

令和 6 年度

恵信グループ 法人本部 事業報告

社会福祉法人 恵信福社会

○恵信グループ法人本部事業報告

- (1) 恵信グループ法人本部の事業計画と対応
- (2) 理事会・評議員会開催状況 (別紙1)
- (3) 恵信グループ経営会議開催状況 (別紙2)
- (4) 法人運営委員会開催状況 (別紙3)
- (5) 恵信グループ法人本部各部実績報告 (別紙4)
- (6) 恵信グループ各種専門部会開催状況 (別紙5)

(1) 令和6年度恵信グループ法人本部の事業計画と対応

1. 事業方針

- 恵信グループの将来の成長を見据えた、現状打破のための戦略的改革の取り組み
- 恵信グループの職員が働きやすい職場づくりの推進
- 人材確保、定着に向けた思い切った施策の検討、実施
- 患者、利用者に選ばれるためのソフト面の更なる充実
- グループ全体の予算達成のための各事業所への助言・支援
- グループ事業の円滑な運営のための、人材配置、危機・リスク管理強化

2. 事業運営計画と法人本部の主な対応策等

事業計画	法人本部の主な対応等
1. 社員総会・理事会・評議員会の開催（定期・臨時）	1. (別紙1をご参照下さい)
2. 恵信グループ経営会議の開催（月次）	2. 毎月実施 (別紙2をご参照下さい)
3. 法人運営委員会への参画（月次）	3. 各法人主催。毎月参画 (別紙3をご参照下さい)
4. 経営戦略会議の開催（月次）	4. 経営戦略会議委員による経営課題に関する協議、擦り合わせ
5. 恵信グループ共通の重点項目 (1) 医療・介護の総合グループとしてのグループ力とサービス力の強化及び経営基盤の安定化 ① 予算管理の徹底及び予算達成のためのタイムリーな助言・支援。予算の達成状況に応じ	5. 各事業所と連携して対応。 (1) 医療・介護の総合グループとしてのグループ力とサービス力の強化及び経営基盤の安定化 ・ 経営戦略会議にて、月次ベースで予算達成状況を把握。未達成項目の対策を事業所と策定

た事業所別の賞与支給検討

② リハ職員配置の有効性の検証

③ 恵信版「地域包括ケアシステム」の構築、発展に向けた継続的な取り組み

④ 差異化された特徴のあるサービス力強化

⑤ ハード、ソフト両面でのグループイメージの向上と発信

- ・介護施設におけるリハ職員配置の継続

- ・グループ三病院、各事業所の連携強化
- ・恵信カナン甲府の稼働率向上に向けたPR、渉外活動等の継続実施

- ・甲府ケアセンター活性化のための人事政策実施

- ・恵信葦崎会2病院の名称変更。

恵信葦崎相互病院→恵信葦崎病院

(本資料では、以下恵信葦崎病院と表記)

恵信梨北リハビリテーション病院

→恵信リハビリテーション病院

(本資料では以下恵信リハビリテーション病院と表記)

- ・恵信葦崎病院の透析業務強化のための第2透析室設立、開業

- ・恵信甲府病院：呼吸器患者、脳血管疾患患者、恵信リハビリテーション病院：難病患者受入れ推進とリハビリテーション実施の強化

- ・リハビリテーション・サービス力の強化策（PT,OT,ST採用の推進）
新卒5名、中途採用1名

- ・認知症看護認定看護師の有効活用、研修会開催等による認知症患者、利用者対応力の強化

- ・全介護施設に利用者見守りシステム導入活用

<ハード>

- ・恵信甲府病院の外壁の改修完成

- ・建物・設備の老朽化状況のモニタリングと対策策定

- ・恵信グループ5S運動の推進継続

- ・制服のデザイン改修と職員への配布

<ソフト>

- ・ホームページ全面リニューアルに向けての企画（動画の活用）

⑥ 恵信グループ内での業務
連携推進

- ・TV、新聞での広報宣伝の推進、媒体の多様化（デジタル広告、山梨大学病院内）
- ・集合接遇研修実施
- ・表彰制度の積極的活用
- 「KAIの国やまなし、魅力ある介護事業所」の受賞（恵信ヴィレッタ甲府）
- ・恵信リハビリテーション病院と恵信韮崎病院との協業の更なる推進、シナジーの追求
- ・恵信甲府病院と恵信リハビリテーション病院の神経難病受入に係る連携推進
- ・首都圏・近県における新規利用者確保のための渉外強化。渉外専任者1名採用 神奈川県に注力
- ・オンライン渉外会議実施。タイムリーな情報共有及び意見交換により各病院の受入れ患者増
- ・事業所間の人材交流の推進
（応援勤務制度の常軌化。2名実施）
- ・社内広報誌の内容拡充によるグループ全体での情報共有、一体感の醸成
（年4回）経営関連情報発信の増加
- ・事務長会の再開（2か月毎）
成功事例、課題を共有。成果を重視

（2）2024年度以降の医療・介護制度に対する適切な対応

（2）2024年度以降の医療・介護制度に対する適切な対応

- ・診療報酬、介護報酬改定、制度改定に係る情報のタイムリーな収集及び分析（顧問等と連携）

（3）職員確保定着対策強化と人材育成

ー労働人口減少を見据えた対策、
「働き方改革」の推進による「より一層働きやすい職場」整備

（3）職員確保定着対策強化と人材育成

- ー労働人口減少を見据えた対策、
「働き方改革」の推進による「より一層働きやすい職場」整備
- ・4%の昇給及び初任給の引き上げ実施
 - ・各職種における新卒者の採用推進（高

(4) IT・ロボット等を活用した業務の効率化	校生就職希望者向け産業事情説明会参加等による高校新卒生[介護・看護補助職]の採用) ・各専門学校との提携強化による介護、看護補助職員の採用強化 ・法人役員、職場代表者懇談会の開催 令和6年12月 ・ストレスチェックの実施とその分析 (事業所毎の結果分析)に基づく施策実施 ・シルバー人材の活用 ・外国人職員の採用(4名恵信甲府病院)、更に恵信甲府病院で2名、恵信ロジェで2名の採用に向けた取り組み ・女性管理職の育成、登用推進 ・年次有給休暇の取得率調査と取得率向上策実施 ・カスタマーハラスメントの調査と対応マニュアルの準備 ・看護師資格取得のための奨学金の貸与(1名) ・言語聴覚士資格取得のための奨学金の貸与(1名) ・介護福祉士実務者研修(通信教育)5名受講 ・看護職等自主学習・研修システム導入(恵信甲府病院) (4) IT・ロボット等を活用した業務の効率化 ・各種システム導入に向けたWi-Fi環境の整備 ・介護記録システム(すぐろくタブレット)の導入 ・無線通信機器(インカム)導入 ・リハビリ支援システム導入(恵信リハ病院)
--------------------------------	--

(9) 法令遵守に対する意識の向上と実践 5. 法人本部担当各部の業務推進 6. 各種専門部会の開催と専門分野の課題抽出	利用者) の支払い督促強化による回収 (9) 法令遵守に対する意識の向上と実践 ・ 遵守すべき法令・条例等の再確認とその実践 ・ グループ法律顧問等へのタイムリーな相談と助言受入れ ・ 行政による検査、監査時の指摘事項ゼロを目指した取り組み（事前指導・監査立会） (別紙4) をご参照下さい 6. 各種専門部会の開催状況 (別紙5 をご参照下さい)
---	--

(別紙1)

○社会福祉法人恵信福祉会

(2)理事会・評議員会開催状況

開催日・出席者数等	議事
【理事会】	
令和6年5月21日(火) 12:30～13:30 理事12名中 12名出席 監事2名中 2名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 令和5年度事業報告並びに決算報告承認に関する件 第2号議案 定時評議員会の招集に関する件 第3号議案 評議員選任候補者の推薦に関する件 報告事項 1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告に関する件
令和7年3月25日(火) 12:30～13:30 理事12名中 9名出席 監事2名中 2名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 令和7年度事業計画(案)及び予算(案)の承認に関する件 第2号議案 令和6年度補正予算(案)の承認に関する件 報告事項 1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告に関する件
【評議員会】	
令和6年6月26日(水) 14:00～15:00 評議員13名中12名出席 理事1名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 令和5年度決算報告承認に関する件 報告事項 1 令和5年度事業報告に関する件

(別紙 2)

令和 6 年度恵信グループ経営会議開催状況

回	開催日	協議・検討事項	出席者
1	4 月 3 0 日	1. 各事業所の 3 月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 2. 法人本部の 3 月度取組状況について ① 各部の取組状況 3. 行政による検査、監査等の結果について 4. その他	<構成メンバー> 古屋会長 古屋理事長（恵信会） 瀧森理事長（恵信葦崎会） 山崎恵信甲府病院院長 神田恵信梨北リハビリテーション病院名誉院長 神宮寺恵信葦崎相互病院院長 毛利恵信梨北リハビリテーション病院院長 安出法人本部長 宮川法人本部副本部長 竹折法人本部副本部長 奥平法人本部統括部長 森田恵信ヴィレッタ甲府施設長 小俣恵信ロジェ山梨施設長 成嶋恵信サテライトロジェ山梨施設長 木下恵信葦崎相互病院事務長 小野恵信梨北リハビリテーション病院事務長 中村恵信塩山ケアセンター事務長 相原恵信甲府病院事務長 石水秘書広報室長 <新任委員> 岡部可夏奈子 恵信カナン甲府支配人

2	6月25日	1. 各事業所の5月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 2. 法人本部の5月度取り組み状況について ① 法人本部各部の取組状況 3. 行政による検査、監査等の結果について 4. その他	<構成メンバー> 4月と同メンバー
3	7月23日	1. 各事業所の6月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 2. 法人本部の6月度取り組み状況について ① 各部の取組状況 3. 行政による検査、監査等の結果について 4. その他	<構成メンバー> 同上
4	8月30日	1. 各事業所の7月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 2. 医療法人恵信会及び医療法人恵信蕪崎会の予算修正について	<構成メンバー> 同上

		3. 法人本部の7月度取り組み状況について ① 各部の取次状況 4. 行政による検査、監査等における結果等について 5. その他	
5	9月24日	1. 現況報告（恵信葦崎会瀧森理事長） 2. 各事業所の8月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3. 法人本部の8月度取り組み状況について ① 法人本部各部の取り組み状況について 4. 行政監査等における結果等について 5. その他	<構成メンバー> 同上
6	10月25日	1. 各事業所の9月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 2. 法人本部の9月度取り組み状況について ① 法人本部各部の取り組み状況について	<構成メンバー> <構成メンバー> 古屋会長 古屋理事長（恵信会） 瀧森理事長（恵信葦崎会） 山崎恵信甲府病院院長 神田恵信リハビリテーション病院名誉院長

		3. 行政による検査、監査等の結果について 4. その他	神宮寺恵信 荳崎病院院長 毛利恵信 リハビリテーション病院院長 安出法人本部長 宮川法人本部副本部長 竹折法人本部副本部長 奥平法人本部統括部長 森田恵信 ヴィレッタ甲府施設長 小俣恵信 ロジェ山梨施設長 成嶋恵信 サテライトロジェ山梨施設長 事務長 小野恵信 リハビリテーション病院事務長 中村恵信 塩山ケアセンター事務長 相原恵信 甲府病院事務長 石水秘書広報室長 岡部可夏奈子 恵信カナン甲府支配人 ＜新任委員＞ 厚芝徹 恵信荳崎病院事務長 ＜退任委員＞ 木下俊夫 恵信荳崎病院顧問
7	11月26日	1. 現況等報告（恵信甲府病院山崎院長） 2. 各事業所の10月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について	＜構成メンバー＞ 同上

		3. 法人本部各部の10月度取り組み状況について ① 各部の取り組み状況 4. 行政による検査、監査等の結果について (ロジェ、サテライト) 5. 重点事業所の当面の収支改善策について ・ 恵信甲府病院 ・ 恵信韮崎病院 6. その他	
8	12月26日	1. 現況等報告（恵信福祉会） 2. 各事業所の11月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3. 法人本部各部の11月度取り組み状況について ① 各部の取り組み状況 4. 恵信韮崎病院におけるクラスターの発生原因と今後の教訓について 5. その他	<構成メンバー> 同上

9	1月28日	1. 医療法人恵信会の現況について（古屋俊宏理事長） 2. 各事業所の12月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3. 法人本部各部の12月度取り組み状況について ① 各部の取り組み状況 4. その他	<構成メンバー> 同上
10	2月25日	1. 恵信ロジェ山梨の現況について（小俣施設長） 2. 各事業所の1月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3. 法人本部各部の1月度取り組み状況について ① 各部の取り組み状況 4. その他	<構成メンバー> 同上

(別紙3)

(4) 法人運営委員会開催状況

回	開催日	協議・検討事項	出席者
1	4月18日 恵信ロジェ山梨	1. 業務報告(月間行事) 2. 入居者状況 ・入居者状況 ・ショートステイ状況 ・地区別利用状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 生産性向上に向けた取り組みについて 10. 送迎時の交通安全について	<構成メンバー> 古屋理事長 安出専務理事 杉原常務理事 竹折副本部長 森田施設長 石水総支配人 小俣施設長 成嶋施設長 岡部支配人 鈴木事務長 佐藤事務次長
2	5月16日 恵信サテライト ロジェ山梨	1. 業務報告(月間行事) 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 感染症対策緩和に関する要望について	<構成メンバー> 同 上
3	6月20日 恵信ヴィレッタ 甲府	1. 業務報告(月間行事) 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 面会制限の緩和に関する要望について 10. 生産性向上に向けた取り組みについて	<構成メンバー> 同 上
4	7月18日 恵信カナン甲府	1. 業務報告(月間行事) 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 業務の効率化について	<構成メンバー> 同 上
5	8月22日 恵信ロジェ山梨	1. 業務報告(月間行事) 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況	<構成メンバー> 同 上

		7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. ハラスメントの予防について 10. 豪雨による浸水被害について	
6	9月19日 恵信サテライト ロジェ山梨	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 入居者の外出制限の一部緩和について 10. 介護職員の採用について	<構成メンバー> 同 上
7	10月28日 恵信カナン甲府	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 待機者の確保について 10. 食事サービスの充実について	<構成メンバー> 同 上
8	11月21日 恵信ヴィレッタ 甲府	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 職員確保について	<構成メンバー> 同 上
9	12月19日 恵信ロジェ山梨	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 感染症の予防について 10. 待機者の確保について 11. 生産性向上に向けた取り組みについて	<構成メンバー> 同 上
10	1月16日 恵信サテライト ロジェ山梨	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題	<構成メンバー> 同 上

		8. 予算対実績状況 9. 感染症の発生について 10. 待機者の確保について	
11	2月13日 恵信カナン甲府	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 令和7年度事業計画について	<構成メンバー> 同 上
12	3月18日 恵信カナン甲府	1. 業務報告（月間行事） 2. 入居者状況 3. デイサービス状況 4. サポートセンター状況 5. 入居者状態 6. 職員数の状況 7. 運営課題 8. 予算対実績状況 9. 職員確保について	<構成メンバー> 同 上

(別紙4) 令和6年度法人本部各部の業務目標とその実績

<危機管理対策室>

事業計画	主な業務実績
1. 恵信グループにおけるリスク管理の強化	(1) グループ共通のリスクを想定内とすべく、マニュアル整備・マニュアルに基づくリスク対応への準備 ① 法人本部の各部において想定されるリスク及び対応策を抽出し、令和5年7月25日開催の経営会議において、「恵信グループにおいて想定される経営・運営上のリスク」について説明を行った。 (2) 非常時における法人等の意思決定に必要な選択肢の立案 ① 恵信リハビリテーション病院、恵信りほくケアセンターにおける労基署による臨検への事後対応等 (3) その他 ① 病院におけるパシエントハラスメント対策にかかる検討 ② 恵信甲府病院におけるパシエントハラスメント事例の対応

<経営戦略部>

業務計画	主な実績
1. 増収増益を目的とした経営戦略の策定と実行 ① 10年後を見据えた経営戦略の策定 ・各事業所の更なる増収・増益策の策定 ・他病院、他施設のM&Aの可能性模索 ② 各事業所の予算達成進捗管理と未達項目の対策	① 恵信甲府病院の収益増強策策定 ② 毎月のモニタリング

③重点事業所の経営基盤の強化

○恵信葦崎病院

○恵信甲府ケアセンター

○恵信カナン甲府

2. 経営リスク管理

①経営リスク要因の特定と分析・対策案の策定

②顧問との情報共有や相談体制強化

・法律顧問との連携

・税務顧問との連携

③経営戦略会議の開催

*上記①～③に関しては、日経 WAM と協働

3. DX 構想の推進

①IT 推進室と連携し、グループの DX 構想の推進

③

○恵信葦崎病院

・透析患者確保策、患者向け
嚥下指導の実施指導

・在院日数管理と病床稼働策
の助言

○恵信甲府センター

・受け入れ態勢整備、サービ
ス力向上策実施

○恵信カナン甲府

・利用者獲得涉外戦略実施

2

③ 月例の経営戦略会議運営

3.

①IT 推進室と連携

・先端機器導入

＜財務・経理部＞

業務計画	主な実績
1. 財務戦略 ① 予算管理と目標達成支援 ② 予算編成・修正の実施 ③ 決算分析・金融機関への説明 ④ 備品等の購入・資金調達の実施 ⑤ 修繕計画の実施及び管理の徹底 ⑥ 資金運用の実施	① 予算管理と目標達成支援 ・稼働率、試算表等による管理の実施 ② 予算編成・予算修正・収支見込みの作成 ③ 決算分析を行い各金融機関への説明実施 ④ 備品等の購入・資金調達の実施 ⑤ 建物定期点検時に進捗確認及び問題点の確認実施 ⑥ 投資信託にて運用実施
2. 経営管理 ① 計数実績管理・経営課題の抽出 ② 部門別収益管理の実施 ③ 他法人との比較分析	① 計数実績管理・経営課題の抽出 ・各月の実績分析を実施 ② 部門別収益管理体制の確立 ・サービス別の収益分析の実施 ③ 他法人との比較分析を随時実施
3. 経営管理資料の基となる試算表の作成 方法：毎月10日までに本部に提出する。 担当者：経理部全員	毎月10日までに提出
4. 返戻・減点、未収金等の報告帳票作成 方法：毎月10日までに本部に提出する。 担当者：経理部全員	毎月10日までに提出
5. 各事業所の予算管理表を作成各事業所へフィードバック 方法：予算管理表を毎月10日までに本部に提出する。予算管理表を基に経理状況を各事業所にフィードバック 担当者：経理部全員	毎月10日までに提出
6. 資金繰り表の作成、資金繰りの管理、運営 方法：毎月末日までに本部に提出する。 担当者：経理部全員	毎月末日までに提出
7. 税務、会計制度改正、規程等の改定、コンプライアンス等の情報収集、共有 インボイスへの的確な対応 顧問税理士・会計士等により情報収集	① 保坂公認会計士による往査の実施 ② インボイス対応・電帳法に関する対応の周知 ③ 補助金、処遇改善加算申請・実績報告に関する支援

情報が収集できた時点での勉強会や会計委員会での周知徹底 担当者：経理部全員	
8. 電子申告書類等のシステム化 社会保険等の手続き、規程等の届け出、税務関係の電子申告書類をシステム化し、業務の効率アップに繋げる。	電子帳簿保存法対応のため、会計システムの更新に伴う、業務の効率化の実施

<人事部>

事業計画	主な業務実績
1. 人事・福利厚生制度に関する企画・推進・検証	(1) 競争力のある職員処遇体系の検討・構築 ①給与規程（給料表・初任給基準）の一部改定を、各事業所へ通知（令和6年6月1日施行） ＜主な改定内容＞ ・「一般職用」と「管理職用」に区分 ・4%のベースアップに対応 ・初任給基準を改定 ②「処遇改善支援補助手当新設に伴う給与規程改定」について各事業所へ通知 ③最低賃金改定（令和6年10月1日発効）に伴う「パート職員・嘱託職員の実態調査」を実施 ④各事業所における職員採用状況を把握するため「人材紹介会社の利用状況調査」を実施 (2) 働き方改革やハラスメント等に係る適時適切な対応 ①「育児・介護休業法改正（令和7年4月1日施行）にかかる規程改定等について」各事業所へ通知 ②「女性活躍推進法」及び「次世代育成支援対策推進法」に基づく一般事業主行動計画（一体型）を策定し、山梨労働局へ提出 ・計画期間：令和7年4月1日～令和10年3月31日

	(3) 女性活躍推進法への対応 ①「女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画」の数値目標である「年次有給休暇の取得率」に関する実態調査の実施及び調査結果を各事業所へ通知。併せてグループホームページの公表数値を更新 ＜取得率＞ 恵 信 会：64.5% 恵信葦崎会：70.7% 恵信福社会：64.3% (4) ストレスチェックの結果分析と対応策検討 ①ストレスチェックの分析結果を各事業所へ報告 (5) その他 ①第18回法人役員・職場代表者懇談会を開催 ・恵信グループにおける経営的なトピックスを情報提供 ・職場代表者の「個人的な普段の職場での出来事」発表 ②塩山ケア、甲府病院、甲府ケア、葦崎病院の時間外勤務の調査実施
2. 人材確保に関する企画・推進・検証	(1) 看護補助、介護職員等の確保への対応 ①各専門学校及び高等学校との連携強化 ②日建学院にて企業（職場）説明会を実施 ・日建学院の初任者及び実務者研修生の施設見学を受入れ（見学者2名） ③看護職員、介護職員等採用のため、専門学校及び高等学校へ訪問 【看護職員】 訪問先：甲府看護専門学校 ＜採用実績＞ 甲府病院：看護職員1名（甲府看護専門学校） 【介護職員・看護補助】 訪問先：帝京福祉専門学校 ＜採用実績＞ リハ病院 ：看護補助3名（大原学園） 塩山ケア ：介護職1名（大原学園） ヴィレッタ甲府：介護職2名（帝京福祉専門学校1名、 優和福祉専門学校1名）

	【介護職員・看護補助】 訪問先：農林高校、笛吹高校、中央高校、塩山高校、甲斐清和高校 ＜高等学校採用実績＞ 甲府病院：看護補助1名（塩山高校） ④リハビリテーション部セラピスト採用活動 ・PT、OT、ST 養成大学を訪問 （帝京科学大学、健康科学大学、国際医療福祉大学、帝京平成大学、東京医薬看護専門学校） ・PT、OT、ST 養成大学開催の就職説明会参加 （健康科学大学、帝京科学大学） ・PT、OT、ST（既卒者含む）の採用活動実績 ＜新卒採用内定実績＞（ ）は入職者数 ・PT4名（4名） ・OT1名（1名） ・<u>合計5名（5名）</u> ＜既卒採用実績（年度途中入職）＞ ・PT1名（11月1日付入職） ・言語聴覚士（国際医療福祉大学生）奨学金貸与開始 （甲府病院：3年間、月額5万円） ⑤外国人の採用活動 ・令和6年4月 甲府病院に4名（ネパール人）が入職 ・令和7年度入職に向け、採用面接等を実施 ➢甲府病院（9月面接：5名）内定2名（ネパール人） ➢ロジェ （3月面接：6名）内定2名（ネパール人） ⑥就職説明会への参加・情報収集 ・山梨県社会福祉協議会、山梨労働局、山梨県、甲府市等の主催する就職説明会での採用活動 ＜採用実績＞ 福祉の就職総合フェア：介護職1名 介護就職デイ：介護職1名
3. 人材開発(教育)に関する 企画・推進・検証	（1）職員教育に関する企画 ①日建学院（業務提携）開催の通信教育・「介護福祉士実務者研修」を各事業所へ案内 ＜受講実績（令和6年度上期受講）＞ 恵信ロジェ：2名 サテライト：1名

	ヴィレッタ : 1名 恵信甲府 : 1名 (計) 5名 ②甲府病院：令和7年度 看護コース2名、准看コース（1名）への奨学金貸与の決定
4. グループ間における人材交流の適用職種の拡大検討	(1) 職員の派遣 ①職員応援勤務制度の実施 ＜応援勤務実績＞ ・ 1月16日～3月15日 塩山ケア (介護職) 1名 ⇒ 恵信ロジェ ・ 2月16日～4月15日 ヴィレッタ (介護職) 1名 ⇒ 恵信ロジェ ②職員の出向、異動 ＜異動＞ ・ 10月16日 恵信ロジェ (准看護師) 1名 ⇒ 甲府病院

＜総務管理部＞

事業計画	主な業務実績
1、医療・介護における事故未然防止対策および事故発生時の対応強化	① 各事業所で開催される事故防止、感染防止委員会等への出席及び指導・助言の実施。(年間延べ出席回数70回)
2、行政等に関連する情報の収集および適切な対応	① 令和6年度の行政指導等(実施時期・実施結果)について情報収集し、各事業所への周知及び経営会議への報告。 ② 行政指導時の指摘事項「0」に向けた取組みとして「指摘事項一覧」「指摘事項等チェック表」の更新及びその活用についての周知。 ③ 運営指導・適時調査等の対象事業所に対して、事前チェック及び当日の立合いの実施。 ④ 指摘を受けた事業所に対して、改善点、再発予防策についての報告を受け、必要に応じ、取組内容について指導。 ⑤ 総務管理部における事前監査マニュアルの作成。 ⑥ 重点指導箇所に対して、定期点検を実施。

	⑦ 各事業所において自主点検を実施。
3、 業務に関する安全対策の企画・立案	① 各事業所へ以下の通知を発信。 ・「各事業所のBCP（災害・感染）点検について」 ・「新型コロナウイルス感染症対策の徹底について」 ・「南海トラフ地震臨時情報に基づき、大地震への備え、注意喚起等について」 ・「特養における送迎事故の報道を受け、安全運転の徹底等について」 ・「冬期における感染症対策並びに感染症発症状況の報告について」 ・「民間病院によるセクハラ報道を受け、各事業所への注意喚起等について」 ・「高齢者虐待等についての注意喚起」 ・「大雪対策について（除雪業者・グループ応援体制等）」 ・「ハラスメントマニュアル・基本方針・グループ用リーフレットの作成等について」
4、 コンプライアンス意識の醸成および周知徹底	① 各事業所において、コンプライアンスに関する研修会が開催できるようサポートするとともに、開催状況を確認。

＜渉外部＞

事業計画	主な業務実績
1 恵信版「地域包括ケアシステム」の構築、発展に向けた継続的な取り組み	① グループ内病院・施設間連携：計 74 件 ② コーディネータへの相談実績：なし ③ グループ内各事業所の入院、入所及び利用対象者の情報を更新し周知、徹底
2 グループ内の病院・施設の利用者確保のための渉外戦略立案、活動	① 渉外先からの新規患者・利用者数 ・ 恵信甲府病院：計 118 件（うち東京、長野等 33 件） ・ 恵信リハビリテーション病院：計 87 件（うち東京、長野等 46 件）

	・ 恵信荳崎病院 透析：計 60 件（うち東京、長野等 8 件） ・ 恵信甲府ケアセンター 通所リハ：計 32 件 ・ 恵信カナン甲府：2 件
3 専門職員等の採用に関する 渉外活動（人事部との連携）	①セラピストの獲得 人事部と連携し、 ・ 教育機関等の情報収集 ・ 公的紹介機関等の情報収集 ・ 就職説明会の情報収集及び参加 ・ 募集業務の援助 ・ 見学希望者や応募者への対応 ・ 職員紹介制度の周知 <採用実績> 高知リハビリテーション専門職大学（PT 1 名） 帝京科学大学（PT 2 名） 既卒（PT 1 名） 晴陵リハビリテーション学院（PT 1 名） 健康科学大学（OT 1 名）
4 事業所担当職員への援助	①毎月 2 回の渉外部会議の開催 ②グループ相談担当者会議への参加 ③各事業所渉外ミーティングへの参加

<秘書・広報室>

業務目標	施策・計画
1 グループの円滑な運営支援 効率的且つ安定的な役員秘書業務 の遂行及び社内・外のコミュニケ ーションの円滑化	① 社内外の各種イベントの運営支援 ⇒グループイベントの運営支援を行う。 ② スパン別の業務内容及びスケジュールの詳細把握 ⇒スパン別のスケジュール及び業務内容の把握を

	行い、計画的かつ効率的なスケジュール管理を行う。 ③ 役員別の業務詳細内容の把握及び確認 ⇒各担当の役割を細分化し、役員別に情報共有をタイムリーに行うと共に、業務効率化を推進した。 また、セキュリティ対策も徹底した。 ④ 迅速及び的確な日程管理 ⇒担当間で情報漏れがないよう、様々な管理ツールを活用し、情報管理を徹底した。 ⑤ 各種社内外の状況やニーズの把握、広報活動に関する情報発信の更なる強化 ⇒社内及び社外の担当者等との橋渡し役になり、円滑なコミュニケーションの援助、交渉等が効率的に行えるようサポートに努める。 又、広報活動に関する情報も積極的に発信した。
2 恵信ブランドのイメージ向上に向けての広報活動の展開	① SNS を活用した情報発信 ⇒恵信カナン甲府渉外用 PR 動画の継続配信。 ② PR 活動（新聞、放送、雑誌、WEB） ⇒恵信グループのイメージ広告を山梨日日新聞へ掲載。 山梨日日新聞への恵信韮崎病院と恵信ヴィレッタ甲府の広告掲載。 ③ メディア関係者との積極的な関係構築 ⇒広告代理店と連携し、グループの取材要請をし、各種メディアへの露出増を図る。 ④ グループ内の正確な情報収集及び適切な情報発信 ⇒グループ内の行事やイベントの情報収集を行う。 ⑤ 新しい広報手法の開発や導入 ⇒継続検討。
3 各種広報の立案及び推進並びに各種情報の取り纏め	① 社内広報誌の定期発行（年4回） ⇒第39号（新年度号）、第40号（盛夏号）、第41号（創刊10周年号）及び第42号（新春号）を発行。 ② グループホームページの最新化及び定期的な更新 ⇒グループ情報の最新化。

	③ 恵信力ナン甲府の積極的な広報活動 ⇒TV コマーシャルの継続放送 ④ 接遇を含めた各種研修の企画及び実施 ⇒接遇研修の実施。 ⑤ 新規事業の広報活動 ⇒恵信荊崎病院第2透析室の広告展開。 ・山梨日日新聞への広告掲載。 ・山梨大学医学部附属病院でのサイネージ広告掲載。 ⑥ 周年誌の発行 ⇒来期発行に延期。写真撮影等は実施済。
--	--

＜IT 推進室＞

事業計画	主な業務実績
1. グループにおける DX 構想の推進	(1) IT 機器の導入（システム含む）及び通信環境の整備 ①「すぐろく Tablet（介護記録システム）」 ≪導入事業所≫ ・塩山ケア ・甲府病院 ・甲府ケア ・りほくケア ※ロジェ、サテライト、ヴィレッタについては導入済み ②「眠りスキャン（見守りシステム）」 ≪導入事業所≫ ・塩山ケア ・甲府ケア ・りほくケア ・ロジェ ・サテライト ・ヴィレッタ ※ロジェ、ヴィレッタについては、導入後に運用サポート「AS-Method（エース・メゾット）」を活用し、より有効的な活用方法を検討 ③「インカム（無線通信機器）」 ≪導入事業所≫ ・塩山ケア ・甲府ケア ・りほくケア ・ロジェ ・サテライト ・ヴィレッタ ④「通信環境（wi-fi）」 ≪整備事業所≫ ・塩山ケア ・甲府ケア ・リハ病院 ・りほくケア ・ロジェ ・サテライト ・ヴィレッタ

	※甲府病院については、通信環境（wi-fi）を整備済み ※荳崎病院については、電子カルテ導入を考慮したうえで整備内容を継続的に検討 ⑤「リハビリ支援システム」 《導入事業所》 ・リハ病院 ※甲府病院については、既に導入済み （２）「山梨県テクノロジーを活用した業務効率化事業費補助金」の活用 ①補助内容 ・（１）①～④に対する補助金（対象：介護事業所） ・補助率３／４ ・上限１０００万円 ②スケジュール ・８月 ：協議書の提出 ・１０月：内示 ・２月 ：交付決定及び実績報告提出 ・３月 ：補助金支払 （３）業務効率化及び生産性向上に向けたシステム等の導入の検討及び先進システム等に関する情報収集 ①導入を検討したシステム等 ・電子カルテ ⇒業者から概算見積徴収 標準型電子カルテ構想に関する情報収集 ・勤怠管理システム ⇒業者による説明会実施（３病院において検討） ・居宅介護支援事業所向け自動仕分け送付システム ⇒業者による説明会実施 ②情報収集 ・車椅子自動洗浄乾燥機 ⇒アタム技研（株）「リフレッシャーライトⅡ」
--	--

(別紙5)

(6) 令和6年度 恵信グループ法人本部 各種専門部会開催状況

- 事務長会議
- 相談担当者会議
- 居宅支援事業所連絡会議
- 会計委員会
- 看護・介護連絡会議
- 認知症看護認定看護師連絡会議
- 栄養・給食連絡会議

* 医師連絡会議・リハビリテーション連絡会議は、開催なし。

○事務長会議

回	月 日 開催場所	内 容
1	6月 17日 恵信ロジェ山梨 大会議室	1, 会長挨拶・会議の主旨について 2, 通所リハビリテーション利用率向上施策 3, デイサービス利用率向上施策 4, 2.3 を受けての情報共有・意見交換
2	8月 29日 恵信甲府病院 外会議室	1, 経営戦略部長挨拶 2, 今年度の予算達成施策 3, 時間外業務の削減に向けた具体的対策 4, 総評
3	10月 28日 恵信甲府病院 外会議室	1, 中堅事務管理職員の次世代事務長への育成 2, 新型コロナウイルス感染症の予防策及び発生時の対応 3, 総評
4	12月 23日 恵信甲府病院 外会議室	1, 中堅事務管理職員の次世代事務長への育成 2, 総評
5	2月 13日 恵信甲府病院 外会議室	1, 会長より ○医療・介護事業の運営 ○令和7年度の予算について ○入院・入居待機者の確保及び稼働率 ○医療機能の拡大 ○昇給及び設備投資 2, 生産性向上（業務改善）への事業所内取組と成果 3, 総務管理部長より総括

○相談担当者会議

回	月 日 開催場所	内 容
1	4月 18日 代表者会議 (オンライン)	1, 今年度の取り組みについて 2, 情報共有 ○施設受け入れ状況 等
2	5月 専門部会 (オンライン)	・施設部会（16日） ・ショートステイ部会（16日）
3	6月 20日 代表者会議 (オンライン)	1, 各専門部会の状況報告

○相談担当者会議

回	月 日 開催場所	内 容
4	7月 18日 代表者会議 恵信甲府病院 外会議室	1, 専門部会の開催方法 2, 代表者会議の開催方法
5	8月 15日 代表者会議 (オンライン)	1, デイ専門部会の開催について 2, 各専門部会の状況報告 3, 法人本部より
6	9月 専門部会 (オンライン)	・デイ専門部会 (18日) ・病院部会 (19日) ・施設、入所部会 (19日) ・ショートステイ部会 (19日)
7	10月 17日 代表者会議 (オンライン)	1, 各専門部会の実施状況 2, 面会方法について
8	11月 専門部会 (オンライン)	・デイ専門部会 (14日) ・病院部会 (21日) ・施設、入所部会 (21日) ・ショートステイ部会 (21日)
9	1月 専門部会 (オンライン)	・病院部会 (21日) ・施設、入所部会 (23日) ・ショートステイ部会 (23日)
10	2月 20日 代表者会議 (オンライン)	1, 各専門部会の状況報告 2, 法人本部より
11	3月 専門部会 (オンライン)	・病院部会 (13日) ・デイ専門部会 (20日) ・施設、入所部会 (27日) ・ショートステイ部会 (27日)

○居宅介護支援事業所連絡会議

回	月 日 開催場所	内 容
1	6月 11日 恵信甲府ケアセンター 相談室	1, 令和6年度活動計画 2, 年度居宅部会名簿更新 3, 各事業所近況報告 4, その他 ○ケアマネ求人に対する人材不足 等
2	11月 7日 オンライン会議	1, 新規契約状況共有、紹介件数増に向けた情報共有 2, 制度改正後の対応や運営指導の対策について 3, 近隣事業所の開設・閉鎖等 4, その他 ○居宅支援システム導入・活用について
3	2月 21日 りほくサポート センター	1, 新規契約状況共有、紹介件数増に向けた情報共有 2, 各事業所近況報告 3, 令和6年度振り返り 4, 令和7年度活動計画 5, その他 ○要望事項

○会計委員会

回	月 日 開催場所	内 容
1	5月 24日 恵信ヴィレッタ甲府	1, 定率減税・給付金について 2, 質疑・応答

○看護・介護連絡会議

回	月 日 開催場所	内 容
1	5月 27日 オンライン会議	1, 令和6年度全体研修会についての進捗状況 2, 各病院・施設の新年度の入職状況・研修状況・感染症関係を含む情報共有
2	9月 30日 オンライン会議	1, 令和6年度 全体研修会について 2, 各病院・施設の活動状況 3, 近況報告・情報共有 等（感染症関係含む）

○認知症看護認定看護師連絡会議

回	月 日 開催場所	内 容
1	6月 20日 オンライン会議	1, 全体研修について 2, 研修の方向性について 3, 開催時期について
2	7月 25日 恵信塩山ケアセンター	1, 全体研修について
3	8月 22日 恵信塩山ケアセンター	1, 全体研修について
4	9月 19日 恵信塩山ケアセンター	1, 合同研修について
5	10月 17日 恵信塩山ケアセンター	1, 合同研修について
6	12月 21日 恵信塩山ケアセンター	1, 合同研修について 2, 山梨県老人保健施設協議会 看護・介護部会合同研修参加報告
7	1月 16日 恵信塩山ケアセンター	1, 合同研修について 2, 認知症介護認定看護師更新申請について
8	2月 20日 恵信塩山ケアセンター	1, 合同研修について 2, 認知症ケア学会について

○栄養・給食連絡会議

回	月 日 開催場所	内 容
1	4月 12日 恵信甲府ケアセンター	1, とろみ剤の種類 2, とろみ剤の目安・名称 3, 診療報酬・介護報酬についての状況報告 4, 新年度年間行事予定 5, 情報交換・事例検討(イベント食開催・立ち入り予定 等)
2	7月 30日 恵信ヴィレッタ甲府	1. 毎月の食数確認について 2. 情報交換・事例検討(栄養評価の新基準導入 等)

○栄養・給食連絡会議

回	月 日 開催場所	内 容
3	10月 9日 恵信菰崎病院	1, 差別化された競争力のある食事の提供 2, 標準化について
4	1月 22日 恵信りほくケア センター	1, 前回の連絡会議を受けて、食事提供等変更したこと 2, 家族からの差し入れ等のルール 3, 情報交換・事例検討 (制服について・食札について・麺類の提供方法・ イベント食実施状況 等)