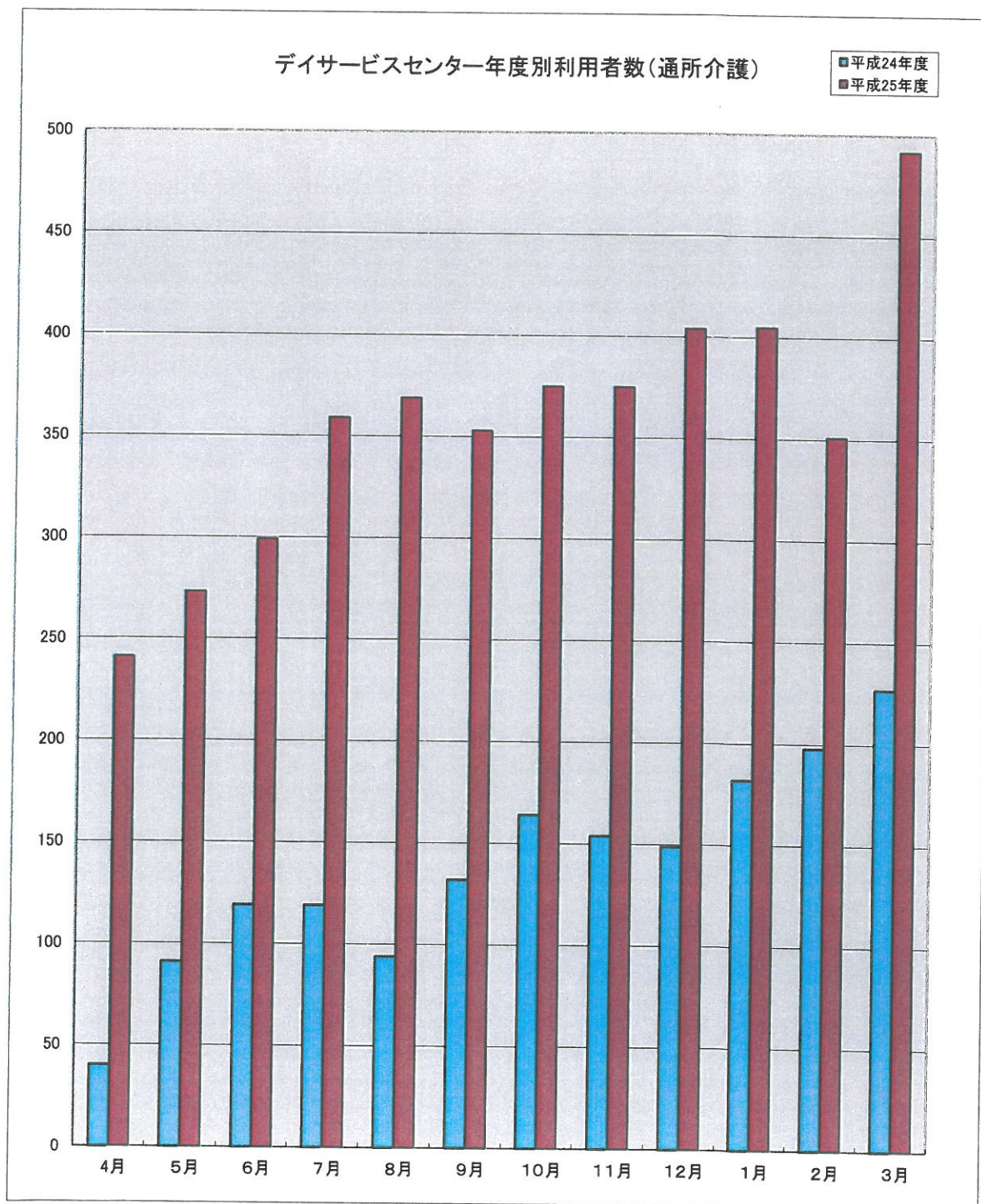
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	241	27	8.9	26	9.2
5月	273	28	9.8	27	10.1
6月	299	30	10.0	25	11.9
7月	359	31	11.6	27	13.2
8月	369	32	11.5	27	13.6
9月	353	33	10.7	25	14.1
10月	375	33	11.4	27	13.8
11月	375	38	9.9	26	14.4
12月	404	44	9.2	25	16.1
1月	405	45	9.0	24	16.8
2月	351	48	7.3	24	14.6
3月	492	49	10.0	26	18.9
	延人数合計 4, 296人 1人平均利用日数 9. 9日 1日平均利用人数 13. 9人				

介護度別状況

[illegible]

(13) デイサービスセンター サテライトロジェ年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	1日平均
平成24年度	40	91	119	119	94	132	164	154	149	182	198	227	1,669	5.4
平成25年度	241	273	299	359	369	353	375	375	404	405	351	492	4,296	13.9



(14)地区別利用状況

平成26年3月分

地区名	入居者(ロング)				ショートステイ				デイサービス			
	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合
山梨市	5	24	29	100	5	11	16	80.0	15	26	41	83.7
甲州市	0	0	0	0.0	1	0	1	5.0	0	1	1	2.0
東山地区小計	5	24	29	100	6	11	17	85.0	15	27	42	85.7
笛吹市	0	0	0	0.0	1	2	3	15.0	3	4	7	14.3
甲府市	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
県内その他小計	0	0	0	0	1	2	3	15.0	3	4	7	14.3
合計	5	24	29	100	7	13	20	100	18	31	49	100

(15) 職員数の状況(平成26年5月1日現在)

	職種	基準(A)	計画(B)	現員(C)	差引(C-B)	備考	基準対比
特 養 ・ 短 期 入 所	非常勤医師	1	1	1	0		0
	施設長	(1)	(1)	(1)	0	(恵信ロジエ兼務)	0
	看護職員	2.0	2.0	2.0	0	1名常勤 1名通所兼務	0
	機能訓練指導員	1	1	1	0	理学療法士	0
	生活相談員	1	1	1	0	介護支援専門員兼務	0
	介護支援専門員	(1)	(1)	(1)	0	生活相談員兼務	0
	介護職員	11	13	13	0	現員(C)中、 パート2名で常勤換算1名	2
	管理栄養士	(1)	(1)	(1)	0	(恵信ロジエ兼務)	0
小 計		16	18	18	0		2
通 所 介 護	生活相談員	1	1	1	0		0
	看護職員	1.0	1.0	1.0	0	短期兼務	0
	機能訓練指導員	1	1	1	0	理学療法士	0
	介護職員	3	4	4	0		1
小 計		6	7	7	0		1
居宅	介護支援専門員	1	1	1	0		0
小 計		1	1	1	0		0
合 計		23	26	26	0		3

職種	計画(B)	現員(C)	差引(B-C)	備考	計画対比
事務職員	4	4	0		0
業務員	3	3	0	パート3名	0
合 計	7	7	0		0