

令和6年度

恵信ロジェ山梨 事業報告

社会福祉法人 恵信福祉会

○恵信ロジェ山梨事業報告

- (1) 事業計画とその実績
- (2) 県による監査・指導等の概要
- (3) 職員研修会開催状況
- (4) 各種研修参加状況
- (5) 各種委員会の開催状況
- (6) 防災訓練実施状況
- (7) 年間行事開催状況
- (8) 恵信ロジェ山梨(特別養護老人ホーム)入居状況
- (9) 恵信ロジェ山梨(特別養護老人ホーム)年度別入居者数
- (10) 恵信ロジェ山梨(ショートステイ)利用状況
- (11) 恵信ロジェ山梨(ショートステイ)年度別利用者数
- (12) 恵信ロジェ山梨(デイサービス)利用状況
- (13) 恵信ロジェ山梨(デイサービス)年度別利用者数
- (14) 地区別利用状況
- (15) 恵信山梨南サポートセンター(居宅介護支援事業)介護サービス計画作成状況
- (16) 恵信山梨南サポートセンター(居宅介護支援事業)年度別計画作成数
- (17) 職員数の状況

○恵信ロジェ山梨

(1) 事業計画とその実績

事業計画	事業実績
<u>1. 計数目標と計数管理</u> (1) 計数目標 ・特別養護老人ホーム 平均 58.8人/日 ・ショートステイ 平均 9.5人/日 ・通所介護 平均 36.5人/日 ・予防通所介護 平均 2.5人/日 ・居宅介護支援 平均116.6件/月 ・予防居宅介護支援 平均 20.0件/月 (2) 計数目標達成に向けた対策 ①特別養護老人ホーム ・入院日数の短縮化 ・次点入居者の円滑な入居に対する支援 ・入所者の異常の早期発見・早期治療による病状悪化の予防 ・嘱託医師及び協力医療機関との連携強化 ②ショートステイ ・新規利用者(長期、単発利用者)の確保 ・同日入退居及び特養の空床利用の推進 ③デイサービス ・新規利用者の確保 ・自施設居宅からの紹介件数の向上 ・サービスの質の向上による利用者の満足度向上 ・利用者の在宅生活が継続できるよう身体機能、生活機能の維持	<u>1. 計数目標と計数管理</u> (1) 令和6年度目標の達成に全力を傾注した結果、実績は次のとおりであった。 令和6年度実績 ・特別養護老人ホーム 平均 57.7人/日 (令和5年度実績:平均 58.2人/日) ・ショートステイ 平均 9.1人/日 (令和5年度実績:平均 8.7人/日) ・通所介護 平均 35.5人/日 (令和5年度実績:平均 34.1人/日) ・予防通所介護 平均 1.8人/日 (令和5年度実績:平均 2.3人/日) ・居宅介護支援 平均 117.1件/月 ・予防居宅介護支援 平均 36.9件/月 (2) 計数管理 ①特別養護老人ホーム 嘱託医師との連携強化や病状悪化の予防、入院日数の短縮化等に取り組んだ結果、昨年度と比較して延入院者数は7名、延入院日数は111日減少したが、退居者の増加等により、空床日数が大幅に増加したため、目標達成には至らなかった。 ②ショートステイ 新規利用者の確保に努め、同日入退居や特養の空床利用に取り組んだものの、施設入所や入院等に伴うキャンセルによって計数目標を下回る結果となった。 ③デイサービス 利用者の満足度向上に向けた取り組みを推進し、渉外活動を強化した結果、新規利用者数は昨年度と比較して月平均2.0名増加した。また、利用実績については昨年度を上回る実績となったが、施設入所や入院等の要因により目標達成には至らなかった。

(3) 計数管理

- ・経営計画と経営実績の比較・検討(四半期毎)
- ・毎月ごとの予算に対する達成状況の検証及び未達成項目の対策の検討

2. 重点項目

(1) 職員の確保・定着率向上

- ① 職員が生き生きとし、安心して働ける職場環境づくり
- ② 昇給4.0%の実施及び賞与年4.5ヶ月の確保
- ③ ワーク・ライフ・バランスを図るため、計画的な休暇の取得促進
- ④ 産業医による個別面談の実施
- ⑤ 新卒者採用に向けた、積極的な大学・高校等への渉外活動や養成校の実習受け入れ
- ⑥ 人材確保に向けた職員紹介制度及び入職支度金制度の普及・推進
- ⑦ 職員定着に向けた永年勤続制度の周知と活用の推進

(2) デイサービスの利用者確保(新規)

- ① 他居宅介護支援事業所及び病院への定期的な渉外活動の実施
- ② 多種多様な人員配置及び充実した設備等、大規模事業所としての強みを活かす
- ③ 新規利用者の獲得に向けた定例会議の開催
- ④ 利用者の満足度向上に向けたサービス内容の検討及び実施

(3) 計数管理

- ・経営計画と経営実績との比較を毎月、また四半期ごとに検討し、目標達成に努めた。
- ・毎月ごとに予算に対する達成状況の検証を行い、増減の要因及び課題の分析に基づく対策を講じた。

2. 重点項目

(1) 職員の確保・定着率向上

- ① 各職種・セクションの会議を定期的に実施し、横断的な意見交換を行うことで職員が働きやすい環境づくりに努めた。
- ② 4.0%の昇給を実施するとともに年4.5ヶ月分の賞与を支給した。
- ③ 年5日の有給休暇取得に向け、職員毎に有給取得状況を毎月確認し、計画的な休暇取得を推奨した。
- ④ 全職員を対象に産業医による個別面談を実施し、職員の健康保持に努めた。
- ⑤ 法人本部と連携を図り、新卒者採用に向けた渉外活動を実施すると共に帝京福祉専門学校の実習受け入れを行った。
- ⑥⑦ 職員紹介制度や入職支度金制度を活用した職員採用を実施するとともに職員定着に向けて永年勤続制度の周知・活用を行った。

(2) デイサービスの利用者確保(新規)

- ①② 大規模事業所の強みをPRするよう居宅介護支援事業所等への渉外活動を定期的に週2回実施した。
- ③ 中枢となる職員による定例会議を毎月開催し、新規利用者の獲得に向けて協議検討した。
- ④ 利用者の満足度向上に向けて新たな文化教室の開催及び月2回の食事イベント等を実施した。

(3) 介護現場における生産性の向上(新規)

- ①生産性向上に資する方策を検討するための委員会の設置及び運営
- ②サービス提供における課題抽出と方策の検討
- ③介護ロボット及びICT機器の活用
- ④ムリ、ムダ、ムラ(3M)のある作業や業務量の削減

(4) 接遇マナーの向上

- ①入居者、家族、地域に好感を与える言葉遣いや態度、清潔感のある身だしなみの徹底
- ②外部講師による接遇研修の開催

(5) 施設・設備の老朽化対策の推進

- ①計画的及びタイムリーな設備機器及び建築設備の維持・修繕の実施
- ②設備機器(照明器具・厨房機器・電気設備など)の更新・最適化に関する検討
- ③建築設備(屋上防水・床材など)の補修・修繕に関する検討

3. 継続項目

(1) 新型コロナウイルス感染症の感染防止

- ①新型コロナウイルス感染症等に関する情報収集と徹底した予防策の継続
- ②感染防止に資する衛生材料の安定的確保
- ③感染症の予防・まん延防止のための研修及び訓練の実施

(2) 物価高騰における動向の注視と対応

- ①電気やガスの使用量、社用車の給油量等の使用状況の把握と適切な使用の推進
- ②既存設備及び電気機器等についての使用方法の見直し

(3) 介護現場における生産性の向上(新規)

①②④

令和6年4月より生産性向上委員会を設置し、毎月開催した。また、介護職員の業務改善に向けたアンケート調査を実施し、対策を検討した。

- ③補助金を活用して見守り支援システムやインカム等の ICT 機器を導入した。また、機器の導入により、業務の効率化及び職員の負担軽減につながるよう効果的な活用方法を検討し、取り組みを行った。

(4) 接遇マナーの向上

- ①QOL(生活の質)向上委員会や職員会議などにおいて、接遇マナーの向上を周知徹底した。
- ②12月に外部講師による接遇研修を開催し、全職員が出席した。

(5) 施設・設備の老朽化対策の推進

①②

施設機能の維持保全及び利用者、職員の安全な環境確保のため、法人本部と連携を図り、設備機器や建築設備などの更新検討を行った。

3. 継続項目

(1) 新型コロナウイルス感染症の感染防止

①②

マスク着用や換気、手指消毒、パーティションによる飛沫防止等の予防策の徹底を図るとともに、感染症対策研修や訓練、ワクチン接種を実施する等、感染防止に努めた。

(2) 物価高騰における動向の注視と対応

①②

エネルギーの使用量や機器の使用状況等の把握に努め、適切な使用を推奨した。

(3) 送迎時等における安全運転の徹底 ①運転前後の酒気帯びの有無についての確認を実施 ②安全運転管理者による研修等の実施 (4) 各種専門委員会の充実・強化 ①専門的な事項や日常の施設運営における問題点等についての討議 ②各委員会間の連携強化及び情報の共有化による全職員への周知徹底 ③自主的な委員会活動による職員個々の能力向上 (5) 認知症に対する知識の向上と新たなケアの修得 ①認知症ケアの受講修了者(認知症看護認定看護師など)による施設内研修の実施 ②山梨県主催の認知症介護基礎研修への参加 ③対象者への認知症ケアの実践 (6) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上 ①入居者及び利用者の個々に応じたリハビリテーションの実施 ②QOL向上委員会を中心としたサービス向上への取り組み	(3) 送迎時等における安全運転の徹底 ①② 検査機器を用いたアルコールチェックを実施し、酒気帯びの有無の確認を実施した。また、職員会議やミーティングにおいて安全運転や交通事故の防止に向けた指導教育を行った。 (4) 各種専門委員会の充実・強化 ①入居者及び利用者が満足するサービスを提供できるよう、入居者、利用者の多様化するニーズを的確に捉え、各委員会において、専門的な事項の討議や施設運営における問題点等の改善に努めた。 ②毎月開催されるQOL(生活の質)向上委員会において、各部署・各種専門委員会における課題事項等の協議及び情報交換を行い、その結果を職員へ周知徹底した。 ③能動的な委員会活動を目指し、全職員がいずれかの委員会に所属することで責務と役割の意識付けがなされるよう委員会を編成した。 (5) 認知症に対する知識の向上と新たなケアの修得 ①②③ 認知症ケアの受講修了者(認知症介護実践研修)が主体となり、実践的手法の確立に向け、指導教育を実践した。また、認知症ケアの取り組みを推進し、認知症チームケア推進加算の取得を開始した。 (6) QOL(生活の質)及び個別機能訓練の向上 ①機能訓練指導員の専門的見地を活かし、加算の取得を通じた機能訓練の実施により、身体・生活機能の維持向上を図った。 ②入居者及び利用者の視点に立ったサービスを提供するため、QOL(生活の質)向上委員会において、入居者、利用者や家族の意
--	---

③入居者の健康管理(嘱託医による定期往診・レントゲン撮影・予防接種・血液検査) ④5S運動の徹底(整理・整頓・清潔・清掃・しつけ) ⑤恵信ロジェ山梨家族懇談会の実施 (7)防火・防災対策の強化 ①総合防災訓練の実施(年2回) ②消防機関との連携強化及び地元消防団や地域関係者との協力体制構築 ③職員の意識向上への取り組み(火災・防災に関する知識、消防設備・機器等の取扱い) ④自然災害に備えた業務継続計画(BCP)の運用と訓練の実施 (8)地域交流と施設活用 ①恵信ロジェ山梨地域懇談会の実施 ②地域の福祉活動、ボランティア、学生、園児等と定期的交流の実施 (9)職員の個別面談の実施 ①目標管理や目標達成方法などの援助 ②職員の身体的、精神的ストレスケア	見、また職員の提案等について協議し、更なるサービスの向上に努めた。 ③嘱託医による定期往診、レントゲン撮影、予防接種、血液検査等を計画的に実施し、入居者の健康管理の徹底を図った。また、グループ内の連携強化により、適切な医療サービスの提供も実施した。 ④入居者、利用者が快適に施設を利用できるよう、5S運動、省エネ活動及び環境整備を徹底し、安全な療養環境の維持・向上に努めた。また、委託業者による建物・設備等の定期点検を受け、管理の徹底を図った。 ⑤「恵信ロジェ山梨家族懇談会」は開催を見送ったが、日頃からこれまで以上の緻密な経過報告や病状変化に対する連絡などを行い、家族との更なる信頼関係の構築に努めた。 (7)防火・防災対策の強化 ①② 山梨消防署の指導のもと、入居者の安全確保のため、夜間帯を想定した自主避難訓練やデイサービスにおける避難・消火訓練等を年4回実施するとともに、業者による年2回の消防設備定期点検を実施した。 ③④ 職員の火災や自然災害についての知識を高めるため、BCPに基づいた研修及び訓練を年2回実施し、防災に対する意識向上を図った。 (8)地域交流と施設活用 ①令和6年7月及び令和7年2月に「恵信ロジェ山梨地域懇談会」を開催し、地域住民の要望等の把握に努め、施設運営に活かした。 ②南地区いきいきふれあいサロンへの職員派遣や八幡地区文化祭に作品を出展するなど、地域交流を図った。 (9)職員の個別面談の実施 ①令和6年7月に個別面談を実施し、職員が設定した目標について、目標管理やその達成
--	---

	方法などについて組織的・個別的にサポート、アドバイスをを行った。 ②職員の身体的、精神的ストレスケアのため、11月にストレスチェックを実施し、また産業医による個別面談を実施した。
--	---

(2) 県による監査・指導等の概要

1. 令和6年度介護サービス事業者等の実地指導

- (1) 実施年月日 : 令和6年8月29日(木)
- (2) 指導対象 : 通所介護事業 恵信ロジェ山梨
- (3) 文書指摘事項 : 5件

【処遇】

1. 中重度者ケア体制加算について

- ・中重度者に提供するサービスの内容に、社会性の維持を図り在宅生活の継続に資するケアを計画的に実施するプログラムの提供が確認できなかった。今までその人が築いてきた社会関係、人間関係を維持し続けられるように、家庭内の役割づくりのための支援や、地域の中で生きがいや役割も持って生活できるような支援をすることなどの目標・計画を設定すること。
- ・通所介護計画書の中重度利用者の心身の状況等について、アセスメントシートへ具体的な記載をすること。また、「状況・生活課題」について、1年間文言の変更がなかった。常に利用者の状況等を把握し記録するなど、第三者が客観的に確認できるものを残すとともに、その状況をアセスメントや計画に適切に反映すること。

2. 各種記録内容の充実について

・通所介護計画について

通所介護計画は、利用者の心身の状況等を踏まえて作成することになっているが、一部にその記録が確認できない事例や変更後の計画が表現変更のみにとどまっている事例があった。

- ・計画変更にあたっては、利用者の状況等を十分に把握し記録するなど、第三者が客観的に確認できるものを残すとともに、その状況を反映した内容とすること。

・モニタリングについて

3月に1度モニタリングは実施していたものの、評価、考察の文言が1年間変更されていない事例があった。通所介護は常に利用者の心身の状況を的確に把握しサービス提供を行うこととされているので、適切に評価を行い、利用者の心身の状況が把握できるよう具体的に記録するなど、第三者が客観的に確認できるものを残すこと。

(3) 職員研修会開催状況

研修日	内 容	担当者	参加数
5月15・29日	権利擁護研修 「高齢者虐待防止について」 「身体拘束廃止について」	高齢者虐待防止検討委員会 身体的拘束適正化検討委員会 矢崎室長	50名
5月20日	介護技術基礎研修 「入浴介助について」	介護部 大畠介護次長	31名
6月10・18日	急変時対応研修 「窒息時の対応について」	看護部 小沢看護長	35名
7月22・29日	災害対策研修「BCPについて」 災害対策訓練「地震発生時の机上訓練」	事務部 鈴木事務長	53名
8月2・9日	感染症対策研修 「新型コロナウイルス感染症について」	感染症対策委員会 内田看護リーダー 大畠介護次長	56名
9月6・10・13日	事故防止研修 「内出血の予防、移乗介助について」	事故防止委員会 矢崎室長	54名
9月30日 10月1・3・7・ 8・14・16日	感染症対策訓練 「施設内感染症発症を想定した机上訓練」	感染症対策委員会 内田看護リーダー 大畠介護次長	59名
10月29・31日	災害対策研修 「地震発生時の対応について」	事務部 鈴木事務長	54名
11月8・26日	感染症対策研修 「ノロウイルスについて」	感染症対策委員会 内田看護リーダー 大畠介護次長	52名

12月3・4日	接遇研修 「さらに選ばれ支持される医療・介護機関になる」	ラ・ポール株式会社 福岡かつよ先生	59名
12月26日	災害対策訓練 「初期避難・安否確認・情報伝達訓練」	事務部 鈴木事務長	65名
1月15・29日	権利擁護研修 「高齢者虐待防止について」 「身体拘束廃止について」	高齢者虐待防止検討委員会 身体的拘束適正化検討委員会 矢崎室長	52名
2月7・14日	事故防止研修 「事故報告書の目的について」	事故防止委員会 矢崎室長 橘田介護職員	54名
3月7・14・24日	感染症対策訓練 「感染者発生訓練」	感染症対策委員会 内田看護リーダー 大畠介護次長	49名
3月7・14日	看取り介護研修 「看取りについて」	介護部 渡邊介護職員 太田介護職員	32名

(4) 各種研修参加状況

研修日	主催	内容等	場所・参加者
5月23・30・31日	認知症介護研究・研修センター	認知症チームケア推進研修	オンライン 堀内相談室次長、大畠介護次長、武井介護主任
5月30日	山梨県	令和6年度 新入介護職員合同入職式	ベルクラシック甲府 的場CW
6月18日	山梨県	令和6年度 介護サービス事業者等集団指導 (対象サービス:介護老人福祉施設・併設短期入所生活介護)	山梨県自治会館 鈴木事務長、堀内相談室次長
6月25日～8月2日	山梨県	令和6年度 介護支援専門員更新研修 I	桃源文化会館 堀内相談室次長
7月4日	山梨県	令和6年度 介護サービス事業者等集団指導 (対象サービス:通所介護)	オンライン 鈴木事務長、中村相談係長、野沢理学療法係長、塩沢相談員
7月7日	日本関節運動学的アプローチ医学会	第24回日本関節運動学的アプローチ(AKA)学術集会	オンライン 野沢作業療法係長、馬場理学療法主任
7月17日	山梨県	令和6年度 2年目介護職員研修会	山梨県JA会館 手塚CW、白石CW
8月7日	山梨県公安委員会	安全運転管理者等講習	山梨市民会館 鈴木事務長
8月21日、11月19日	山梨県	令和6年度高齢者権利擁護推進員養成研修会	ぴゅあ総合 堀内相談室次長
8月29日	山梨県峡東保健福祉事務所	令和6年度病院及び高齢者施設栄養士情報交換会	東山梨合同庁舎 井上主任管理栄養士
9月20日	山梨県	令和6年度 3年目介護職員研修会	山梨県JA会館 加々美CW
10月17日	山梨県	山梨エンパワーメントセミナー	山梨県庁 防災新館 小俣施設長
11月1日	山梨県老人福祉施設協議会	山梨県老人福祉施設協議会 次世代委員会研修会	甲府市健康の杜センター アネシス 小俣施設長、鈴木事務長、高野CW
11月23日	山梨市	令和6年度山梨市総合防災訓練	オンライン 内藤介護支援専門課長
12月2日	山梨市社会福祉協議会	レクリエーション講習会	山梨市老人健康福祉センター
12月5日	山梨県	令和6年度高齢者権利擁護等事例報告検討会	ぴゅあ総合 塩沢相談員
12月13日	山梨県 山梨市	山梨県自殺対策テーマ別研修会	山梨市民会館 中村介護支援専門係長、津秋介護支援専門主任

12月17日～3月10日	山梨県	令和6年度 介護支援専門員更新研修	桃源文化会館 中村介護支援専門係長
2月12日	山梨市	山梨市地域医療懇談会	山梨市役所 内藤介護支援専門課長、中村介護支援専門係長、津秋介護支援専門主任、宮川介護支援専門主任
2月24日	山梨県歯科医師会	令和6年度口腔保健推進事業 歯科保健医療サービス提供困難者への歯科医療技術養成事業研修会	オンライン 井上主任管理栄養士
3月6日	山梨県峡東保健福祉事務所	令和6年度給食施設従事者研修会	オンライン 井上主任管理栄養士

(5) 各種委員会の開催状況

- 食事サービス委員会
- 事故防止委員会
- QOL向上委員会
- 広報委員会
- レクリエーション委員会
- 感染症対策・スキンケア委員会
- 教育委員会
- 身体的拘束適正化検討委員会
- 虐待防止検討委員会
- 苦情・要望処理委員会
- 安全衛生委員会
- 生産性向上委員会

○食事サービス委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月18日	1. 各担当からの報告・連絡 ・食事サービス班 ・摂食嚥下班 ・口腔衛生班 ・栄養ケア班 2. 行事食について 3. 嗜好調査について 4. 情報交換・その他	佐野課長、井上主任管理栄養士、 三井Ns、飯沼Ns、望月Ns、野沢 係長、矢崎室長、堀内次長、大畠 次長、井上介護主任、横内リーダ ー、杉山リーダー、原リーダー、 大高CW、加々美CW、太田CW、 中村裕CW、河野CW、三枝CW、 白石CW、田口CW、雨宮CW、中 村有CW、日清医療食品(株)清水 ASV、一瀬チーフ
2	5月16日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 情報交換・その他	同 上
3	6月20日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. たんぱく質の摂取について 4. 主菜の量について 5. 情報交換・その他	同 上
4	7月11日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. たんぱく質の摂取について 4. 主菜の量について 5. 情報交換・その他	同 上
5	8月15日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 情報交換・その他	同 上
6	9月19日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 主食について	同 上

		4. 情報交換・その他	
7	10月10日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 嗜好調査について 4. 主食について 5. 情報交換・その他	同 上
8	11月21日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 情報交換・その他	同 上
9	12月19日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 情報交換・その他	同 上
10	1月16日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 配膳車及びトレイの入替について 4. 米の種類変更について 5. 情報交換・その他	同 上
11	2月20日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 配膳車及びトレイの入替について 4. 情報交換・その他	同 上
12	3月27日	1. 各担当からの報告・連絡 2. 行事食について 3. 情報交換・その他	同 上

○事故防止委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月26日	1. 令和6年度の取り組みについて 2. 事故報告書分析結果について 3. その他	小俣施設長、鈴木事務長、小沢看護長、矢崎室長、堀内次長、大畠次長、岡主任、馬場主任、井上主任、内田リーダー、三井Ns、飯沼Ns、望月Ns、力久リーダー、竹井リーダー、望月CW、天野CW、渡邊CW、古屋CW、橘田CW、手塚CW、矢崎CW、山下CW、中田CW、高野CW、小林CW、木嶋医療安全推進監
2	5月24日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. 事故報告書の様式について 5. その他	同 上
3	6月28日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. 事故報告書の様式について 5. その他	同 上
4	7月26日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. 事故報告書の様式について 5. 施設内研修について 6. その他	同 上
5	8月23日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. 施設内研修の実施について 5. その他	同 上

6	9月27日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. その他	同 上
7	10月25日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. その他	同 上
8	11月22日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. その他	同 上
9	12月27日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. その他	同 上
10	1月24日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. その他	同 上
11	2月28日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. その他	同 上
12	3月28日	1. 事故報告書分析結果について 2. 事故の検証と対策について 3. 事故防止に関する目標について 4. 令和6年度の振り返り 5. その他	同 上

○ＱＯＬ向上委員会（運営委員会）

回	開催日	内 容	委 員
1	4月19日	1. 運営状況について 2. 令和6年度事業計画について 3. 特養入院者の経過について 4. 夜勤職員健康診断について 5. 職員の入職について 6. 介護報酬改定への対応について 7. 諸連絡	小俣施設長、鈴木事務長、 小沢看護長、矢崎室長、堀 内次長、大畠次長、内藤課 長、中村係長、野沢係長、 井上主任、塩沢相談員
2	5月17日	1. 運営状況について 2. 夜勤職員健康診断について 3. 特養の入退居について 4. デイサービスの利用者確保について 5. 認知症チームケア推進研修の受講について 6. 居室におけるテレビ視聴の要望について 7. IT機器の導入について 8. 南区貯水槽の清掃作業について 9. 人事考課の実施について 10. 諸連絡	同 上
3	6月21日	1. 運営状況について 2. 夜勤職員健康診断の結果について 3. 認知症チームケア推進加算の算定について 4. ケアマネ更新研修の受講について 5. リハ機器の活用状況について 6. 帝京福祉専門学校の実習受入れについて 7. 職員の個別面談について 8. 諸連絡	同 上
4	7月19日	1. 運営状況について 2. デイサービスの利用者確保について 3. 運営指導（通所介護）の実施について 4. 地域懇談会の開催について 5. 感染症の予防について	同 上

		6. 諸連絡	
5	8月16日	1. 運営状況について 2. 消防避難訓練の実施について 3. 法定電気点検について 4. 他施設における高齢者虐待事案について 5. 自然災害への備えについて 6. 諸連絡	小俣施設長、鈴木事務長、 小沢看護長、矢崎室長、堀 内次長、大畠次長、内藤係 長、石川係長、中村係長、 井上管理栄養士
6	9月20日	1. 運営状況について 2. 職員の入職について 3. ケアマネージャーの増員について 4. 帝京福祉専門学校の実習受入れについて 5. 永年勤続表彰について 6. 見守り支援システムの導入について 7. 他施設における送迎事故について 8. 諸連絡	同 上
7	10月18日	1. 運営状況について 2. デイサービスの利用者確保について 3. 帝京福祉専門学校の実習受入れについて 4. 館内の清掃作業について 5. 新型コロナウイルス感染症の対応について 6. 職員の働きやすい職場環境づくりについて 7. 諸連絡	同 上
8	11月15日	1. 運営状況について 2. 特養入居者のレントゲン検査について 3. ワクチン接種について 4. 館内の清掃作業について 5. 年末年始の営業について 6. 職員の育休と欠員補充について 7. 諸連絡	同 上

9	12月20日	1. 運営状況について 2. 新型コロナウイルス感染症の発生について 3. 職員の入職について 4. 電気コンセントの火災防止について 5. ハラスメント防止について 6. 諸連絡	同 上
10	1月17日	1. 運営状況について 2. 入居待機者の状況について 3. 介護職員の退職及び産育休の取得について 4. 感染症の発生動向について 5. 諸連絡	同 上
11	2月16日	1. 運営状況について 2. 離設事故の発生について 3. 令和7年度委員会編成について 4. 業者におけるカビ清掃について 5. 令和7年度予算編成と計数目標について 6. 諸連絡	同 上
12	3月21日	1. 運営状況について 2. 令和7年度委員会編成について 3. 苦情要望報告会の開催について 4. 介護職員の欠員について 5. 照明器具の一部入替について 6. 他施設における高齢者虐待事案について 7. 機能訓練指導員の増員について 8. 外国人材の採用について 9. 諸連絡	同 上

○広報委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月1日	1. 月別担当について 2. ぽかぽか5月号について	大島次長、堀内次長、内藤課長、佐野課長、河西係長、津秋主任、宮川主任、丸山 CW
2	5月1日	1. ぽかぽか5月号の反省 2. ぽかぽか6月号について	同 上
3	6月3日	1. ぽかぽか6月号の反省 2. ぽかぽか7月号について	同 上
4	7月1日	1. ぽかぽか7月号の反省 2. ぽかぽか8月号について	同 上
5	8月1日	1. ぽかぽか8月号の反省 2. ぽかぽか9月号について	同 上
6	9月2日	1. ぽかぽか9月号の反省 2. ぽかぽか10月号について	同 上
7	10月1日	1. ぽかぽか10月号の反省 2. ぽかぽか11月号について	同 上
8	11月1日	1. ぽかぽか11月号の反省 2. ぽかぽか12月号について	同 上
9	12月2日	1. ぽかぽか12月号の反省 2. ぽかぽか1月号について	同 上
10	1月5日	1. ぽかぽか1月号の反省 2. ぽかぽか2月号について	同 上
11	2月2日	1. ぽかぽか2月号の反省 2. ぽかぽか3月号について	同 上
12	3月2日	1. ぽかぽか3月号の反省 2. ぽかぽか4月号について	同 上

○レクリエーション委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月18日	1. 令和6年度の委員会運営について 2. 当月ユニットレクの実施報告 3. 次月ユニットレクの実施予定	佐野課長、井上主任管理栄養士、三井Ns、飯沼Ns、望月Ns、野沢係長、矢崎室長、堀内次長、大島次長、井上介護主任、横内リーダー、杉山リーダー、原リーダー、大高CW、加々美CW、太田CW、中村裕CW、河野CW、三枝CW、白石CW、田口CW、雨宮CW、中村有CW
2	5月16日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. セタレクについて	同 上
3	6月20日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. セタレクについて 4. 夏祭りについて 5. レク計画書の記載方法について	同 上
4	7月11日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 夏祭りについて 4. レク計画書の記載方法について	同 上
5	8月15日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 夏祭りの変更について 4. 敬老会について	
6	9月19日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 敬老会について 4. 秋の食事会について	同 上

7	10月10日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 秋の食事会について	同 上
8	11月21日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 秋の食事会について	同 上
9	12月19日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 春の食事会について	同 上
10	1月16日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 春の食事会について	同 上
11	2月20日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 春の食事会について	同 上
12	3月27日	1. 当月ユニットレクの実施報告 2. 次月ユニットレクの実施予定 3. 春の食事会について 4. 次年度のレク実施目標について 5. 次年度の行事計画について	同 上

○感染症対策・スキンケア委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月26日	1. 令和6年度の取り組みについて 2. 感染症対策について 3. スキンケアについて 4. その他	小俣施設長、鈴木事務長、小沢看護長、矢崎室長、堀内次長、大畠次長、岡主任、馬場主任、井上主任、内田リーダー、三井Ns、飯沼Ns、望月Ns、力久リーダー、竹井リーダー、望月CW、天野CW、渡邊CW、古屋CW、橘田CW、手塚CW、矢崎CW、山下CW、中田CW、高野CW、小林CW、木嶋医療安全推進監
2	5月24日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 手洗いチェックについて 4. Kセットの点検について 5. その他	同 上
3	6月28日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 手洗いチェックについて 4. Kセットの点検について 5. 感染症対策研修の実施について 6. その他	同 上
4	7月26日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 手洗いチェックについて 4. 感染症対策研修の実施について 5. その他	同 上
5	8月23日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 感染症対策研修の実施について 4. その他	同 上

6	9月27日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 感染症対策研修の実施について 4. シミュレーション訓練の実施について 5. その他	同 上
7	10月25日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 感染症対策研修の実施について 4. 手洗いチェックについて 5. Kセットの点検について 6. その他	同 上
8	11月22日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 感染症対策研修の実施について 4. 手洗いチェックについて 5. その他	同 上
9	12月27日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. 感染症対策研修の実施報告について 4. その他	同 上
10	1月24日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. その他	同 上
11	2月28日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. シミュレーション訓練の実施について 4. その他	同 上

12	3月28日	1. 感染症対策について 2. スキンケアについて 3. シミュレーション訓練の実施報告 について 4. 令和6年度の振り返り 5. その他	同 上
----	-------	---	-----

○教育委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	5月14日	1. 令和5年度活動内容について 2. 施設内研修予定・進捗確認 3. 中堅職員の教育について 4. その他	小沢看護長、矢崎室長、大島次長、 野沢係長、武井主任、井上主任、岡 主任
2	6月11日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. その他	同 上
3	8月13日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. 尿取りパッドの使用方法について 4. その他	同 上
4	10月7日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. その他	同 上
5	11月12日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. 介護業務の業務改善に関する調査 について 4. その他	同 上
6	12月10日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. その他	同 上
7	1月14日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. その他	同 上
8	3月11日	1. 施設内研修予定・進捗確認 2. 中堅職員の教育について 3. 次年度の研修計画について 4. その他	同 上

○身体的拘束適正化検討委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	6月21日	1. 身体拘束実施に関する報告 2. 施設内研修の開催について 3. 新入職員研修について 4. その他	小俣施設長、鈴木事務長、小沢看護長、矢崎室長、堀内次長、大畠次長、内藤課長、中村係長、野沢係長、井上主任、塩沢相談員
2	9月19日	1. 身体拘束実施に関する報告 2. 施設内研修の開催について 3. 新入職員研修について 4. その他	同 上
3	12月20日	1. 身体拘束実施に関する報告 2. 施設内研修の開催について 3. 新入職員研修について 4. その他	同 上
4	3月21日	1. 身体拘束実施に関する報告 2. 施設内研修の開催について 3. 新入職員研修について 4. その他	同 上

○虐待防止検討委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	6月21日	1. 虐待該当案件の有無に関する報告 2. 施設内研修について 3. 新入職員研修について 4. その他	小俣施設長、鈴木事務長、小沢看護長、矢崎室長、堀内次長、大畠次長、内藤課長、中村係長、野沢係長、井上主任、塩沢相談員
2	9月19日	1. 虐待該当案件の有無に関する報告 2. 施設内研修について 3. 新入職員研修について 4. 他施設における高齢者虐待事案について 5. その他	同 上
3	12月20日	1. 虐待該当案件の有無に関する報告 2. 施設内研修について 3. 新入職員研修について 4. その他	同 上
4	3月21日	1. 虐待該当案件の有無に関する報告 2. 施設内研修について 3. 新入職員研修について 4. 他施設における高齢者虐待事案について 5. その他	同 上

○苦情・要望処理委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	3月21日	1. 第三者委員への苦情要望等に関する報告会の事前打ち合わせ	小俣施設長、鈴木事務長、矢崎室長、内藤課長、中村係長、塩沢相談員
2	3月27日	2. 第三者委員への苦情要望等に関する報告会 (恵信サテライトロジェ山梨合同)	(第三者委員) 大村憲一様、水上力様 (施設職員) 小俣施設長、成嶋施設長、鈴木事務長、矢崎室長、田辺係長

○安全衛生委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月19日	1. 令和6年度活動計画について 2. 産業医による職員面談について 3. ハラスメント防止について 4. 食中毒予防について 5. 感染症の動向と対策について	産業医・檜垣医師、小俣施設長、鈴木事務長、小沢看護長、矢崎室長、堀内次長、大畠次長、内藤課長、中村係長、野沢係長、井上主任、塩沢相談員
2	5月17日	1. 産業医による職員面談について 2. 食中毒の予防について 3. 睡眠・休養と健康について 4. 感染症の動向と対策について	同 上
3	6月21日	1. 産業医による職員面談について 2. 睡眠・休養と健康について 3. 熱中症予防について 4. 感染症の動向と対策について	同 上
4	7月19日	1. 産業医による職員面談について 2. 熱中症予防について 3. 腰痛予防について 4. 感染症の動向と対策について	同 上
5	8月16日	1. 産業医による職員面談について 2. 腰痛予防について 3. 禁煙推進の取り組みについて 4. 感染症の動向と対策について	同 上
6	9月20日	1. 産業医による職員面談について 2. 禁煙推進の取り組みについて 3. 生活習慣病の予防について 4. 感染症の動向と対策について	同 上
7	10月18日	1. 産業医による職員面談について 2. 生活習慣病の予防について 3. 感染症対策について	同 上
8	11月15日	1. 産業医による職員面談について 2. 感染症対策について	同 上

		3. ストレスチェックについて 4. 感染症の動向と対策について	
9	12月20日	1. 産業医による職員面談について 2. ストレスチェックについて 3. 生活習慣病予防・アルコールによる健康被害について 4. 感染症の動向と対策について 5. 冬期の転倒災害防止について	同上
10	1月17日	1. 産業医による職員面談について 2. 生活習慣病予防・アルコールによる健康被害について 3. 感染症対策について 4. ストレスチェック結果の傾向と対策について	同上
11	2月16日	1. 産業医による職員面談について 2. 感染症対策について 3. 花粉症予防と対策について	同上
12	3月21日	1. 次年度活動計画案について 2. 産業医による職員面談について 3. 花粉症対策と対策について 4. 感染症の動向と対策について	同上

○生産性向上委員会

回	開催日	内 容	委 員
1	4月19日	1. 委員会の設置・運営について 2. 生産性向上に関する取り組みについて 3. 生産性向上ガイドラインについて 4. その他	小俣施設長、鈴木事務長、小沢看護長、矢崎室長、堀内次長、大畠次長、内藤課長、中村係長、野沢係長、井上主任、塩沢相談員
2	5月17日	1. 生産性向上に関する取り組みについて 2. 生産性向上ガイドラインについて 3. その他	同 上
3	6月21日	1. 生産性向上に関する取り組みについて 2. I T機器導入に関する進捗状況及び検討について 3. その他	同 上
4	9月20日	1. I T機器導入に関する進捗状況及び検討について 2. 介護業務の業務改善に関する調査について 3. その他	同 上
5	10月18日	1. I T機器導入に関する進捗状況及び検討について 2. 介護業務の業務改善に関する調査について 3. その他	同 上
6	12月21日	1. I T機器導入に関する進捗状況及び検討について	同 上
7	1月17日	1. I T機器の活用状況について 2. L I F Eの活用と新規加算の取得について 3. その他	同 上

8	2月21日	1. IT機器の活用状況について 2. その他	同 上
9	3月21日	1. 入居者の安全及びケアの質の確保について 2. 職員の負担の軽減及び勤務状況への配慮について 3. 職員間の適切な役割分担について 4. その他	同 上

(6) 防災訓練実施状況

回	月 日	内 容	参加者数
1	8月19日 17:00～17:30	○デイサービスの火災発生訓練 ①通報・連絡訓練 ②消火訓練 ③避難誘導訓練	職員 15名 地域住民 1名
		1階厨房を出火場所と想定し、上記の訓練を実施した。	
2	12月11日 11:15～12:00	○ユニットにおける火災発生訓練 ①通報・連絡訓練 ②消火訓練 ③避難誘導訓練	職員 16名 地域住民 1名
		3階「なし」ユニットの居室を出火場所と想定し、上記の訓練を実施した。	防災設備業者 1名
3	3月31日 11:15～12:00	○ユニットにおける火災発生訓練 ①通報・連絡訓練 ②消火訓練 ③避難誘導訓練	職員 16名 地域住民 1名
		3階「なし」ユニットの居室を出火場所と想定し、上記の訓練を実施した。	防災設備業者 1名
4	3月31日 17:00～17:30	○デイサービスの火災発生訓練 ①通報・連絡訓練 ②消火訓練 ③避難誘導訓練	職員 16名 地域住民 1名
		1階厨房を出火場所と想定し、上記の訓練を実施した。	

(7) 年間行事開催状況

月	特養・短期部門	内容	通所部門	内容
4月	外出	お花見ドライブ	外出	お花見ドライブ
5月	外出	万力公園散策	工作	端午の節句
6月	工作	七夕飾り作り	工作	七夕飾り作り
	季節	あじさいゼリー作り	外出	外気浴
7月	季節	スイカ割り かき氷作り	工作	季節の工作 夏祭り準備
8月	夏祭り	屋台出店 職員の催し物	納涼祭	盆踊り 屋台出店
9月	敬老会	敬老のお祝い	敬老会	敬老のお祝い 職員による出し物
	調理	スイートポテト作り		
10月	運動会	運動会	運動会	運動会
	調理	クレープ作り		
11月	秋の食事会	秋の味覚御膳	外出	紅葉ドライブ
	外出	紅葉ドライブ		
12月	クリスマス会	クリスマスケーキ プレゼントの贈呈	クリスマス会	クリスマスケーキ プレゼントの贈呈 ゲーム等
	もちつき大会	もちつき おしるこ作り	もちつき大会	もちつき おしるこ作り
1月	新年会	おせち料理、刺身等の 提供	正月行事	正月遊び 書初め
	調理	甘酒・おしるこ作り	外出	初詣
2月	節分	豆まき	節分	豆まき
3月	春の食事会	寿司バイキング	工作	八幡地区文化祭の出展
	外出	お花見ドライブ	外出	お花見ドライブ

(8) 恵信ロジェ山梨(特別養護老人ホーム・定員60人)

入居状況

	実人数	内男	内女	延人数	稼働日数
4月	63	9	54	1,738	30
5月	62	11	51	1,807	31
6月	60	11	49	1,770	30
7月	61	12	49	1,860	31
8月	62	13	49	1,844	31
9月	60	13	47	1,739	30
10月	60	13	47	1,811	31
11月	63	13	50	1,707	30
12月	62	13	49	1,706	31
1月	57	10	47	1,642	31
2月	61	11	50	1,603	28
3月	62	11	51	1,842	31
延人数合計		21,069 人	1日平均入居者数		57.7 人

年齢別状況

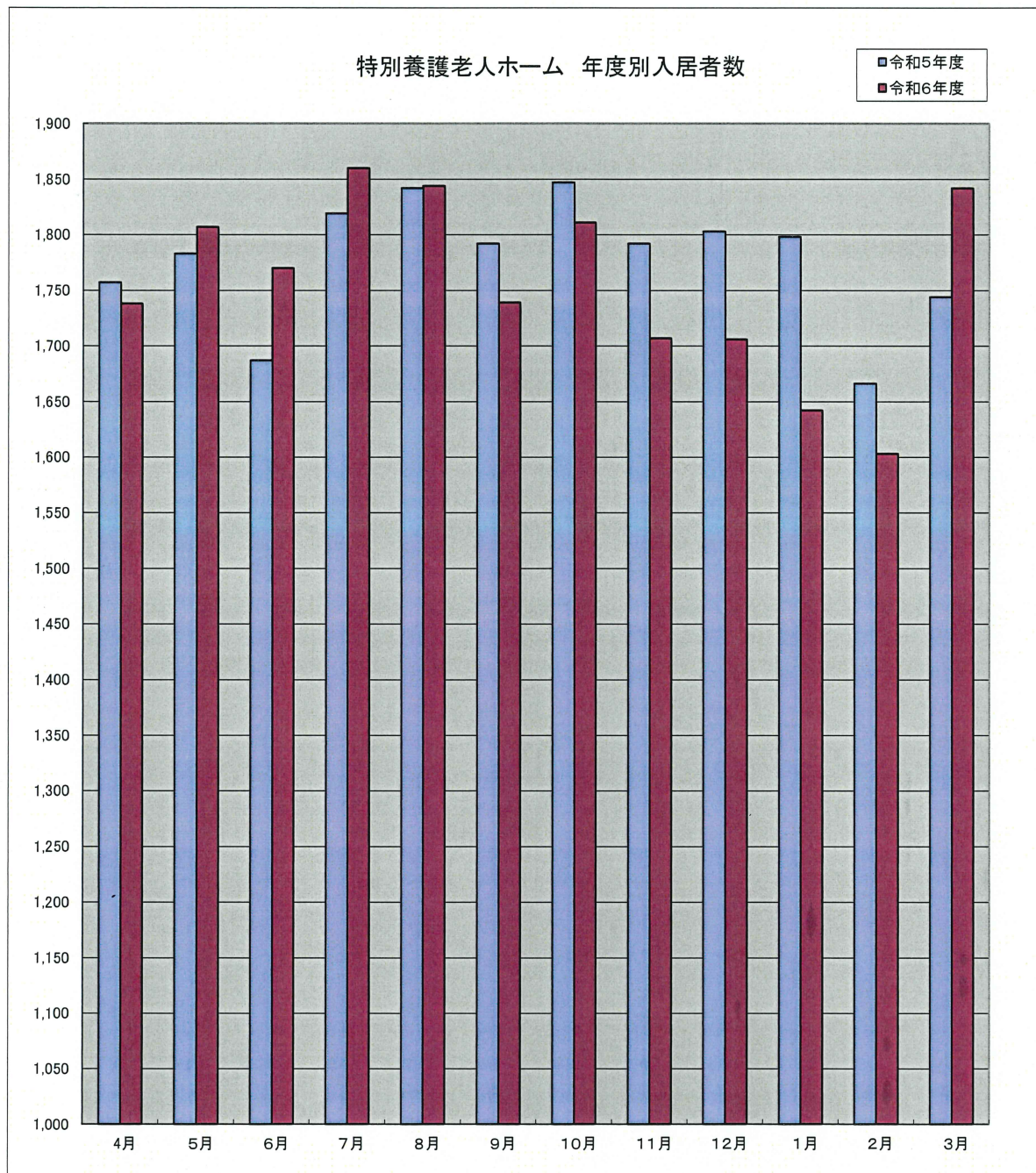
	60歳未満	60～69歳	70～79歳	80～89歳	90～99歳	100歳以上	計
4月	0	0	5	12	40	6	63
5月	0	1	5	12	38	6	62
6月	0	1	5	12	37	5	60
7月	0	1	6	12	37	5	61
8月	0	1	6	13	37	5	62
9月	0	1	6	13	35	5	60
10月	0	1	6	11	37	5	60
11月	0	1	5	13	39	5	63
12月	0	1	5	13	39	4	62
1月	0	1	5	11	36	4	57
2月	0	1	6	11	39	4	61
3月	0	1	6	12	39	4	62
平均年齢		91.0 歳					

介護度別状況

	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計	平均
4月	0	1	15	34	13	63	3.94
5月	0	1	12	36	13	62	3.98
6月	0	1	12	35	12	60	3.97
7月	0	1	12	35	13	61	3.98
8月	0	1	14	35	12	62	3.94
9月	0	1	14	34	11	60	3.92
10月	0	1	14	34	11	60	3.92
11月	0	1	14	37	11	63	3.92
12月	0	1	13	35	13	62	3.97
1月	0	1	13	31	12	57	3.95
2月	0	1	14	33	13	61	3.95
3月	0	1	14	34	13	62	3.95
平均介護度		3.95					

(9) 恵信ロジェ山梨(特別養護老人ホーム) 年度別入居者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
令和5年度	1,757	1,783	1,687	1,819	1,842	1,792	1,847	1,792	1,803	1,798	1,666	1,744	21,330	58.2
令和6年度	1,738	1,807	1,770	1,860	1,844	1,739	1,811	1,707	1,706	1,642	1,603	1,842	21,069	57.7



(10) 恵信ロジェ山梨(ショートステイ・定員10人)

利用状況

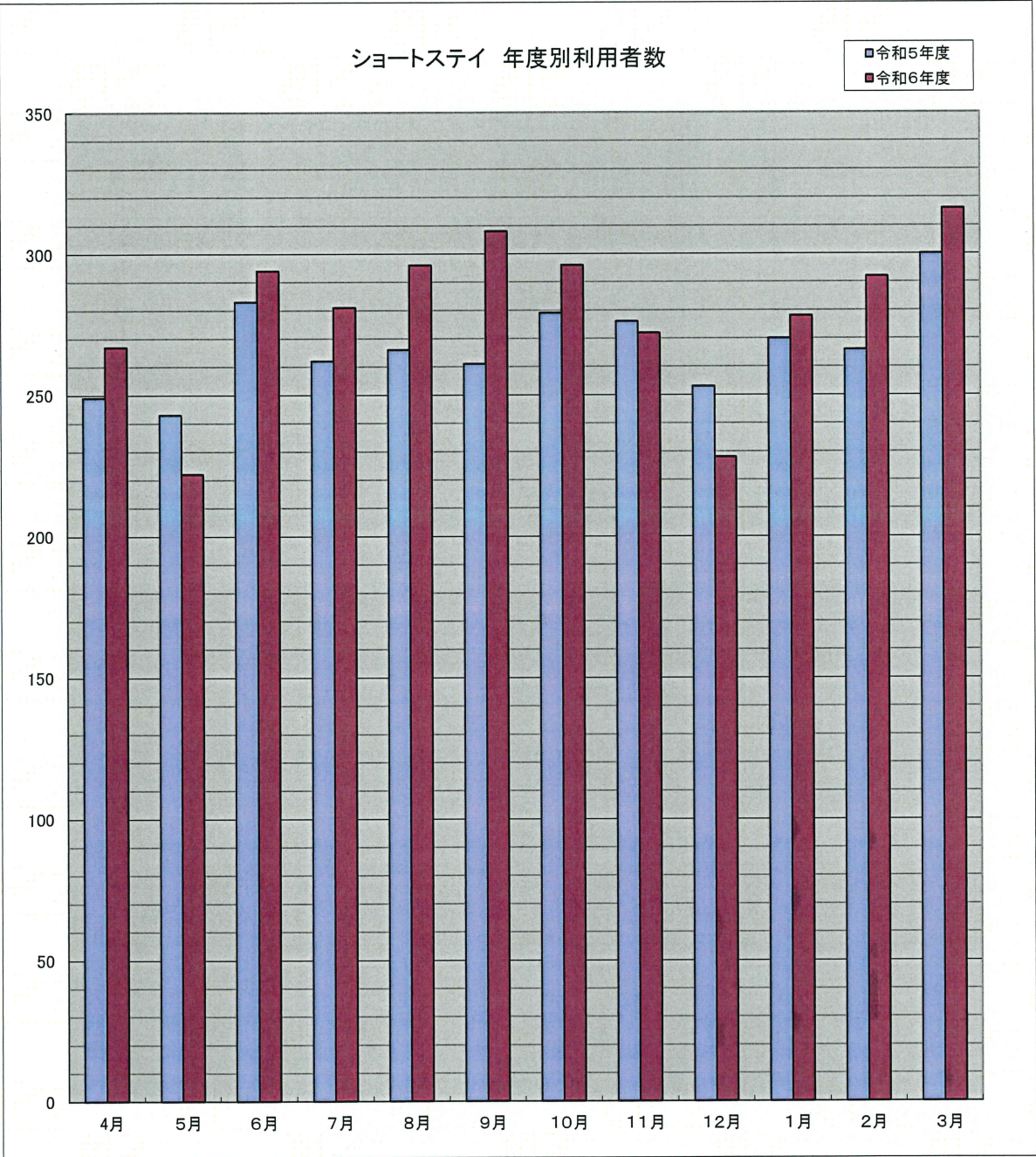
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	267	27	9.9	30	8.9
5月	222	25	8.9	31	7.1
6月	294	26	11.3	30	9.8
7月	281	26	10.8	31	9.0
8月	296	28	10.6	31	9.5
9月	308	28	11.0	30	10.2
10月	296	32	9.3	31	9.5
11月	272	33	8.2	30	9.0
12月	228	27	8.4	31	7.3
1月	278	32	8.7	31	8.9
2月	292	27	10.8	28	10.4
3月	316	29	10.9	31	10.1
延人数合計	3,350 人	1人平均利用日数	9.8 日	1日平均利用人数	9.1 人

介護度別状況

[illegible]

(11) 恵信ロジェ山梨(ショートステイ) 年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
令和5年度	249	243	283	262	266	261	279	276	253	270	266	300	3,208	8.7
令和6年度	267	222	294	281	296	308	296	272	228	278	292	316	3,350	9.1



(12) 恵信ロジエ山梨(デイサービス・定員50人/日)

利用状況

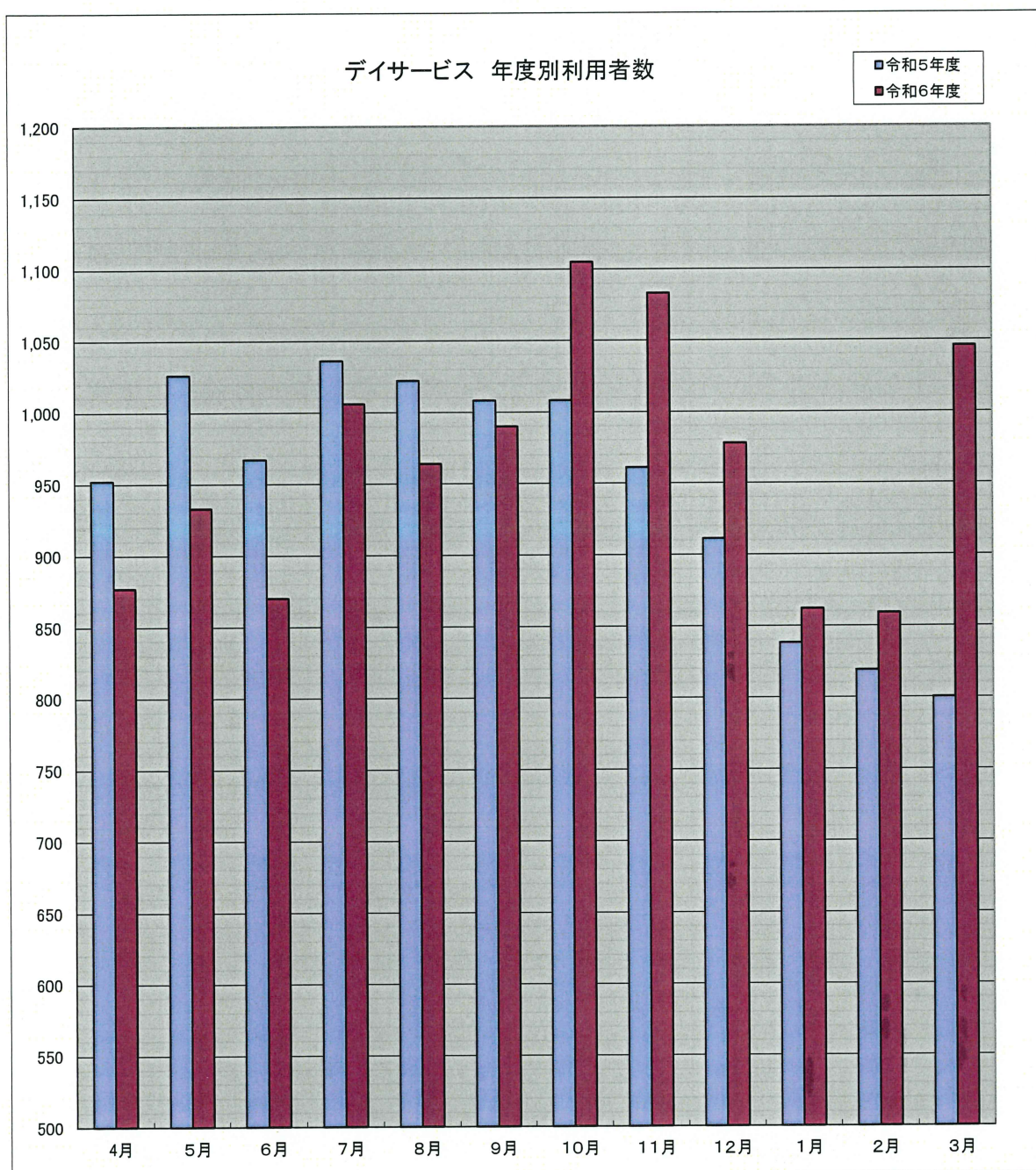
	延人数	実人数	1人平均利用日数	稼働日数	1日平均利用人数
4月	877	92	9.5	26	33.7
5月	933	93	10.0	27	34.5
6月	870	97	9.0	25	34.8
7月	1,006	99	10.2	27	37.2
8月	964	100	9.6	27	35.7
9月	990	103	9.6	25	39.6
10月	1,105	106	10.4	27	40.9
11月	1,083	104	10.4	26	41.6
12月	978	102	9.6	25	39.1
1月	862	102	8.5	25	34.4
2月	859	98	8.8	24	35.7
3月	1,046	101	10.4	26	40.2
延人数合計	11,573 人	1人平均利用日数	9.7 日	1日平均利用人数	37.3 人

介護度別状況

[illegible]

(13) 恵信ロジェ山梨(デイサービス) 年度別利用者数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	1日平均
令和5年度	952	1,026	967	1,036	1,022	1,008	1,008	961	911	838	819	800	11,348	36.4
令和6年度	877	933	870	1,006	964	990	1,105	1,083	978	862	859	1,046	11,573	37.3



(14)地区別利用状況

令和7年3月分

	特別養護老人ホーム				ショートステイ				デイサービス			
地区名	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合	男性	女性	合計	割合
山梨市	8	40	48	80.0%	5	20	25	86.2%	27	56	83	82.2%
甲州市	2	4	6	10.0%	2	2	4	13.8%	7	9	16	15.8%
笛吹市	1	3	4	6.6%	0	0	0	0.0%	1	1	2	2.0%
峡東地区 計	11	47	58	96.6%	7	22	29	100.0%	35	66	101	100.0%
甲府市	0	1	1	1.7%	0	0	0	0.0%	0	0	0	0.0%
都留市	0	1	1	1.7%	0	0	0	0.0%	0	0	0	0.0%
県内他 計	0	2	2	3.4%	0	0	0	0.0%	0	0	0	0.0%
合 計	11	49	60	100.0%	7	22	29	100.0%	35	66	101	100.0%

(15) 恵信山梨南サポートセンター(居宅介護支援事業:介護支援専門員4名配置)

令和6年度

介護サービス計画作成状況

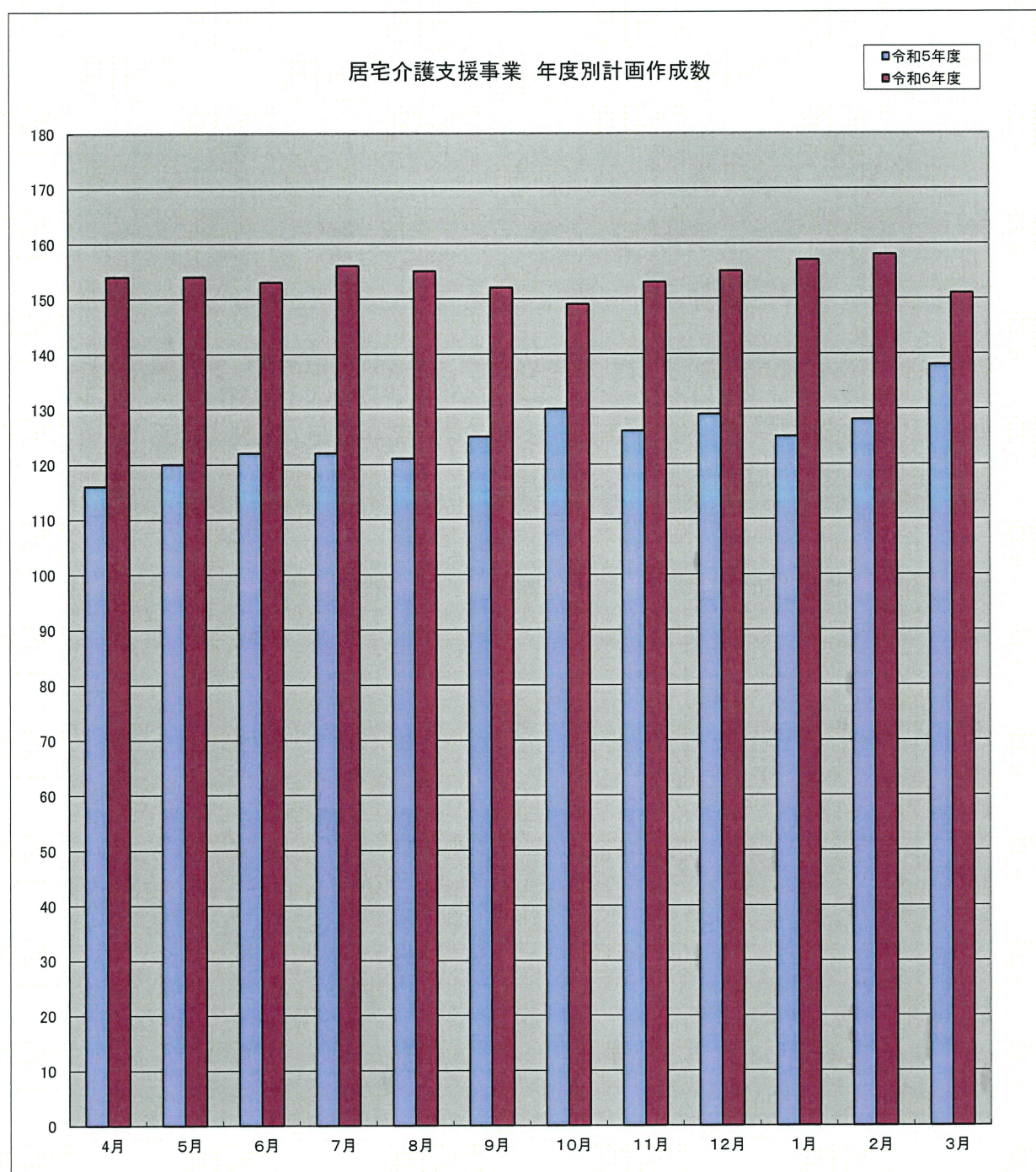
	介護予防給付	介護給付(要介護)	計
4月	33	121	154
5月	38	116	154
6月	36	117	153
7月	37	119	156
8月	37	118	155
9月	36	116	152
10月	35	114	149
11月	36	117	153
12月	37	118	155
1月	38	119	157
2月	41	117	158
3月	38	113	151
1ヶ月平均計画作成数 153.9 件			

介護度別状況

	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
4月	5	7	21	34	37	29	14	7	154
5月	6	10	22	33	39	27	10	7	154
6月	5	10	21	33	39	31	9	5	153
7月	5	11	21	34	38	31	11	5	156
8月	6	11	20	35	34	31	13	5	155
9月	7	11	18	36	36	26	12	6	152
10月	6	10	19	32	36	28	9	9	149
11月	7	10	19	32	40	30	7	8	153
12月	7	7	23	34	40	29	7	8	155
1月	6	7	25	36	41	25	9	8	157
2月	7	9	25	33	43	25	10	6	158
3月	6	7	25	32	42	23	8	8	151

(16) 恵信山梨南サポートセンター(居宅介護支援事業) 年度別計画作成数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
令和5年度	116	120	122	122	121	125	130	126	129	125	128	138	1,502	125.1
令和6年度	154	154	153	156	155	152	149	153	155	157	158	151	1,847	153.9



(17) 職員数の状況 (令和7年5月1日現在)

	職 種	基準 (A)	計画 (B)	現員 (C)	計画比 (C-B)	備 考	基準比 (C-A)
特別養護老人ホーム・ショートステイ	非常勤医師	1	2	2			+1
	施設長	1	1	1			
	管理者(ショートステイ)	(1)	(1)	(1)		施設長兼務	
	看護長	3	1	1			+2
	看護職員		4	4			
	介護次長	21	1	1			+5
	介護職員		28	25	-3		
	介護職員パート	-	3	4	+1		+4
	管理栄養士	1	1	1			
	相談室長	2	1	1			
	相談室次長		1	1		ショートステイ担当	
	介護支援専門員	(1)	(1)	(1)		(特養)生活相談員兼務	
	機能訓練指導員	(1)	(1)	(1)		(デイ)理学療法士兼務	
	小 計	29	43	41	-2		+12
デイサービス	管理者	(1)	(1)	(1)		施設長兼務	
	看護職員	1	1	1			
	介護職員	8	9	9			+1
	介護パート	-	2	2			+2
	生活相談員	1	1	1			
	機能訓練指導員	1	3	3		PT2名、OT1名	+2
	小 計	11	16	16	±0		+5
居宅	管理者	(1)	(1)	(1)		(居宅)介護支援専門員兼務	
	介護支援専門員	4	4	4			
	小 計	4	4	4	±0		±0
事務・業務	事務長	-	1	1			+1
	事務課長	-	1	1			+1
	事務員	-	1	1			+1
	用務員パート	-	3	3			+3
	小 計	-	6	6	±0		+6
合 計		44	69	67	-2		+23